

SREDNJA ŠKOLA ČAKOVEC

ŠKOLA S OSMIJEHOM!



godišnji plan i program
SREDNJE ŠKOLE ČAKOVEC

Sadržaj

Sadržaj	2
II. MATERIJALNO – TEHNIČKI UVJETI RADA.....	5
III. PODACI O UČENICIMA	11
<i>Broj učenika po razredima, stranim jezicima i izbornim predmetima</i>	12
IV. PODACI O ZAPOSLENICIMA.....	13
d) Nastavnici – ukupno 63 nastavnika	13
e) Vanjski suradnici – ukupno 3 vanjska suradnika	18
f) tjedna zaduženja nastavnika	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
OPĆEOBRAZOVNI PREDMETI	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
f) tjedna zaduženja nastavnika - 2023 - 2024	18
OPĆEOBRAZOVNI PREDMETI	18
Hrvatski jezik	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Engleski jezik	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Mateja Golub	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Njemački jezik, Francuski jezik, Španjolski jezik	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Matematika, Informatika.....	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Latinski jezik, Grčki jezik, Filozofija, Logika	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Povijest, Geografija	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Biologija, Kemija i Biokemija.....	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Glazbena umjetnost.....	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Likovna umjetnost	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Psihologija i Komunikacijske vještine.....	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Vjeronauk i Etika.....	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
TZK	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Željko Domjanić.....	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
STRUČNI PREDMETI IZ PODRUČJA FIZIOTERAPIJE.....	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Ivana Juranko	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Doroteja Višak	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
Željka Ivanušić	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.
g) tjedna zaduženja vanjskih suradnika.....	37
V. ORGANIZACIJA NASTAVE.....	39
ORGANIZACIJA RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.	42
Nastavni plan za gimnaziju	48
Nastavni planovi za zanimanja.....	50
VI. ORGANIZACIJA KLINIČKIH I ZDRAVSTVENIH VJEŽBI	60
VII. SAMOVREDNOVANJE.....	63
VIII. ŠKOLSKI KURIKULUM.....	70
IZBORNA NASTAVA	70
DODATNA NASTAVA	71
DOPUNSKA NASTAVA	71
FAKULTATIVNA NASTAVA.....	71
IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	73
PROJEKTI, IZLETI I STRUČNE EKSURZIJE, IZVANUČIONIČKA NASTAVA, HUMANITARNE AKCIJE, OBILJEŽAVANJE VAŽNIJIH DATUMA I PREVENTIVNI PROGRAMI	73
IX. KALENDAR RADA ŠKOLE	83
Kalendar polaganja državne mature – prvi rok	86
Kalendar polaganja državne mature – drugi rok.....	87
Vremenik izradbe i obrane završnog rada u školskoj godini 2023./2024.	87
X. OKVIRNI PLANOWI I PROGRAMI RADA USTANOVE.....	89

Organizacijsko – razvojna služba škole.....	89
PROGRAM RADA RAVNATELJA	90
PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA	94
PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA EDUKACIJSKOG REHABILITATORA	99
PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA – KNJIŽNIČARA ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./ 2024.	106
PROGRAM RADA VODITELJA SMJENE	110
PROGRAM RADA SATNIČARA	111
PROGRAM RADA ISPITNOG KOORDINATORA.....	111
XI. STRUČNA TIJELA ŠKOLE	114
Nastavničko vijeće.....	114
Razredno vijeće	115
Stručna vijeća	115
PROGRAM RADA VIJEĆA UČENIKA	118
PROGRAM RADA VIJEĆA RODITELJA	119
PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ODBORA	120
PROGRAM RADA RAZREDNIKA.....	120
XII. PROGRAM STRUČNOG USAVRŠAVANJA NASTAVNIKA	124
XIII. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI.....	125
1. Program prevencije svih oblika poremećaja u ponašanju.....	125
2. Program prevencije zlouporabe droga	126

I. OSNOVNI PODACI O USTANOVI

- | | |
|----------------------------------|--|
| a) Naziv i sjedište | Srednja škola Čakovec |
| b) Adresa, županija | J. Gotovca 2, Međimurska županija |
| c) Šifra ustanove | 20-010-507 |
| d) Telefon / telefaks | 040 314 108 / 040 313 728 |
| e) Web stranica škole | www.ss-cakovec.skole.hr |
| f) E – mail adresa škole | ured@ss-cakovec.skole.hr |
| g) Ukupni broj učenika | 476 |
| h) Ukupni broj odjela | 21 |
| i) Ukupni broj djelatnika | 89 |

Ravnatelj 1

Tajnik 1

Nastavnika 67

Vanjskih suradnika 10

Stručnih suradnika 3

Ispitni koordinator 1

Voditelj smjene 1

Administrativno – tehničkog osoblja 7

g) obrazovni sektori i trajanje obrazovanja po zanimanjima

GIMNAZIJA	Opća gimnazija	4 godine
	Medicinska sestra opće njege/tehničar opće njege	5 godina
ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	Fizioterapetuskim tehničar/fizioterapeutska tehničarka	4 godine
	Farmaceutski tehničar/farmaceutska tehničarka	4 godine
UMJETNOST	Njegovatelj/njegovateljica – TES	3 godine
	Glazbenik program srednje škole	4 godine
	Paralelni umjetnički program	4 godine

II. MATERIJALNO – TEHNIČKI UVJETI RADA

Od školske godine 2024./2025. Srednja škola Čakovec smještena je novu školsku zgradu. Gimnazijski programi i program za zanimanje fizioterapeutske tehničar smješteni su u novoj školskoj zgradi dok su zanimanja medicinska sestra/tehničar opće njege i njegovatelj ostali u prostorima Pastoralnog centra u Čakovcu. Nova školska zgrada sastoji se od prizemlja i dva kata, dok se zgrada Pastoralnog centra sastoji od podrumskog dijela, prizemlja, kata i potkrovlja. Svi dijelovi zgrade su uređeni i privedeni svrsi za koju su projektirani i izgrađeni.

U prostorima nove škole u prizemlju se nalazi ulazni hol, garderoba za učenike, sanitarni čvor za učenike, prostorija za spremačice, kotlovnica, elektro soba te 6 specijaliziranih učionica i to: učionica za biologiju, kemiju, informatiku, matematiku, fiziku te multimedijalna učionica koja je ove školske godine pretvorena u glazbenu učionicu. Uz učionice nalazi se i 4 kabineta za nastavnike.

Na prvom katu nalazi se knjižnica, sanitarni čvor za učenike, prostorija za spremačice te 8 specijaliziranih učionica i to: po dvije učionice za hrvatski jezik i strane jezike, po jedna učionica za povijest, geografiju, društvenu grupu predmeta i učionica za umjetnost i vjeronauk. Uz učionice nalazi se također 4 kabineta za nastavnike.

Na drugom katu nalazi se zbornica, sanitarni čvor za nastavnike, kuhinja, soba ravnatelja, stručnih suradnika, koordinatora za državnu maturu, satničara, tajništvo, soba za primanje roditelja, arhiva, računovodstvo, administrator za učenička pitanja te 2 male učionice za strane jezike i izborne predmete.

Sve učionice u novoj školi opremljene su modernim namještajem, a opremanje suvremenom IKT opremom je u tijeku.

U zgradi Pastoralnog centra nalaze se sljedeći prostori.

U podrumskom dijelu smještene su 4 učionice i to: specijalizirana učionica za Biologiju i Kemiju, specijalizirana učionica za Matematiku i Fiziku, učionica opće namjene i učionica za Grčki, Latinski, Logiku i Filozofiju. Uz učionice u podrumskom djelu zgrade nalazi se i garderoba za učenike te kabinet za fizioterapeute, gospodarsko spremište, kotlovnica, radionica kućnog majstora i prostor za odlaganje smeća.

U prizemlju zgrade nalaze se ulazni hol, portirnica, sanitarije za učenike, 4 učionice za nastavu, 1 kabinet za strane jezike, 1 kabinet za njegovatelje, prostorije za rad uprave kao i stručno razvojne službe i zbornica,

Preseljenjem u novu školsku zgradu dobili smo 16 novih učionica čime smo stvorili uvjete za jednosmjensku nastavu.

NOVA ŠKOLSKA ZGRADA**I. Prostori u prizemlju zgrade – 1099,13 m²**

Rbr	Naziv prostora	Površina u m ²
1.	Ulazni prostor	97,71
2.	Ulazni hol	155,68
4.	Hodnik	190,04
5.	Učionica za biologiju	59,23
6.	Učionica za kemiju	53,80
7.	Učionica za informatiku	59,27
8.	Učionica za matematiku	58,25
9.	Učionica za fiziku	76,69
10.	Multimedijalna učionica	99,09
11.	Kabinet biologija	17,43
12.	Kabinet kemija	17,12
13.	Kabinet informatika/matematika	17,12
14.	Kabinet fizika	17,12
15.	Stubište	25,28
16.	Strojarnica	92,71
17.	Elektro soba	15,60
18.	WC – učenice	22,64
19.	WC – učenici	15,92
20.	WC – invalidi	4,28
21.	Spremačice	4,15
SVEUKUPNO PROSTORA		1099,13



II. Prostor na prvom katu – 1154,96 m²

Rbr	Naziv prostora	Površina u m ²
1.	Stubišni Hol	155,68
2.	Knjižnica	116,80
3.	Soba knjižničara	10,81
4.	Kapelica	25,28
5.	Hodnici	192,45
6.	Učionica za hrvatski jezik 1	77,63
7.	Učionica za hrvatski jezik 2	59,27
8.	Učionica za društvene predmete	58,25
9.	Učionica za umjetnost i vjeronauk	71,91
10.	Učionica za povijest	59,27
11.	Učionica za geografiju	58,25
12.	Učionica za strane jezike 1	59,92
13.	Učionica za strane jezike 2	56,61
14.	Kabinet hrvatski jezik	15,60
15.	Kabinet društvo/umjetnost	17,12
16.	Kabinet povijest/geografija	17,45
17.	Kabinet strani jezici	13,34
18.	Stubište	25,28
19.	Spremište	4,28
20.	WC – učenice	22,64
21.	WC – učenici	15,92
22.	WC - zaposlenici	3,71
23.	Wc - invalidi	4,15
24.	Spremačice	13,34
SVEUKUPNO PROSTORA		1154,96



III. Prostori na drugom katu – 738,98 m²

Rbr	Naziv prostora	Površina u m ²
1.	Stubišni hol	41,92
2.	Predprostor zbornica	19,14
3.	Zbornica	165,42
4.	Čajna kuhinja	18,71
5.	Hodnici	150,98
6.	Učionica za strane jezike 3	38,36
7.	Učionica za izborne predmete	38,36
8.	Ured ravnatelja	22,59
9.	Soba za sastanke	19,95
10.	Ured stručnih suradnika	26,82
11.	Tajništvo	23,05
12.	Ured koordinatora državne mature	13,08
13.	Ured satničara i voditelja obrazovanja odraslih	17,78
14.	Ured voditelja računovodstva	23,18
15.	Ured računovođe	16,46
16.	Arhiva	16,60
17.	Soba za primanje roditelja i ured koordinatora Erasmus projekata	16,63
18.	Kuhinjica	12,55
19.	WC uredi	9,31
21.	WC – nastavnici	7,45
22.	WC – nastavnice	6,91
23.	WC - invalidi	4,15
24.	Spremačice	4,28
25.	Stubište 2	25,29
SVEUKUPNO PROSTORA		738,98



STARA ŠKOLSKA ZGRADA(PASTORALNI CENTAR)***I. Prostori u prizemlju zgrade – 803,00 m²***

Rbr	Naziv prostora	Površina u m ²
1.	Ulazno stubište	65,00
2.	Predvorje	152,00
3.	Prostor za druženje učenika	69,00
4.	Hodnici	117,70
5.	Učionica 1	57,00
6.	Učionica 2.	57,00
7.	Učionica 3.	55,00
8.	Učionica 4.	57,00
9.	Kabinet 1.	9,00
10.	Kabinet 2.	7,00
11.	Stubište	25,00
12.	Ured ravnatelja	14,00
13.	Tajništvo	10,40
14.	Ured pedagoga	10,40
14.	WC- ženski	9,00
15.	WC – muški	5,00
16.	WC – učenice	18,00
17.	WC – učenici	14,00
18.	WC – invalidi	7,50
19.	Čajna kuhinja	9,00
20.	Zbornica	35,00

II. Prostori na 1. etaži – 230,50 m²

Rb	Naziv prostora	Površina u m ²
1.	Kabinet za Informatiku	52,00
2.	Kabinet za Zdravstvenu njegu	38,00
3.	Kabinet za Zdravstvenu njegu djeteta	25,00
4.	Knjižnica	59,70
5.	Računovodstvo	21,00
6.	Hodnici	28,00
7.	WC – učenici	2,50
8.	WC – učenice	5,00
SVEUKUPNO PROSTORA		230,50

III. Prostori u podrumskom dijelu zgrade – 255,00 m²

Rbr	Naziv prostora	Površina u m ²
1.	Učionica 5	52,00
2.	Specijalizirana učionica za Biologiju i kemiju	80,00
3.	Specijalizirana učionica za Matematiku i Fiziku	66,00
4.	Učionica za Grčki, Latinski, Logiku i Filozofiju	60,00
5.	Praktikum za fizioterapiju	28,00
6.	Garderoba za učenike	77,00
7.	Gospodarsko spremište	45,00
8.	Kotlovnica	30,00
9.	Prostor za odlaganje smeća	10,00
10.	Hodnici	56,00
11.	Stepenište	16,00
SVEUKUPNO PROSTORA		448,00

IV. Vanjski prostori – 2.683,00 m²

Rbr	Naziv prostora	Površina u m ²
1.	Pješački prilazni put	150,00
2.	Dvorište	396,00
3.	Parkiralište (15 mjesta)	187,00
4.	Gospodarsko dvorište	200,00
5.	Igralište za športsko rekreativne aktivnosti zelena površina, školski park	1.750,00
SVEUKUPNO PROSTORA		2.683,00

III. PODACI O UČENICIMA

1.) broj učenika i razrednih odjela u školskoj godini 2025./2026.						
Razredi		I.	II.	III.	IV.	V.
Broj odjela po razredu		5	5	5	4	1
Broj učenika po razredu	Ukupno	108	116	117	108	27
	Djevojčica	83	90	95	72	18
Broj ponavljača	Ukupno	/	/	/	/	/
	Djevojčica	/	/	/	/	/
Ukupni broj učenika s teškoćama u razvoju u redovnim razredima	Ukupno	6	1	4	7	2
	Djevojčica	3	1	3	3	1
Ukupni broj učenika u posebnim odjelima – skupinama	Ukupno	10	10	6	/	/
	Djevojčica	9	8	6	/	/
Ukupni broj učenika – pripadnika nacionalnih manjina	Ukupno	8	6	6	1	/
	Djevojčica	8	5	4	1	/

Obrazovni sektor	Smjer / zanimanje	Broj razrednih odjela i učenika										Ukupno razrednih odjela/ učenika	
		1.		2.		3.		4.		5.			
Gimnazija	Opća gimnazija	2	50	2	53	2	56	2	51	/	/	8	210
Zdravstvo i socijalna skrb	Medicinska sestra/ tehničar opće zdr. Njege	1	25	1	28	1	27	1	28	1	27	5	135
	Fizioterapeutski tehničar	1	20	/	/	1	28	1	29	/	/	3	77
	Farmaceutski tehničar	/	/	1	25	/	/	/	/	/	/	1	25
	Njegovatelj – TES	1	10	1	10	1	6	/	/	/	/	3	26
Umjetnički programi	Glazbenik instrumentalist	1	3	/	/	/	/	/	/	/	/	1	3
Ukupno:		5	105	5	116	5	117	4	108	1	27	20	476

Broj učenika po razredima, stranim jezicima i izbornim predmetima

[illegible]

IV. PODACI O ZAPOSLENICIMA

U školskoj godini 2025./2026. ugovorom o radu zaposlena su 67 nastavnika, od čega 50 na neodređeno puno radno vrijeme, 6 nastavnika zaposleno je na neodređeno nepuno radno vrijeme od čega 5 nastavnika dopunjuje normu do punog radnog vremena u drugim školama, a jedan nastavnik u učeničkom domu. 8 nastavnica je na porodiljnom dopustu, a 3 nastavnice koriste pravo rada na pola radnog vremena.

Na određeno puno radno vrijeme zaposlen je 1 nastavnik, a na određeno nepuno radno vrijeme zaposlena je 5 nastavnika. 6 nastavnika zamjena je za porodiljne dopuste. Temeljem ugovora o dodatnom radu zaposleno je 3 nastavnika, a 1 je zaposleni kao umirovljenik na pola radnog vremena.

Na ugovor o djelu zaposleno je 10 vanjskih suradnika.

a) Ravnatelj

GORDANA RAMUŠČAK, diplomirani pedagog – VSS, rođena 1968. godine, 26 godina radnog staža

b) Stručni suradnici- pedagog, defektolog i knjižničar

Pedagog – ANTONIJA VNUČEC, mag. Pedagogije, VSS, rođena 1983. godine, zaposlena na poslovima stručnog suradnika pedagoga (pola radnog vremena na roditeljskom dopustu)

Pedagog – SARA HUNJAK, mag. pedagogije, VSS, rođena 1998. godine, zaposlena na poslovima stručnog suradnika pedagoga (zamjena za pola radnog vremena)

Edukator-rehabilitator – RAHELA BUTERIN, mag. edukator – rehabilitator, VSS, rođena 1993. godine, zaposlena na poslovima stručnog suradnika defektologa

Knjižničar – BOJANA HORVAT, mag. germanistike i bibliotekarstva, rođena 1986., zaposlena na poslovima stručnog suradnika – knjižničara

c) Satničar i koordinator državne mature

Koordinator državne mature – MARINA TRAJBAR, mag. kineziologije VSS, 1982. zaposlena na poslovima nastavnika TZK-a i koordinatora državne mature

Satničar – ŽELJKO DOMJANIĆ, prof. kineziologije, VSS, rođen 1974. godine

d) Nastavnici – ukupno 64 nastavnika

Prezime i ime	Zvanje	Nastavni predmet	Godina rođenja	Godine staža	Sati tjedno	Radni odnos
Baksa Paula	Mag. psihologije	Psihologija Komunikacijske vještine	1990.	10		Puno radno vrijeme Neodređeno
Balent Jasmina	Prvostupnica sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1987.	11	26	Puno radno vrijeme Neodređeno
Bratuša Sarić Danijela	Diplomirani ekonomist	Politika i gospodarstvo	1970.	24		Nepuno radno vrijeme/ Ugovor o dodatnom radu
Brljak Gašparić Dunja	Mag. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1990.	11	25	Puno radno vrijeme Neodređeno

Buterin Rahela	Mag. edukacijske rehabilitacije	Odgoj za razvoj Domaćinstvo Stručni suradnik rehabilitator	1993.	7	30	Puno radno vrijeme Neodređeno
Čalopek Barbara	Mag. matematike	Matematika	1992.	8	20	Puno radno vrijeme Neodređeno
Čuka Vanesa	Mag. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1993.	9	25	Puno radno vrijeme Neodređeno
David Iva	Prof. njemačkog jezika i pedagogije	Njemački jezik	1988.	10	21	Puno radno vrijeme Neodređeno
Domjanić Željko	Prof. kineziologije	TZK Satničar Kreativni razvoj Odgoj za razvoj	1974.	13	22	Puno radno vrijeme Neodređeno
Fegeš Lovro	Mag. njemačkog jezika i povijesti umjetnosti	Njemački jezik Likovna umjetnost	1999.	1		Nepuno radno vrijeme Određeno/ Zamjena
Gašparić Mirko	Mag. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1984.	19	25	Puno radno vrijeme Neodređeno
Golub Mateja	Mag. engleskog jezika i pedagogije	Engleski jezik	1989.	8	21	Puno radno vrijeme Neodređeno
Goričanec Petković Ivana	Mag. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1996.	6	22	Puno radno vrijeme Neodređeno/ Određeno
Gorički Ana Katarina	Mag. latinskog i grčkog jezika i književnosti	Latinski jezik	1974.	8		Nepuno radno vrijeme/ Određeno/ Zamjena
Grabant Jelena	Prof. filozofije i religijske kulture	Vjeronauk	1982.	18	7	Nepuno radno vrijeme Dopuna norme Neodređeno
Gradečak Miroslav	Prof. povijesti i slovenskog jezika	Slovenski jezik	1983.	13	7	Nepuno radno vrijeme Neodređeno
Hlapčić Đurđica	Mag. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1971.	25	26	Puno radno vrijeme Neodređeno
Horvat Denis	Mag. biologije i kemije	Biologija Biokemija Kemija	1996.	4	25	Puno radno vrijeme Neodređeno
Horvat Evelin	Stručna prvostupnica sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1984.	17	25	Puno radno vrijeme Neodređeno/ Određeno
Horvat Filip	Diplomirani ekonomist	Baptistički vjeronauk	1985.	15	2	Nepuno radno vrijeme/ Neodređeno

						Ugovor o dodatnom radu
Horvat Petra	Mag. glazbene teorije	Glazbena umjetnost	1988.	10	21	Puno radno vrijeme Neodređeno
Ivanuša Maja	Mag. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1990.	12	25	Puno radno vrijeme/ Neodređeno
Ivanušić Željka	Bacc. physioth.	Stručni predmeti iz područja fizioterapije	1992.	9	26	Puno radno vrijeme Neodređeno
Jančec Julija	Mag. hrvatskog jezika i povijesti	Hrvatski jezik	1996.	4	20	Puno radno vrijeme Neodređeno
Jančec Kristina	Mag. povijesti umjetnosti i njemačkog jezika	Likovna umjetnost Njemački jezik	1985.	16		Nepuno radno vrijeme Neodređeno
Juras Aristeja	Prof. engleskog jezika i književnosti	Engleski jezik	1971.	28	21	Puno radno vrijeme Neodređeno
Kacun Ivan	Mag. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1960.	45	25	Nepuno radno vrijeme Određeno Umirovljenik
Kacun Mlinarec Ivana	Mag. sestrinstva	Roditeljski dopust	1989.	10	27	Puno radno vrijeme Neodređeno
Knezić Iva	Mag. povijesti umjetnosti i engleskog jezika i književnosti	Engleski jezik	1982.	14	21	Puno radno vrijeme Neodređeno
Kolarić Josipa	Mag. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1987.	15	26	Puno radno vrijeme Neodređeno
Kovačić Aljana	Prof. fizike	Fizika Biofizika Elektronika	1974.	26	10	Nepuno radno vrijeme Neodređeno
Kovačić Švenda Lana	Prof. matematike i informatike	Matematika	1983.	17	20	Puno radno vrijeme Neodređeno
Krauthacker Željka	Prof. povijesti i geografije	Povijest Geografija	1975.	25	22	Puno radno vrijeme Neodređeno
Maljuna Orehovec Iva	Mag. njemačkog i engleskog jezika i književnosti	Njemački jezik	1988.	12	22	Puno radno vrijeme Neodređeno
Matulic Valentina	Mag. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1977.	30	24	Puno radno vrijeme Neodređeno
Mesarić Kristina	Bacc. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1991.	11	26	Puno radno vrijeme Određeno/Rad s polovicom punog radnog

						vremena/ Zamjena
Novački Renata	Dipl. teolog	Etika Odgajatelj u učeničkom domu	1970.	30	14	Puno radno vrijeme Neodređeno
Novak Silvija	Mag. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1994.	10	12	Nepuno radno vrijeme Određeno/Rad s polovicom punog radnog vremena/ Zamjena
Novak Sunčica	Mag. pedagogije i španjolskog jezika i književnosti	Španjolski jezik Hrvatski znakovni govor	1987.	10		Nepuno radno vrijeme Neodređeno
Novak Tina	Prof. hrvatskog jezika i književnosti	Hrvatski jezik	1984.	12	20	Puno radno vrijeme Neodređeno
Novinščak Jelena	Mag. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1984.	19	26	Puno radno vrijeme Neodređeno
Pejić Tamara	Mag. povijesti umjetnosti i talijanskog jezika	Likovna umjetnost Talijanski jezik	1980.	11		Puno radno vrijeme Neodređeno
Plavec Snježana	Prof. njemačkog i francuskog jezika	Njemački jezik	1963.	36	21	Puno radno vrijeme Neodređeno
Preložnjak Ivana	Prvostupnica fizioterapije	Stručni predmeti iz područja fizioterapije	1990.	10	26	Puno rado vrijeme Neodređeno
Prepelić - Đuričković Vesna	Prof. hrvatskog jezika i književnosti	Hrvatski jezik	1968.	28	26	Puno radno vrijeme Neodređeno
Prstec Brigita	Mag. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1978.	29	25	Puno radno vrijeme Neodređeno
Ptiček Ivana	Mag. fizioterapije	Stručni predmeti iz područja fizioterapije	1986.	12	26	Puno radno vrijeme Neodređeno
Raonić Natalija	Dipl. ing. Matematike	Matematika	1987.	13		Puno radno vrijeme/Rad s polovicom punog radnog vremena/ Neodređeno
Rihtarec Tamara	Mag. kemije i biologije	Opća kemija Uvod u laboratorijski rad	1978.	16		Nepuno radno vrijeme/ Neodređeno
Senčar Kosalec Sara	mag. biologije i matematike	Biologija Biologija u struci	1996.	1		Nepuno radno vrijeme/ Ugovor o dodatnom radu
Stubičar Mia	Mag. latinskog jezika i indologije	Latinski jezik	1995.	5	21	Puno radno vrijeme

						Neodređeno
Škvorc Almir	Ing. matematike i informatike	Informatika i računalstvo Kreativni razvoj	1985.	15	22	Puno radno vrijeme Neodređeno
Škvorc Katarina	Mag. edukacije sociologije i njemačkog jezika	Njemački jezik Sociologija	1994.	7	26	Puno radno vrijeme Neodređeno
Štefan Marko	Mag. edukacijske rehabilitacije	Nastavnik stručnih predmeta iz područja Njegovatelj-TES	1998.	2	30	Puno radno vrijeme/ Neodređeno/ Određeno
Tisaj Renata	Mag. sestrinstva	Stručni predmeti iz područja sestrinstva	1975.	28	27	Puno radno vrijeme Neodređeno
Toplek Rosana	Dipl. teolog	Vjeronauk	1985.	10		Nepuno radno vrijeme/ Određeno/ Zamjena
Tota Mladen	Prof. povijesti i geografije	Povijest Geografija Zaštita na radu Sindikat	1985.	16	23	Puno radno vrijeme Neodređeno
Trajbar Marina	Prof. kineziologije	TZK <i>Ispitni koordinator</i>	1982.	16	22	Puno radno vrijeme Neodređeno
Trstenjak Šifković Kristina	Prof. biologije i kemije	Biologija Kemija Biologija – izabrana poglavlja	1989.	13	25	Puno radno vrijeme Neodređeno
Trstenjak Petran Marina	Prof. fizike	Fizika	1983.	18	22	Puno radno vrijeme Neodređeno
Turk Helena	Mag. biologije i kemije	Biologija	1998.	2		Nepuno radno vrijeme/ Određeno/ Zamjena
Varga Davor	Prof. kineziologije	TZK	1982.	18	22	Puno radno vrijeme Neodređeno
Varga Ivana	Mag. teologije	Vjeronauk	1990.	8		Nepuno radno vrijeme Određeno/ Zamjena
Vesenjak Ivana	Prof. hrvatskog jezika i književnosti i španjolskog jezika i književnosti	Hrvatski jezik	1985.	14	21	Puno radno vrijeme Neodređeno
Vinković Kristina	Prof. povijesti i filozofije	Povijest Filozofija Logika	1980.	17	22	Puno radno vrijeme Neodređeno
Vlaisavljević Julijana	Mag. fizioterapije	Stručni predmeti iz područja fizioterapije	1981.	19	24	Puno radno vrijeme Neodređeno

Vrbičić Silvija	Prof. kemije	Kemija	1971.	20	22	Puno radno vrijeme Neodređeno
-----------------	--------------	--------	-------	----	----	----------------------------------

e) Vanjski suradnici – ukupno 3 vanjska suradnika

Prezime i ime	Zvanje	Nastavni predmet	Godina rođenja	Godine staža	Sati tjedno	Radni odnos
Pal Payerl Marina	Dr. medicine	Bakteriologija, virologija i parazitologija	1961.	32	2	Ugovor o djelu
Ines Novak	Dr. medicine	Dermatologija	1989.	8	2	Ugovor o djelu
Andrašec Matija	Bacc. radiol.techn.	Radiologija	1998.	4	1	Ugovor o djelu
Iva Kokić	Dr. medicine	Medicinska mikrobiologija	1985.	13	1	Ugovor o djelu
Maja Kos	Dr. medicine	Patologija	1998.	1	2	Ugovor o djelu
		Patofiziologija			2	
Lara Tomašić	Dr. medicine	Anatomija i fiziologija	1996.	1	4	Ugovor o djelu
Edgar Glavaš	Dr. medicine	Anatomija i fiziologija	1976.	21	2	Ugovor o djelu
Biljana Fundak	Mr. farmacije	Farmakologija	1978.	22	2	Ugovor o djelu
Davor Brđanović	Akademski muzičar klavirist i profesor klavira	Klavir, Klavir obvezatno Korepitacija	1966.	31	6	Ugovor o djelu
Dragan Logožar	Mag. muzike	Truba	1982.	18	2	Ugovor o djelu

f) tjedna zaduženja nastavnika - 2025 - 2026

OPĆEOBRAZOVNI PREDMETI

Hrvatski jezik

Ivana Vesenjāk

Hrvatski jezik	2.A	4	140
	3.B	4	140
	4.A	4	140
	3.D	4	140
	5.C - FN	1	35
Razrednik	2. A	2	70
DOD		1	35
Priprema za maturu - FN	4.A	2	35
Ukupno tjedno/godišnje		20 + 2	700 + 70
Ostali poslovi		20	700
SVEUKUPNO		40	1400

Hrvatski jezik	2.B	4	140
	4.D	4	140
	1.B	4	175
	1. C	5	175
	4.C - FN	1	35
Priprema za maturu	4.D	1	35
DOD		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		20	700
<i>Ostali poslovi</i>		20	700
SVEUKUPNO		40	1400

Julija Jančec

Hrvatski jezik	1.D	4	140
	2.C	5	175
	1.E	3	105
	2.E	3	105
	3.E	3	105
Hrvatski jezik - FN	3.C	1	35
Ukupno tjedno/godišnje		19	700
<i>Ostali poslovi</i>		20	700
SVEUKUPNO		40	1400

Vesna Prepelić Đuričković

Hrvatski jezik	2.F	4	140
	3.A	4	140
	4.B	4	140
	1.A	4	140
Novinarska grupa - FN		1	35
DOD		2	35
Društvene mreže		2	70
Priprema za maturu	4.B	2	
Ukupno tjedno/godišnje		20 + 3	700 + 105
<i>Ostali poslovi</i>		20	700
SVEUKUPNO		40	1400

Engleski jezik

Iva Knezić

Engleski jezik 1	1.A	3	105
	2.F	2	70
	2.A	3	105
	3.A	3	105
	4.B	3	105
Engleski jezik 2	1.A	2	70
	1.B	2	70
DOD		1	35
Priprema za maturu – viša razina	4.B	1	35

Priprema za maturu – niža razina	4.B	1	35
Ukupno tjedno/godišnje		21	735
<i>Ostali poslovi</i>		19	665
SVEUKUPNO		40	1400

Aristeja Juras

Engleski jezik 1	2.B	3	105
	3.B	3	105
	2.C	3	105
	1.D	2	70
Engleski jezik – 2. strani jezik	2.A	2	70
	2.B	2	70
	3.A	2	70
	3.B	2	70
DOD		1	35
Erasmus – opće obrazovanje		2	70
Ukupno tjedno/godišnje		21 +1	735 + 35
<i>Ostali poslovi</i>		19	665
SVEUKUPNO		40	1400

Mateja Golub

Engleski jezik 1	1.B	3	70
	4.A	3	70
	1.C	3	105
	3.D	2	70
	4.D	2	70
	1.E	1	35
Engleski jezik 2	4.A	2	70
	4.B	2	70
Engleski jezik - FN	2.i 3.E	1	35
DOD		1	35
Priprema za maturu	4.D	1	35
Ukupno tjedno/godišnje		21	735
<i>Ostali poslovi</i>		19	665
SVEUKUPNO		40	1400

Njemački jezik, Francuski jezik, Španjolski jezik

Snježana Plavec

Njemački jezik 1	1.B	3	105
	1.C	3	105
	2.C	3	105
	3.D	2	105
Njemački jezik 2	1.B	2	70
Njemački jezik - FN	3.C	1	35
	4.C	1	35
	5.C	1	35
DOD		1	35
DSD 2		2	70
DSD 2		2	70
Ukupno tjedno/godišnje		21	735
Ostali poslovi		19	665
SVEUKUPNO		40	1400

Iva David

Njemački jezik 1	2.B	3	105
	3.B	3	70
	4.A	3	105
	4.D	2	70
Njemački jezik 2	2.A	2	70
	2.B	2	70
	4.A	2	70
DOD		1	35
Priprema za maturu	4.A/B	1	35
Priprema za maturu	4.D	1	35
Ukupno tjedno/godišnje		20	735
Ostali poslovi		19	665
SVEUKUPNO		40	1400

Iva Maljuna

Njemački jezik 1	1.A	3	105
	1.D	3	105
	1.E	1	35
Njemački jezik 2	1.A	2	70
	3.A	2	70
	3.B	2	70
Engleski jezik - FN	3.C	1	35
	4.C	1	35
	5.C	1	35

DSD	2	35
DSD	2	70
DOD	1	35
Ukupno tjedno/godišnje	21	735
Ostali poslovi	19	665
SVEUKUPNO	40	1400

Lovro Feguš

Njemački jezik 1	4.B	3	105
Njemački jezik 2	4.B	2	70
Likovna umjetnost	4.A	1	35
	4.B	1	35
DOD		1	35
Razrednik	4.B	2	70
Ukupno tjedno/godišnje		9	245
Ostali poslovi			
SVEUKUPNO			

Katarina Škvorc

Njemački jezik 1	3.A	3	105
	2.F	2	70
	2.A	3	105
Sociologija	3.A	2	70
	3.B	2	70
	4.C	1	35
DSD		2	70
DSD		2	70
Debatni klub - FN		1	35
Građanski odgoj i obrazovanje - FN		2	70
DOD		1	35
Razrednik	3.A	2	70
3 i više predmeta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		22+2	770+35
Ostali poslovi		18	665
SVEUKUPNO		40	1400

Sunčica Novak

Načela poučavanja	3. C	2	74
Komunikacijske vještine	2.C	2+2	70+70
Građanski odgoj	1.C	2	70
Španjolski jezik - FN	1.-4.	1	35
Volonter + - INA	1.-4.	1	35
3 i više predmeta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje	11		
Ostali poslovi			
SVEUKUPNO			

Miroslav Gradečak

Slovenski jezik - I	2.AB	2	70
	3.AB	2	70
	4.AB	2	70
Slovenski jezik - FN	1. – 4.	1	35
Ukupno tjedno/godišnje		7	245
Ostali poslovi		6	210
SVEUKUPNO		13	455

Matematika, Informatika

Lana Kovačić Švenda

Matematika	1. C	3	105
	2. C	3	105
	3. B	3	140
	1.D	2	70
	3. C - FN	1	35
	3.D - FN	1	35
	4. C - FN	1	35
	5.C - FN	1	35
Matematika	1. E	3	70
Matematika u struci	2. E	1	35
DOP		1	35
DOD		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		20 + 1	700 +35
Ostali poslovi		20	700
SVEUKUPNO		40	1400

Barbara Čalopek

Matematika	1.A	4	140
	2.F	3	105
	2.A	4	140
	3.A	3	105
	4.A	3	105
Razrednik	2.F	2	70
DOD		1	35
DOP		1	35
Matematika viša razina – FN	4.A	1	35
Ukupno tjedno/godišnje		20 +2	700
Ostali poslovi		20	700
SVEUKUPNO		40	1400

Natalija Raonić

Matematika	1.B	4	140
	2.B	4	105
Matematika – FN	4.D	1	35
DOD		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		10	350
Ostali poslovi		10	350
SVEUKUPNO		20	700

Almir Škvorc

Matematika	4.B	3	105
Informatika	1.A	2	70
	1.B	2	70
	1.C	1	35
Računalstvo	1.D	1	35
		1 + 1	35 + 35
	1.E	1	35 + 35
	2.C	2 + 2	70 + 70
3 i više predmeta		1	35
Programiranje - FN		1	35
Povjerenik ZNR		2	70
Matematika - FN	4.B	2	70
Voditelj kabineta		2	70
Ukupno tjedno/godišnje		22 + 2	770 + 70
Ostali poslovi		18	630
SVEUKUPNO		40	1400

Latinski jezik, Grčki jezik, Filozofija, Logika

Ana Katarina Gorički

Latinski jezik	1.A	2	70
	1.B	2	70
	1.C	2	70
	1.F	2	70
	2.A	2	70
	2.B	2	70
	2.C	2	70
	2.D	2	70
DOD		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		17	595
Ostali poslovi		15	525
SVEUKUPNO		32	1120

Povijest, Geografija

Željka Krauthacker

Geografija	1.A	2	70
	1.B	2	70
	3.A	2	70
	3.B	2	70
	4.A	2	70
	4.B	2	70
	2.C	2	70
	2.F	1	35
Povijest	2.A	2	70
	2.B	2	70
	1.D	2	35
DOD		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		22	770
Ostali poslovi		18	720
SVEUKUPNO		40	1400

Kristina Vinković

Povijest	3.A	2	70
	3.B	2	70
	4.A	3	105
	4.B	3	105
	2.C	2	70
	3.D	1	35
Filozofija	4.A	2	70
	4.B	2	70
Logika	3.A	1	35
	3.B	1	35
DOD		2	35
3 i više predmeta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		22	770 +70
Ostali poslovi		18	630
SVEUKUPNO		40	1400

Mladen Tota

Povijest	1.A	2	70
	1.B	2	70
	1.C	2	70
	2.F	2	70
Geografija	2.A	2	70
	2.B	2	70

1.C	2	70
1.D	2	70
Sindikalni povjerenik	3	105
Povjerenik zaštite na radu	2	70
DOD	1	35
Ukupno tjedno/godišnje	22	770
Ostali poslovi	18	630
SVEUKUPNO	40	1400

Biologija, Kemija i Biokemija

Kristina Trstenjak Šifković

Biologija	3.A	2	70
	3.B	2	70
	4.A	2	70
	4.B	2	70
	1.C	3	105
	2.C	2	70
	1.D	2	70
Kemija	3.A	2	70
Biologija - I	2.A/B	2	70
GLOBE - INA		2	70
DOD		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		22	770 + 35
Ostali poslovi		18	630
SVEUKUPNO		40	1400

Silvija Vrbičić

Kemija	1.A	2	70
	1.B	2	
	2.A	2	70
	2.B	2	70
	3.B	2	70
	1.C	2	70
	2.C	2	70
	1.D	2	
Biokemija	3.C	2	70
Kemija osnovna razina – FN	4. cd	1	35
Razrednik	2.C	2	70
Vođenje kabineta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		22	770
Ostali poslovi		18	630
SVEUKUPNO		40	1400

Denis Horvat

Biologija	2.A	2	70
	2.B	2	70
	2.F	2	70
Kemija	4.A	2	70
	4.B	2	70
Biologija - I	4.A/B	2	70
Organska kemija	2.F	3	105
Prirodoslovlje - FN		1	35
GLOBE - FN		2	35
Razrednik	4.A	2	70
DOD		1	70
3 i više predmeta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		22	770
Ostali poslovi		18	630
SVEUKUPNO		40	1400

Tamara Rihtarec

Biologija	1.A	2	70
Analitička kemija	2.F	2 + 2+2	70 + 70+70
DOD		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		9	315
Ostali poslovi		7	245
SVEUKUPNO		16	560

Fizika, biofizika, elektronika

Aljana Kovačić

Fizika	1.C	2	70
	2.C	2	70
Elektronika	3.D	2	70
Biofizika	4.C	1	35
3 i više predmeta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		10	
Ostali poslovi			
SVEUKUPNO			

Marina Trstenjak Petran

Fizika	1.A	2	70
	1.B	2	70
	2.F	2	70
	2.A	2	70
	2.B	2	70
	3.A	2	70
	3.B	2	70
	4.A	2	70

	4.B	2	70
Fizika - I	3.ab	2	70
FIZIKA - FN	4.abcd	2	35
DOD		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		22 + 1	770 + 35
Ostali poslovi		18	630
SVEUKUPNO		40	1402

Glazbena umjetnost

Petra Horvat

Glazbena umjetnost	1.A	1	35
	1.B	1	35
	2.A	1	35
	2.B	1	35
	3.A	1	35
	3.B	1	35
	4.A	1	35
	4.B	1	35
Glazbena umjetnost - I	3.AB	2	
Solfeggio	1.G	2	
Harmonija	1.G	2	
Povijest glazbe	1.G	2	
Skupno muziciranje	1.G	4	
Zbor - FN		2	70
Bend		1	35
Razrednik	1.G	2	70
Ukupno tjedno/godišnje		22 + 3	770 + 105
Ostali poslovi		19	665
SVEUKUPNO		40	1400

Likovna umjetnost

Tamara Pejić

Likovna umjetnost	1.A	1	35
	1.B	1	35
	2.A	1	35
	2.B	1	35
	3.A	1	35
	3.B	1	35
Talijanski jezik – 2. str. jezik	1.G	2	70
Talijanski jezik - I	2.A/B	2	70
	3.A/B	2	70
Kreativna grupa - FN		1	35

Europsko građansko društvo - FN	1	35
Razrednik 3.B	2	70
3 i više predmeta	1	35
Voditelj smjene	4	
Ukupno tjedno/godišnje	21	735
Ostali poslovi	19	665
SVEUKUPNO	40	1400

Psihologija i Komunikacijske vještine

Paula Baksa

Psihologija	2.A	1	35
	2.B	1	35
	3.A	1	35
	3.B	1	35
	3.C	2	70
Zdravstvena psihologija	3.D	2	70
	4.D	1	35
Komunikacijske vještine	2.E	2	
	3.E	2	70
GOO - INA		2	70
Razrednik 3.E		2	70
Psihologija - FN		1	35
Razrednik 2.B		2	70
3 i više predmeta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		21	735
Ostali poslovi		19	665
SVEUKUPNO		40	1400

Vjeronauk, Etika, Domaćinstvo

Rosana Toplek

Vjeronauk	1	35
	1	35
	1	35
	1	35
	1	35
	1	35
	1	35
	1	
	1	
	1	
Ukupno tjedno/godišnje	10	245
Ostali poslovi	6	210
SVEUKUPNO	13	455

Vjeronauk	1	35
	1	35
	1	35
	1	35
	1	35
	1	35
	1	35
Ukupno tjedno/godišnje	7	245
Ostali poslovi		
SVEUKUPNO		

Renata Novački

Etika	1.A	1	35
	1.B	1	35
	1.C	1	35
	1.F	1	35
	2.A	1	35
	2.B	1	35
	2.C	1	35
	2.D	1	35
	3.A	1	35
	3.B	1	35
	3.D	1	35
	4.A	1	35
	4.B	1	35
	4.D	1	35
Ukupno tjedno/godišnje		14	
Ostali poslovi			
SVEUKUPNO			

Marko Štefan

Domaćinstvo	1.E	1	35
	2.E	2 + 2	70
	3.E	2 + 2	70
Etika u struci	3.E	1	35
Odgoj za razvoj	2.E	2	70
	3.E	2	70
Uvod u invaliditet - FN		2	70
Pristup osobama s invaliditetom - FN		2	70
Razrednik	2.E	2	70
Produženi stručni postupak	1.E	1	35
3 i više predmeta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		22	770
Ostali poslovi		18	630
SVEUKUPNO		40	1400

Davor Varga

TZK	3.C	2	70
	3.D	2	70
	4.D	2	70
	4.B	2	70
	2.C	2	70
	1.B	2	70
	2.B	2	70
	2.F	2	70
ŠŠK		2	70
RUKOMET – M - INA		2	70
RUKOMET – Ž - INA		2	70
Ukupno tjedno/godišnje		22	770
Ostali poslovi		18	630
SVEUKUPNO		40	1400

Marina Trajbar

TZK	3.A	2	70
	4.A	2	70
	1.D	2	70
	1.E	2	70
	2.E	2	70
	3.E	2	70
Razrednik	1.C	2	70
ATLETIKA TR - FN		2	70
Ispitni koord.		6	280
Ukupno tjedno/godišnje		22	770
Ostali poslovi		18	630
SVEUKUPNO		40	1400

Željko Domjanić

TZK	3.B	2	70
	1.A	2	70
	2.A	2	70
Tehnička kultura	1.E	1	35
	2.E	2	70
	3.E	2	70
SATNIČAR		5	175
Nogomet - INA		2	70
Stolni tenis - INA		1	35
Badminton - INA		1	35
Voditelj dvorane		2	70
Ukupno tjedno/godišnje		22	770
Ostali poslovi		18	630
SVEUKUPNO		40	1400

STRUČNI PREDMETI IZ PODRUČJA SESTRINSTVA

Jasmina Balent

Zdravstvena njega – opća	3.C	2 + 6+6+6	74 + 222+222+222
Etika u sestrinstvu	3.C	2 + 1+1+1	74 + 37+37+37
Vođenje kabineta – opća njega		1	37
Ukupno tjedno/godišnje		26	962
<i>Ostali poslovi</i>		14	518
SVEUKUPNO		40	1480

Ivana Goričanec Petković

Zdravstvena njega kirurških bolesnika-opća	4. C	2 + 4+4+4	74 + 148+148+148
Profesionalna komunikacija u sestrinstvu	3.C	1 + 2+2+2	37 + 74+74+74
Anatomija i fiziologija	1.D	2	70
Klinička medicina	3.D	2	70
Vođenje vježbi	3.C	5	
Razrednik	3.C	2	70
Ukupno tjedno/godišnje		26 +6	925
<i>Ostali poslovi</i>		15	555
SVEUKUPNO		40	1480

Josipa Kolarić

Zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenta	3.C	1 + 4+4+4	37+148+148+148
Načela administracije	4.C	1	37
Praktična u ustanovama SS	2.E	4	175
3 i više predmeta		1	37
Razrednik	4.C	2	70
Vođenje vježbi	4.C	5	
Ukupno tjedno/godišnje		25 + 1	900
<i>Ostali poslovi</i>		15	540
SVEUKUPNO		40	1440

Brigita Prstec

Metodika zdravstvenog odgoja	5. C	1 + 2+2+2	34 + 68+68+68
Zdravstvena njega specijalna	4.C	2 + 4+4+4	68+68+68
Osobna higijena pomoćnog negovatelja	1.E	1	35
Domaćinstvo – FN		2	70
3 i više predmeta		1	37
Ukupno tjedno/godišnje		26	925
<i>Ostali poslovi</i>		15	555
SVEUKUPNO		40	1480

Evelin Horvat

Bakteriologija, parazitologija i virologija	3.C	1+1+1	37+37+37
Zdravstvena njega specijalna	5.C	2+2+2	68+68+68
Socijalno i zdravstveno zakonodavstvo i pravni aspekti skrbi	4.C	2	74
Medicinska mikrobiologija	2.F	2 + 2	70 + 70
Osnove struke	1.E	3	105
Higijena ruku pomoćnog negovatelja	1.E	1	35
3 i više predmeta		1	35
Ukupno tjedno/godišnje		20	
<i>Ostali poslovi</i>		15	
SVEUKUPNO		40	1440

Đurđica Hlapčić

Zdravstvena njega kirurških bolesnika – specijalna	5.C	1+7+7+7	34+238+238+238
Higijena okoline i zbrinjavanje otpada	1.E	5	175
Ukupno tjedno/godišnje		26 + 1	962
<i>Ostali poslovi</i>		14	518
SVEUKUPNO		40	1480

Ivan Kacun

Praktična nastava u školi	2.E	4	140
Praktična nastava u ustanovama SS	3.E	10	140

3 i više predmeta	1	35
Ukupno tjedno/godišnje	14	490
<i>Ostali poslovi</i>	6	210
SVEUKUPNO	20	700

Ivana Kacun Mlinarec

Zdravstvena njega majke	5.C	1 + 4+4+4	34 + 136+136+136
Dijetetika	5.C	2 + 1+1+1	68 + 34+34+34
Higijena i osobna zaštita	2.E	2 + 1 + 1	64 + 32
Uvod u struku	2.E	1	35
3 i više predmeta	1		35
Ukupno tjedno/godišnje	24		936
<i>Ostali poslovi</i>	14		504
SVEUKUPNO	40		1440

Maja Ivanušić

Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta	4. C	1 + 3+3+3	37 + 111+111+111
Intenzivna zdravstvena njega	5.C	2+2+2	68+68+68
Praktična nastava u ustanovama SS	2.E	4	140
Higijena i osobna zaštita	3.E	2+2	70 + 70
3 i više predmeta	1		35
Ukupno tjedno/godišnje	25		888
<i>Ostali poslovi</i>	16		592
SVEUKUPNO	40		1480

Valentina Matulic

Zdravstvena njega u kući	5.C	1 + 3+3+3	34 + 102+102+102
Instrumentiranje	5.C	2+2+2	68+68+68
Higijena – preventivna medicina	4.C	3 + 1+1+1	
Njega starijih i nemoćnih	3.E	1	35
3 i više predmeta	1		37
Ukupno tjedno/godišnje	24		962 + 222
<i>Ostali poslovi</i>	14		518
SVEUKUPNO	40		1480

Renata Tisaj

Zdravstvena njega starijih osoba	5.C	1 + 3+3+3	34 + 102+102+102
Opća načela zdravlja i njege	3.C	2 + 1+1+1	37 + 37+37+37
Razrednik	5.C	2	74
Vođenje vježbi	5.C	7	185

3 i više predmeta	1	35
Ukupno tjedno/godišnje	25	900 + 144
<i>Ostali poslovi</i>	15	540
SVEUKUPNO	40	1440

Mirko Gašparić

Zdravstvena njega psihijatrijskih bolesnika	5.C	1 + 3+3+3	34 + 68+68+68
Hitni medicinski postupci	4.C	1 + 2+2+2	37 + 74+74+74
Zaštita na radu	2.c	3	105
Zaštita na radnom mjestu	1.E	3	70 + 70+70
3 i više predmeta	1	35	
Ukupno tjedno/godišnje	24	900	
<i>Ostali poslovi</i>	15	555	
SVEUKUPNO	40	1480	

Vanessa Čuka

Zdravstvena njega – zaštita mentalnog zdravlja	4. C	1 + 1+1+1	37 + 37+37+37
Kronične rane	4.C	1 + 2+2+2	37 + 74+74+74
Praktična nastava u ustanovama SS	3.E	10	350
Praktična nastava u školi	2.E	4	140
3 i više predmeta	1		
Ukupno tjedno/godišnje	26	936	
<i>Ostali poslovi</i>	14	504	
SVEUKUPNO	40	1440	

Kristina Mesarić

Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta	4. C	1 + 3+3+3	37 + 111+111+111
Socijalna medicina	3.D	1	35
Prepoznavanje hitnih i rizičnih stanja	2.E	1	35
Prehrana	2.E	1	35
3 i više predmeta	1	35	
Ukupno tjedno/godišnje	14	504	
<i>Ostali poslovi</i>	6	216	
SVEUKUPNO	20	720	

STRUČNI PREDMETI IZ PODRUČJA FIZIOTERAPIJE

Ivana Preložnjak

Kineziterapija	3.D	1 + 3+3+3	35 + 105+105+105
Uvod u rehabilitaciju	1.D	2 + 1+1+1	70 + 35+35+35
Osnove fizikalne i radne terapije	3.C	1 + 2+2+2	37 + 74+74+74
Razrednik	1.D	2	70
Ukupno tjedno/godišnje		24	840
Ostali poslovi		16	560
SVEUKUPNO		40	1400

Ivana Juranko

Osnove kinizilogije	3.D	1 + 2+2+2	35 + 70+70+70
Masaža	4.D	1 + 3+3+3	32 + 96+96+96
Osnove zdravstvene njege	1.D	0,5 + 0,5+0,5+0,5	70
Razrednik	3.D	2	70
3 i više predmeta		1	35
Vođenje vježbi u bolnici	3. i 4. D	3	105
Ukupno tjedno/godišnje		25	840
Ostali poslovi		16	560
SVEUKUPNO		40	1400

Željka Ivanušić

Masaža	3.D	1 + 2+2+2	35 + 70+70+70
Fizikalna terapija	4.D	2 + 3+3+3	35 + 35+35+35
DOD		1	35
Vođenje vježbi u bolnici	3. i 4. D	5	175
Ukupno tjedno/godišnje		24	840
Ostali poslovi		16	560
SVEUKUPNO		40	1400

Julijana Vlaisavljević

Fizikalna terapija	3.D	1 + 2+2+2	35 + 70+70+70
Kineziterapija	4.D	2 + 4+4+4	70 + 140+140+140
Klinička medicina	4.D	3	105
Vođenje kabineta fizikalne terapije		1	35
Razrednik	4.D	2	70
Ukupno tjedno/godišnje		24	840
Ostali poslovi		16	560
SVEUKUPNO		40	1400



g) tjedna zaduženja vanjskih suradnika

Payer Pal Marina

Bakteriologija, virologija i parazitologija	3. C	2	74
Ukupno tjedno/godišnje		2	74

Ines Novak

Dermatologija	4. D	2	70
Ukupno tjedno/godišnje		2	70

Matija Andrašec

Radiologija	4. C	1	37
Ukupno tjedno/godišnje		1	37

Iva Kokić

Medicinska mikrobiologija	2. F	1	35
Ukupno tjedno/godišnje		1	35

Maja Kos

Patologija		2	70
Patofiziologija		2	70
Ukupno tjedno/godišnje		4	140

Anatomija i fiziologija	2.F	2	70
Ukupno tjedno/godišnje		2	70

Farmakologija	4. C	2	70
Ukupno tjedno/godišnje		2	70



h) Tajnik

NEVENA BOGDANOVIĆ ŠEGOVIĆ, VSS dipl.iur, rođena 1986. godine, zaposlena na neodređeno puno radno vrijeme

i) Voditelj računovodstva

DAJANA OTO NARANĐA, stručni pristupnik, rođena 1986., zaposlena na neodređeno puno radno vrijeme na radnom mjestu voditelja računovodstva (koristi pravo na rad s polovicom radnog vremena)

FILIP HORVAT, pristupnik ekonomije, rođen 1991. godine, zaposlen na određeno nepuno radno vrijeme na radnom mjestu voditelja računovodstva (zamjena za korištenje prava na rad s polovicom radnog vremena)

i) Računovođa

GORDANA POSEL, SSS, rođena 1972. godine, zaposlena na neodređeno puno radno vrijeme na radnom mjestu računovođe

k) Ostali radnici

JAGODA POSAVEC, SSS, rođena 1980., neodređeno puno radno vrijeme, zaposlena na radnom mjestu spremačice.

ZDRAVKA ANDRAŠEC, SSS, rođena 1983., neodređeno puno radno vrijeme, zaposlena na radnom mjestu spremačice.

KLAUDIJA HORVAT, SSS, rođena 1975., neodređeno puno radno vrijeme, zaposlena na radnom mjestu spremačice.

MARIJANA PODGORELEC, SSS, rođena 1975., neodređeno puno radno vrijeme, zaposlena na radnom mjestu spremačice.

FILIP HORVAT, stručni prvostupnik ekonomije, rođen 1991. godine, zaposlen na neodređeno nepuno radno vrijeme na radnom mjestu domara.

MILOŠ MORAVEK, magistar kineziologije, rođen 1989. , zaposlen na određeno nepuno radno vrijeme na radnom mjestu domara.

V. ORGANIZACIJA NASTAVE

a) prema broju radnih dana u tjednu

Nastava se odvija u pet radnih dana tjedno.

b) prema dnevnom radu

Nastava se odvija od ponedjeljka do petka.

Prvi turnus započinje u 7.20, a završava u 13.10.

Drugi turnus započinje u 13.15, a završava u 19.05.

Prijepodnevna smjena - satnica



SATNICA

1. sat	7.20 - 8.05
2. sat	8.10 – 8.55
3. sat	9.00 – 9.45
4. sat	10.00 – 10.45
5. sat	10.50 – 11. 35
6. sat	11.40 – 12.25
7. sat	12.25 – 13.10

SATNICA

1. sat	13.15 – 14.00
2. sat	14.05 – 14.50
3. sat	14.55 – 15.40
4. sat	15.55 – 16.40
5. sat	16.45 – 17.30
6. sat	17.35 – 18.20
7. sat	18.20 – 19.05

c) prema mjestu izvođenja– izdvojeni razredni odjeli*

Klinička nastava 3., 4. i 5. razreda zanimanja medicinska sestra/tehničar opće njege odvija se na odjelima Županijske bolnice Čakovec osim u dijelu nastave koja se odnosi na vježbe u kabinetima zdravstvene njege koji se nalaze u prostorima Srednje škole Čakovec. Nastavu u kabinetima imaju učenici 3. i 4. razreda.

Kliničke vježbe održavaju se na odjelima Županijske bolnice Čakovec i u drugim ustanovama iz sustava od 7 – 14 sati.

Satnica u Županijskoj bolnici**PONEDJELJAK – SRIJEDA – 3. i 4. razred**

1.sat	7.00- 7.45	VJEŽBE
2. sat	7.45– 8.30	VJEŽBE
3. sat	8.30– 9.15	VJEŽBE
4. sat	9.15 – 10.00	VJEŽBE
ODMOR – 30 minuta		
5. sat	10.30 – 11. 15	VJEŽBE
6. sat	11.15 – 12.00	VJEŽBE

PONEDJELJAK – ČETVRTAK – 5. razred

1.sat	7.00- 7.45	VJEŽBE
2. sat	7.46 – 8.30	VJEŽBE

3. sat	8.31 – 9.15	VJEŽBE
4. sat	9.15 – 10.00	VJEŽBE
ODMOR – 30 minuta		
5. sat	10.30 – 11. 15	VJEŽBE
6. sat	11.15 – 12.00	VJEŽBE
ODMOR – 10 minuta		
7. sat	12.10 – 12.55	VJEŽBE
8. sat	12.55 – 13.40	VJEŽBE
ODMOR – 10 minuta		
9. sat	13.50 – 14.35	TEORIJA

d) prema sadržaju

ORGANIZACIJA RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2025./2026.

Općeobrazovni nastavni predmeti u školskoj godini 2025./2026.

Rb	Nastavni predmeti	GIMNAZIJSKI PROGRAM								MEDICINSKI PROGRAMI											Ukupan broj sati	
		OG								MS					FT	FT	FT	FT	NJ			
		1.a	1.b	2.a	2.b	3.a	3.b	4.a	4.b	1.c	2.c	3.c	4.c	5.c	1.f	2.d	3.d	4.d	1.e	2.e		3.e
1.	Hrvatski jezik	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5				4	4	4	4	3	3	3	64
2.	1. strani jezik- Engleski	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3				2	2	2	2				38
3.	1. strani jezik – Njemački	3	3	3	3	3	3	3		3	3				2	2	2	2				35
4.	2. strani jezik – Engleski	2	2	2	2	2	2	2														14
5.	2. strani jezik – Njemački	2	2	2	2	2	2	2	2													16
6.	Latinski jezik	2	2	2	2					2	2				2	2						16
7.	Glazbena umjetnost	1	1	1	1	1	1	1	1													8
8.	Likovna umjetnost	1	1	1	1	1	1	1	1													8
9.	Povijest	2	2	2	2	2	2	3	3	2	2				2	2	1					27
10.	Geografija	2	2	2	2	2	2	2		2	2				2	1						21
11.	Matematika	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3				3	2						39
12.	Fizika	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2	2						24
13.	Kemija	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					2						22
14.	Biologija	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2				2	2						25
15.	Informatika	2	2							1	2+2				1+2				2+2			16
16.	Politika i gospodarstvo							1	1									1				3
17.	Tjelesna i zdr. Kultura	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2	2	2	2	2	2	2	32
18.	Psihologija			1	1	1	1					2										6
19.	Sociologija				2		2						1									5
20.	Logika					1	1															2
21.	Filozofija							2	2													4
22.	Vjeronauk	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1	1	1	1	1	1	16
23.	Etika	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				1	1	1	1				14

Stručno – teorijski nastavni predmeti

Rb.	Nastavni predmeti	MEDICINSKI PROGRAMI												Ukupan broj sati
		MS					FT/FARM				NJ			
		1.c	2.c	3.c	4.c	5.c	1.d	2.f	3.d	4.d	1.e	2.e	3.e	
1.	Anatomija i fiziologija			4			2	2						8
2.	Osnove zdravstvene struke													2,5
3.	Opća kemija													3
4.	Analitička kemija							2 +2+2						
5.	Organska kemija							3						
6.	Medicinska mikrobiologija							1 +1+1						
7.	Matematika u struci										2	1		3
7.	Biologija u struci										1	1	1	3
8.	Higijena i osobna zaštita										2+2	2+2		8
9.	Komunikacijske vještine		2+2								2	2	2	10
10.	Uvod u struku										1	1		2
11.	Etika u struci												1	1
12.	Domaćinstvo										2+2	2		6
13.	Prepoznavanje hitnih stanja											1	1	1
14.	Njega starijih osoba												1	1
15.	Prehrana										1	1		2
16.	Praktična nastava u školi										4+4	4		12
17.	Praktična nastava u ustanovi											4+4	10/10	28
18.	Kreativni razvoj										2	2	2	4
19.	Uvod u laboratorijski rad						0,5 +1,5 +1,5							
20.	Osnove kineziologije							2 + 1 +1+1	1 + 2+2+2					12

21	Masaža							1 + 2+2+2	1 + 2+2+2	1 + 3+3+3				24
22	Fizikalna terapija							1 + 1+1+1	1 + 2+2+2	2 + 3+3+3				22
23	Kineziterapija								1 + 3+3+3	2 + 4+4+4				24
24	Zdravstvena psihologija								2	1				3
25	Socijalna medicina								1					1
26	Dermatologija									2				2
27	Klinička medicina								2	3				5
28	Patofiziologija								2					2
29	Prva pomoć									1				1
30	Elektronika								2					2
31	Načela poučavanja			2										2
32	Etika u sestrinstvu			2 + 1+1+1										5
33	Bakteriologija, virologija i parazitologija			2 + 1+1+1										5
34	Patologija				2									2
35	Biokemija			2										3
36	Biofizika				1									1
37	Radiologija				1									1
38	Farmakologija				2									3
39	Dijetetika					2 + 1+1+1								5
40	Socijalno i zdravstveno zakonodavstvo i pravni aspekti skrbi				2									2
41	Metodika zdravstvenog odgoja					1 + 2+2+2				2				9
42	Načela administracije				1									1
43	Higijena – preventivna medicina				3 + 1+1+1									6
44	Opća načela zdravlja i njege			2 + 1+1+1										5
45	Zdravstvena njega – opća			2 + 6+6+6										20

46	Zdravstvena njega – specijalna				2 + 4+4+4	2+2+2								20
47	Zdravstvena njega kirurških bolesnika – opća				2 + 4+4+4									14
48	Zdravstvena njega kirurških bolesnika – specijalna					1 + 7+7+7								22
49	Zdravstvena njega majke					1 + 4+4+4								13
50	Zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenta			1 + 4+4+4										13
51	Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta				1 + 3+3+3									10
52	Zdravstvena njega – zaštita mentalnog zdravlja				1 + 1+1+1									4
53	Zdravstvena njega psihijatrijskih bolesnika					1 + 3+3+3								10
54	Zdravstvena njega starijih osoba					1 + 3+3+3								10
55	Zdravstvena njega u kući					1 + 3+3+3								10
56	Profesionalna komunikacija u sestrinstvu			1 + 2+2										5
57	Osnove fizikalne i radne terapije			1 + 2+2										5
58	Hrvatski znakovni govor			1 + 2+2										5
59	Medicinska sestra u primarnoj zdravstvenoj zaštiti				1 + 2									3
60	Hitni medicinski postupci				1 + 2+2									5
61	Kronične rane				1 + 2+2									5
62	Instrumentiranje					2+2+2								6
63	Intenzivna zdravstvena njega					2+2+2								6
	UKUPNO													429,5
	Zdravstvene vježbe			120	120	240								480
	Ljetna strukovna praksa								126	28				252

Modularna nastava u programu za zanimanje Pomoćni negovatelj – 1.E razred

NAZIV MODULA / NASTAVNOG PREDMETA	NAZIV SKUPA ISHODA UČENJA	OBUJAM MODULA/ NASTAVNOG PREDMETA	NAČIN STJECANJA SIU		SATI TJEDNO
			VUP	UTR	
OSNOVE STRUKE I ZAŠTITA NA RADNOM MJESTU POMOĆNOG NJEGOVATELJA/ POMOĆNE NJEGOVATELJICE	Osnove struke pomoćnog negovatelja / pomoćne negovateljice	3 CSVET	35	35 + 35	3
	Zaštita na radnom mjestu pomoćnog negovatelja/pomoćne negovateljice	3 CSVET	35	35 + 35	3
POMOĆ POKRETNOM KORISNIKU	Pružanje pomoći pomoćnog negovatelja / pomoćne negovateljice pokretnom korisniku pri odijevanju	2 CSVET	8	42 + 42	3
	Pružanje pomoći pomoćnog negovatelja / pomoćne negovateljice pokretnom korisniku pri osobnoj higijeni	4 CSVET	15	85 + 85	5
PRIPREMA I HIGIJENA POMOĆNOG NJEGOVATELJA/POMOĆNE NJEGOVATELJICE	Osobna higijena pomoćnog negovatelja / pomoćne negovateljice	1 CSVET	5	20 + 20	1
	Higijena ruku pomoćnog negovatelja / pomoćne negovateljice	1 CSVET	5	20 + 20	1
PRIPREMA ZA RAD POMOĆNOG NJEGOVATELJA/POMOĆNE NJEGOVATELJICE	Priprema pomoćnog negovatelja / pomoćne negovateljice za rad	1 CSVET	4	21 + 21	1
	Priprema pribora za rad pomoćnog negovatelja / pomoćne negovateljice	1 CSVET	4	21 + 21	1
	Pružanje pomoći pomoćnog negovatelja /pomoćne negovateljice u osiguranju mikroklimatskih uvjeta	1 CSVET	4	21 + 21	1

	Priprema korisnika za postupke koje provodi pomoćni negovatelj / pomoćna negovateljica	1 CSVET	4	21 + 21	1
HIGIJENA OKOLINE I ZBRINJAVANJE OTPADA	Zbrinjavanje otpada	1 CSVET	4	21 + 21	1
	Postupci pomoćnog negovatelja / pomoćne negovateljice pri održavanju higijene okoline korisnika	3 CSVET	11	64 + 64	4
POSTELJNO RUBLJE I ODJEĆA KORISNIKA	Pružanje pomoći pomoćnog negovatelja / pomoćne negovateljice u odabiru prikladne odjeće, obuće i pokrivača	1 CSVET	4	21 + 21	1
	Postupci pomoćnog negovatelja / pomoćne negovateljice s posteljnim rubljem	3 CSVET	11	64 + 64	1

Nastavni plan za gimnaziju

1. OPĆA GIMNAZIJA

Rbr	Nastavni predmeti	Opća gimnazija			
A. ZAJEDNIČKI DIO		razred			
		I.	II.	III.	IV.
1.	Hrvatski jezik	4	4	4	4
2.	I. strani jezik	3	3	3	3
3.	II. strani jezik	2	2	2	2
4.	Latinski jezik	2	2	-	-
5.	Grčki jezik	-	-	-	-
6.	Glazbena umjetnost	1	1	1	1
7.	Likovna umjetnost	1	1	1	1
8.	Psihologija	-	1	1	-
9.	Logika	-	-	1	-
10.	Filozofija	-	-	-	2
11.	Sociologija	-	-	2	-
12.	Povijest	2	2	2	3
13.	Zemljopis	2	2	2	2
14.	Matematika	4	4	3	3
15.	Fizika	2	2	2	2
16.	Kemija	2	2	2	2
17.	Biologija	2	2	2	2
18.	Informatika	2	-	-	-
19.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	1
20.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
21.	Vjeronauk/Etika	1	1	1	1
	UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO	32	31	31	31
	Izborni predmet	-	2	2	2

1. GLAZBENIK INSTRUMENTALIST

OPĆEOBRAZOVNI DIO

Rbr	Nastavni predmeti	razred			
A. OPĆEOBRAZOVNI DIO		I.	II.	III.	IV.
1.	Hrvatski jezik	4	4	3	3
2.	Engleski jezik	3	3	3	3
3.	Talijanski jezik	2	2	2	2
4.	Latinski jezik	1	1	-	-
5.	Likovna umjetnost	1	1	1	1
6.	Psihologija	-	-	2	-
7.	Filozofija	-	-	-	2
8.	Povijest	2	2	1	1
9.	Geografija	1	1	-	-
10.	Vjeronauk/Etika	1	1	1	1
11.	Informatička pismenost	1	1	1	1
12.	Matematika	2	2	2	2
13.	TZK	2	2	2	2
UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO		20	20	18	18
Izborni predmeti					
1.	Hrvatski jezik	-	-	1	1
2.	Matematika	1	1	1	1
3.	Biologija	2	2	-	-
4.	Kemija	2	2	-	-

Posebni dio

Rbr	Nastavni predmeti	razred			
A. Posebni dio		I.	II.	III.	IV.
1.	Temeljni predmet struke	2	2	3	3
2.	Solfeggio	2	2	2	2
3.	Harmonija	2	2	1	1
4.	Polifonija	-	-	2	1
5.	Povijest glazbe	2	2	2	2
6.	Glazbeni oblici	-	-	1	1
7.	Skupno muziciranje	4	4	4	4
8.	Komorna glazba	-	-	2	2
9.	Glasovir obvezatno	1	1	1	-
10.	Glasovir fakultativno	-	-	-	1
11.	Korepeticija	1	1	1	1
UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO		14	14	19	18

Temeljni predmeti struke su:

glasovir, čembalo, flauta, klarinet, saksofon, oboa, fagot, truba, rog, trombon, tuba, eufonij, violina, viola, violončelo, kontrabas, gitara, harmonika, tambure (bisernica, brač), harfa, orgulje i udaraljke.

2. MEDICINSKA SESTRA / TEHNIČAR OPĆE NJEGE

ZAJEDNIČKI DIO

Rbr	Nastavni predmeti	Tjedno sati		Tjedno Sati	
	NASTAVNI PLAN	I. RAZRED		II. RAZRED	
A. Općeobrazovni predmeti		P	VJ	P	VJ
	Hrvatski jezik	5		5	
	1. strani jezik- Engleski/Njemački	3		3	
	Latinski jezik	2		2	
	Povijest	2		2	
	Zemljopis	2		2	
	Matematika	3		3	
	Fizika	2		2	
	Kemija	2		2	
	Biologija	3		2	
	Informatika	1		1	
	Tjelesna i zdravstvena kultura		2		2
	Vjeronauk/Etika	1		1	
	UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO	26	2	26	2
	IZBORNI PROGRAMI				
		2		2	

POSEBNI I STRUKOVNI DIO

Rb.	Nastavni predmeti	III. Razred		IV. razred		V. razred	
		P	VJ	P	VJ	P	VJ
1.	Sociologija			1			
2.	Psihologija	2					
3.	Načela administracije u zdravstvu			1			
4.	Načela poučavanja	2					
5.	Socijalno i zdravstveno zakonodavstvo i pravni aspekti			2			
6.	Anatomija i fiziologija	4					
7.	Patologija			2			
8.	Bakteriologija, virologija i parazitologija	2	1				
9.	Biokemija	2		1			
10.	Biofizika						
11.	Radiologija			1			
12.	Dijetetika					2	1

13.	Higijena – preventivna medicina i zdravstveni odgoj			3	1		
14.	Farmakologija			2			
15.	Etika u sestrinstvu	2	1				
16.	Opća načela zdravlja i njege	2	1				
17.	Zdravstvena njega – opća	2	6				
18.	Zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenta	1	4				
19.	Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta			1	4		
20.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika – opća i specijalna			2	4	1	7
21.	Zdravstvena njega majke					1	3
22.	Zdravstvena njega – zaštita ment. Zdravlja i psihijatrijskih bolesnika			1	1		
23.	Zdravstvena njega starijih osoba					1	3
24.	Zdravstvena njega u kući					1	3
	UKUPNO	19	13	19	13	8	25
25.	Zdravstvene vježbe		120		120		240
	Izborni predmeti						
26.	Profesionalna komunikacija u sestrinstvu	1	2				
27.	Osnove fizikalne i radne terapije	1	2				
28.	Hrvatski znakovni govor	1	2				
29.	Hitni medicinski postupci			1	2		
30.	Kronične rane			1	2		
31.	Instrumentiranje						2
32.	Intenzivna zdravstvena njega						2
	UKUPNO	3	6	2	4		4

Obrazovanje medicinskih sestara u području zdravstva, osim zajedničkih ciljeva u sustavu srednjoškolskog obrazovanja utvrđenih Zakonom, ima za cilj usvojiti znanje, osposobiti i razviti, putem općeg obrazovnog i strukovnog programa, kod učenika znanje i vještine, za rad na području zdravstvene njege, prvenstveno u zdravstvu.

Obrazovni program medicinske sestre treba omogućiti stjecanje dobrog općeg obrazovanja, prije svega u prirodno-znanstvenom i jezičnom području, što će omogućiti razumijevanje stručnih sadržaja i nastavak obrazovanja.

Obrazovanje treba omogućiti solidno stručno obrazovanje kojim će se uključiti u rad u zdravstvenim ustanovama. Program je usklađen s očekivanim i potrebnim stručnim novinama (preporukama Svjetske zdravstvene organizacije (SZO), Međunarodnog udruženja medicinskih sestara (ICN) primjerenim radu medicinske sestre.

Tijekom obrazovanja treba poticati individualne sposobnosti i intelektualni razvoj učenika te odgajati društveno obzirne i odgovorne osobe.

Stručni sadržaji imaju zadaću:

- dati potrebna objašnjenja za razumijevanje rada medicinske sestre, znanja i vještine koje određuju osobine, sposobnosti i navike medicinske sestre
- omogućiti učenicima stjecanje sustavnih i stručnih znanja za zahtjeve profesionalnog rada i djelovanja u području zdravstvene njege
- sastavni dio stručno teorijskog obrazovanja i osposobljavanja medicinske sestre su vježbe
- dio stručnih sadržaja čini i stručna praksa čiji je zadatak postupno uvođenje učenika u poslove medicinske sestre u realnim uvjetima. Izvodi se pod vodstvom zdravstvenih djelatnika u zdravstvenim ustanovama
- dio obrazovnog programa su i fakultativni sadržaji koji nisu obvezni, a organizira ih škola
- tijekom obrazovanja učenicima treba ukazati na veliku odgovornost u budućem profesionalnom radu, upoznati ih s definicijama i teorijama zdravstvene njege

- ukazati na suvremene i važeće preporuke i ciljeve Svjetske zdravstvene organizacije (SZO-WHO), Međunarodnog udruženja medicinskih sestara (ICN) i Društva medicinskih sestara Republike Hrvatske
- posebnu pozornost treba obratiti na činjenicu da se djelatnost zdravstvene njege u svijetu razvija tako da se u središte njenih aktivnosti postavlja čovjek i zdravlje umjesto bolesti

Opći sadržaji imaju zadaću

- ostvarivanje ciljeva od općeg i zajedničkog interesa (razumijevanje i podizanje kulture življenja, briga za tjelesni razvoj, zdravlje učenika, za život i praksu, nužno poznavanje društvenih i gospodarskih prilika i stvaranje potrebnih mogućnosti komuniciranja),
- stjecanje temeljitog obrazovanja iz prirodnostvenog i društvenog područja radi usvajanja znanja za razumijevanje i svladavanje stručnih sadržaja te stjecanje podloge za nastavak obrazovanja



3. FIZIOTERAPEUTSKI TEHNIČAR

ZAJEDNIČKI DIO

Rbr	NASTAVNI PREDMETI	Tjedni broj sati							
		I. razred		II. razred		III. razred		IV. razred	
		T	V	T	V	T	V	T	V
1.	Hrvatski jezik	4	-	4	-	4	-	4	-
2.	Strani jezik	2	-	2	-	2	-	2	-
3.	Povijest	2	-	2	-	1	-	-	-
4.	Etika/Vjeronauk	1	-	1	-	1	-	1	-
5.	Geografija	2	-	1	-	-	-	-	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	-	-	-	1	-
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	-	2	-	2	-	2	-	2
8.	Matematika	2	-	2	-	-	-	-	-
9.	Fizika	2	-	2	-	-	-	-	-
10.	Biologija	2	-	2	-	-	-	-	-
11.	Kemija	2	-	2	-	-	-	-	-
12.	Računalstvo	1	1	-	-	-	-	-	-
13.	Latinski jezik	2	-	2	-	-	-	-	-
UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO		22	3	20	2	8	2	8	2

POSEBNI I STRUKOVNI DIO

Rbr	NASTAVNI PREDMETI	Tjedni broj sati							
		I. razred		II. razred		III. razred		IV. razred	
		T	V	T	V	T	V	T	V
14.	Elektronika	-	-	-	-	2	-	-	-
15.	Anatomija i fiziologija	2	-	2	-	-	-	-	-
16.	Uvod u rehabilitaciju	2	1	-	-	-	-	-	-
17.	Osnove zdravstvene njege	0,5	0,5	-	-	-	-	-	-
18.	Osnove kineziologije	-	-	2	1	1	2	-	-
19.	Masaža	-	-	1	2	1	2	1	3
20.	Kineziterapija	-	-	-	-	1	3	2	4
21.	Fizikalna terapija	-	-	1	1	1	2	2	3
22.	Zdravstvena psihologija	-	-	-	-	2	-	1	-
23.	Socijalna medicina	-	-	-	-	1	-	-	-
24.	Patofiziologija	-	-	-	-	2	-	-	-
25.	Klinička medicina	-	-	-	-	2	-	3	-
26.	Dermatologija	-	-	-	-	-	-	2	-
27.	Prva pomoć	-	-	-	-	-	-	1	-
UKUPNO		4,5	1,5	6	4	13	9	12	10
SVE UKUPNO STRUKOVNI DIO		6		10		22		22	
SVE UKUPNO		31		32		32		32	
STRUKOVNA PRAKSA		-		84*		126*		28**	
T = teorija V = vježbe									
* Strukovna pse praksa obavlja tijekom ljetnih praznika									
** Sati za izradu praktičnog dijela završnog rada									

Obrazovanje fizioterapeutskeg tehničara u području zdravstva, osim zajedničkih ciljeva u sustavu srednjoškolskog obrazovanja utvrđenih Zakonom, ima za cilj usvojiti znanje i osposobiti i razviti putem općeobrazovnog i strukovnog obrazovanog programa, kod učenika znanje i vještine za obavljanje poslova u području fizikalne medicine

Cilj programa:

- osposobiti učenike tijekom četverogodišnjeg školovanja za izvođenje slijedećih poslova:

Fizioterapeutski tehničar u sklopu hidroterapije izvodi:

- vježbe u bazenu i Hubbardu (hidrogimnastika)
- relaksaciju i ekstenziju u bazenu
- hidroterapijske postupke kao što su opće i djelomične termomineralne kupke, postupno zagrijavajuće kupke
- primjenjuje podvodnu masažu cijelog tijela ili pojedinih dijelova tijela.

Fizioterapeutski tehničar izvodi termoterapijske postupke:

- različite vrste obloga
- parafinoterapijske postupke: oblozi i kupke
- peloidoterapijske postupke: primjenjuje različite vrste peloida putem kupki cijelog tijela ili dijela tijela ili kao obloge: primjenjuje psamoterapiju.

Fizioterapeutski tehničar izvodi medicinske masažne tehnike kao što su:

- klasična manualna masaža
- manualna limfna drenaža
- akupresurna masaža
- vezivno-tkivna masaža
- masaža refleksnih zona
- masaža pomoću elektro aparata.

Fizioterapeutski tehničar primjenjuje ultrazvučnu terapiju.

Fizioterapeutski tehničar u sklopu elektroterapije primjenjuje:

- konverzivne termoterapije za lokalno dubinsko zagrijavanje (kratkovalna dijametrija, mikrovalna dijametrija)
- radijacijske metode termoterapije - infracrveno zračenje
- primjenjuje galvanizaciju: poprečna i uzdužna galvanizacija: hidrogalvanske kupke; jednostanične, dvostanične, trostanične, četverostanične, galvanske kupke cijelog tijela
- primjenjuje elektroterapijske postupke protiv bolova i poboljšanja prokrvljenosti; dijadinamske struje, interferentne struje, ultrapodražajne struje, TENS
- laser
- ultraljubičasto zračenje
- magnetoterapiju.

Fizioterapeutski tehničar u sklopu kinezioterapije izvodi:

- aktivno-potpomognute vježbe, aktivne slobodne vježbe, aktivne vježbe uz opterećenje kojima se utječe na pokretljivost zglobova, snagu mišića, izdržljivost, vježbe mobilizacije zglobova, vježbe disanja, položajna drenaža, vježbe relaksacije cijelog tijela ili pojedinih dijelova tijela
- ekstenzija zglobova i kralježnice.

U sklopu kineziometrijskog ispitivanja izvodi manualni mišićni test, mjere pseg pokretljivosti zglobova, mjere dužine udova, evakuacija sposobnosti za obavljanje dnevnih aktivnosti uz aplikaciju malih ortopedskih pomagala.

Fizioterapeutski tehničar član je rehabilitacijskog tima.

Fizioterapeutski tehničar primjenjuje fizioterapijske postupke u kući bolesnika.

4. FARMACEUTSKI TEHNIČAR

ZAJEDNIČKI DIO

Rbr	NASTAVNI PREDMETI	Tjedni broj sati							
		I. razred		II. razred		III. razred		IV. razred	
		T	V	T	V	T	V	T	V
1.	Hrvatski jezik	4	-	4	-	4	-	4	-
2.	Strani jezik	2	-	2	-	2	-	2	-
3.	Povijest	2	-	2	-	1	-	-	-
4.	Etika/Vjeronauk	1	-	1	-	1	-	1	-
5.	Geografija	2	-	1	-	-	-	-	-
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	-	-	-	1	-
7.	Tjelesna i zdravstvena kultura	-	2	-	2	-	2	-	2
8.	Matematika	3	-	3	-	2	-	2	-
9.	Fizika	2	-	2	-	2	-	-	-
10.	Biologija	2	-	2	-	-	-	-	-
12.	Računalstvo	1	1	-	-	-	-	-	-
13.	Latinski jezik	2	-	2	-	-	-	-	-
UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO		22	3	20	2	8	2	8	2

POSEBNI I STRUKOVNI DIO

Rbr	NASTAVNI PREDMETI	Tjedni broj sati							
		I. razred		II. razred		III. razred		IV. razred	
		T	V	T	V	T	V	T	V
14.	Anatomija i fiziologija	1	-	2	-	-	-	-	-
15.	Osnove zdravstvene struke	1,5	0,5	-	-	-	-	-	-
16.	Uvod u laboratorijski rad	0,5	1,5	-	-	-	-	-	-
17.	Opća kemija	3	-	-	-	-	-	-	-
18.	Organska kemija	-	-	3	-	-	-	-	-
19.	Analitička kemija	-	-	2	2	-	-	-	-
20.	Biokemija	-	-	-	-	2	-	-	-
21.	Farmaceutska kemija s farmakologijom	-	-	-	-	2	2	2	2
22.	Medicinska mikrobiologija	-	-	1	1	-	-	-	-
23.	Botanika s farmakognozijom	-	-	-	-	2	1	2	1
24.	Farmaceutska tehnologija s kozmetologijom	-	-	-	-	4	4	3	4
25.	Kemija prehrane	-	-	-	-	-	-	1	1
26.	Industrijska proizvodnja lijekova	-	-	-	-	-	-	2	2
27.	Prirodna ljekovita sredstva	-	-	-	-	1	-	-	-
UKUPNO		6	2	8	3	11	7	10	10
SVE UKUPNO STRUKOVNI DIO		8		11		18		20	
SVE UKUPNO		32		32		32		32	
STRUKOVNA PRAKSA		-		-		168*		21**	
T = teorija V = vježbe									
* Strukovna pse praksa obavlja tijekom ljetnih praznika									
** Sati za izradu praktičnog dijela završnog rada									

Farmaceutski tehničar je kao profil stručnog djelatnika obrazovan za rad u svim segmentima farmaceutske djelatnosti.

Cilj programa:

- usvajanje znanja i vještina potrebnih za obavljanje djelatnosti farmaceutskog tehničara
- svladavanje i razumijevanje djelovanja farmaceutskog tehničara u svim segmentima farmaceutske djelatnosti

Zadaje posebnih stručnih sadržaja:

- usvajanje znanja i vještina koje farmaceutskom tehničaru omogućuju što potpunije uklapanje u timski rad te samostalnost u djelokrugu predviđenim Zakonom. Podrazumijeva se rad u javnim i bolničkim ljekarnama, biljnim ljekarnama, drogerijama, veletrgovinama, farmaceutskoj i kozmetičkoj industriji te analitičkim, galenskim i drugim laboratorijima
- poznavanje sirovina biljnog, životinjskog i mineralnog podrijetla kao i sinteza tvari potrebnih za pripremu i proizvodnju lijekova
- poznavanje kozmetičkih proeparata i higijenskih sredstava
- poznavanje pomoćnih ljekovitih sredstava
- poznavanje gotovih lijekova za humanu i veterinarsku uporabu
- poznavanje prirodnih ljekovitih sredstava
- poznavanje sanitetskog materijala
- stjecanje vještine u tehnologiji izrade galenskih i magistralnih lijekova
- stjecanje vještine u različitim analitičkim postupcima
- vođenje administrativnih poslova

Stručni sadržaji omogućuju učenicima stjecanje stručnih znanja i vještina za profesionalno obavljanje djelatnosti. Dio stručnih sadržaja čine vježbe i stručna praksa čija je zadaća postupno uvođenje učenika u rad, posebno u ljekarnama i biljnim ljekarnama, kao i u ostalim ustanovama gdje farmaceutski tehničari obavljaju svoju djelatnost.



NJEGOVATELJ / NJEGOVATELJICA – TES – 2. i 3. razred**OPĆEOBRAZOVNI PREDMETI**

Rbr	NASTAVNI PREDMETI	Tjedni broj sati					
		I. razred		II. razred		III. razred	
		T	V	T	V	T	V
1.	Hrvatski jezik	3		3		3	
2.	Računalstvo		2+2				
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura		2		2		2
4.	Vjeronauk/Etika	1		1		1	
5.	Domaćinstvo		2+2		2+2		2+2

STRUČNO TEORIJSKI DIO

Rbr	NASTAVNI PREDMETI	Tjedni broj sati					
		I. razred		II. razred		III. razred	
		T	V	T	V	T	V
1.	Matematika u struci	2		1			
2.	Biologija u struci	1		1		1	
3.	Uvod u struku	1		1			
4.	Higijena i osobna zaštita		2+2		2+2		2+2
5.	Komunikacijske vještine	2		2		2	
6.	Etika u struci					1	
7.	Njega starijih i nemoćnih osoba					1	
8.	Prepoznavanje hitnih i rizičnih stanja			1		1	
9.	Prehrana	1		1			
IZBORNI DIO							
	Kreativni razvoj	2		2		2	
	Odgoj za razvoj	2		2		2	
PRAKTIČNA NASTAVA U ŠKOLI			4+4		4+4		
PRAKTIČNA NASTAVA U USTANOVAMA SOCIJALNE SKRBI					4+4		10+10

Novi strukovni kurikulum - POMOĆNI NJEGOVATELJ/NJEGOVATELJICA – MODULARNA NASTAVA

NASTAVNI PLAN POSEBNOG KURIKULA ZA STJECANJE KVALIFIKACIJE POMOĆNI NJEGOVATELJ / POMOĆNA NJEGOVATELJICA						
PREDMETNI KURIKUL / MODUL	RAZRED, TJEDNI BROJ SATI, BODOVI					
	1. sati/tj.	CSVET godišnje	2. sati/tj.	CSVET godišnje	3. sati/tj.	CSVET godišnje
OBVEZNI						
Hrvatski jezik	3	4	3	4	3	3
Politika i gospodarstvo					1	1
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2	2	2
Matematika	3	4	2	2	2	2
Informatika	1	1	1	1	1	1
Strani jezik	1	1	1	1	1	1
Čovjek i okolina	1	1	1	1		
UKUPNO I	11	13	10	11	10	10
IZBORNI						
Vjeronauk/Etika	1	1	1	1	1	1
Domaćinstvo / Tehnička kultura	1	1	1	1	1	1
DRUGI OBLICI NASTAVE						
Sat razrednog odjela	1	1	1	1	1	1
UKUPNO II	3	3	3	3	3	3
STRUKOVNI						
TEHNOLOGIJA ZANIMANJA						
Osnove struke i zaštita na radnom mjestu pomoćnog negovatelja / pomoćne negovateljice	4	6				
Kvaliteta rada pomoćnog negovatelja / pomoćne negovateljice			1	1		
Bolničke infekcije			2	3		
Vitalni znakovi			1	2		
Etika u radu pomoćnog negovatelja / pomoćne negovateljice					1	1
Komunikacija u radnom okruženju pomoćnog negovatelja / pomoćne negovateljice					1	2
Prva pomoć na poslovima pomoćnog negovatelja / pomoćne negovateljice					1	2
STRUČNA PRAKSA						
Pomoć pokretnom korisniku	7	6				
Priprema i higijena pomoćnog negovatelja / pomoćne negovateljice	1	2				
Priprema za rad pomoćnog negovatelja / pomoćne negovateljice	2	4				
Higijena okoline i zbrinjavanje otpada	2	4				
Posteljno rublje i odjeća korisnika	2	4				
Osobna higijena pokretnih korisnika			2	4		
Osobna higijena djelomično pokretnih korisnika			8	8		

Odijevanje djelomično pokretnog i nepokretnog korisnika			2	4		
Kretanje djelomično pokretnog korisnika			2	4		
Hranjenje i eliminacija					5	6
Osobna higijena nepokretnih korisnika					7	8
Promjena položaja i prijevoz nepokretnih korisnika					2	4
Sprječavanje komplikacija dugotrajnog ležanja i padova					6	8
UKUPNO III	18	26	18	26	23	31
UKUPNO I+II+III	32	42	31	40	36	44
DRUGI OBLICI RADA						
Program produženoga stručnog postupka ¹ (tjedno/godišnje)	18 (630)		18 (630)		18 (576)	

¹Program produženoga stručnog postupka (PSP) posebnost je programa za učenike s teškoćama u razvoju te kao takav nije opterećenje nego način i prilika za poticanje razvoja cjelokupnoga učenikova potencijala. Nije obavezan za učenike. Najveći je broj sati tjedno 18, no, ovisno o potrebi, učenik može biti uključen u manji broj sati dnevno/tjedno/godišnje.

VI. ORGANIZACIJA KLINIČKIH I ZDRAVSTVENIH VJEŽBI

1.) medicinske sestre opće njege/tehičari opće njege

Kliničke vježbe odvijaju se u skupinama po 9 do 10 učenika i organizirane su prema satnici navedenoj u Strukovnom kurikulumu za medicinske sestre opće njege/tehničare opće njege u kabinetima zdravstvene njege u školi i u sljedećim ustanovama:*

- Županijskoj bolnici Čakovec
- Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije
- Domu za starije i nemoćne osobe Novinščak
- Domu za starije i nemoćne Čakovec
- Domu zdravlja Čakovec
- Hitnoj medicinskoj pomoći Čakovec
- Dječjem vrtiću Cipelica, Čakovec

* u slučaju nepovoljne epidemiološke situacije u županiji zdravstvene vježbe će se odvijati u manjim grupama ili u kabinetima škole

a) raspored odvijanja vježbi i teorijske nastave prema razredima

3. razred		
Oblik nastave	Dani u tjednu	Vrijeme
VJEŽBE U KABINETU	Ponedjeljak - srijeda	7 - 12
VJEŽBE NA RADILIŠTIMA	Ponedjeljak - srijeda	7 - 12
TEORIJSKA NASTAVA	Ponedjeljak - srijeda	13.15 – 14.45
	Četvrtak	7.20 – 13.10
	Petak	7.20 – 13.10

4. razred		
Oblik nastave	Dani u tjednu	Vrijeme
VJEŽBE U KABINETU	Ponedjeljak - srijeda	7 - 12
VJEŽBE NA RADILIŠTIMA	Ponedjeljak - srijeda	7 - 12
TEORIJSKA NASTAVA	Ponedjeljak - srijeda	13.15 – 15.40
	Četvrtak	7.20 – 13.10
	Petak	7.20 – 13.10

5. razred		
Oblik nastave	Dani u tjednu	Vrijeme
VJEŽBE NA RADILIŠTIMA	Ponedjeljak - četvrtak	7 – 13.45
TEORIJSKA NASTAVA	Petak	7.20 – 13.10

2.) fizioterapeutske tehnici/ fizioterapeutske tehničarke

Zdravstvene vježbe odvijaju u skupinama od 8 do 10 učenika na odjelu fizioterapije u Županijskoj bolnici Čakovec i u specijaliziranim praktikumima u školi.*

* u slučaju nepovoljne epidemiološke situacije u županiji zdravstvene vježbe će se odvijati u kabinetima škole

a) raspored odvijanja vježbi i teorijske nastave prema razredima

2. razred		
Oblik nastave	Dani u tjednu	Vrijeme
VJEŽBE U ŠKOLI – 2 grupe naizmjenično prema rasporedu	srijeda	7.20 – 11.35 14.55 – 17.30
TEORIJSKA NASTAVA	Ponedjeljak - petak	Prema rasporedu sati

3. razred		
Oblik nastave	Dani u tjednu	Vrijeme
VJEŽBE U ŠKOLI – grupe naizmjenično prema rasporedu	ponedjeljak	11.40 – 15.40
VJEŽBE U BOLNICI		7.20 – 9.45
VJEŽBE U ŠKOLI – grupe naizmjenično prema rasporedu	utorak	12.25 – 14.45
VJEŽBE U ŠKOLI – grupe naizmjenično prema rasporedu	srijeda	12.25 – 15.40
VJEŽBE U BOLNICI – grupe naizmjenično prema rasporedu	četvrtak	7.00 – 12.00
TEORIJSKA NASTAVA	ponedjeljak - petak	Prema rasporedu sati

4. razred		
Oblik nastave	Dani u tjednu	Vrijeme
VJEŽBE U ŠKOLI – grupe naizmjenično prema rasporedu	ponedjeljak	9 – 11.40
VJEŽBE U ŠKOLI - grupe naizmjenično prema rasporedu	utorak	13.15 – 16.45
VJEŽBE U ŠKOLI – grupe naizmjenično	srijeda	11.50 – 14.00
VJEŽBE U ŠKOLI – grupe naizmjenično	petak	11.50 – 17.35
VJEŽBE U BOLNICI – grupe naizmjenično prema rasporedu	ponedjeljak	7.20 – 11.45
TEORIJSKA NASTAVA	ponedjeljak - petak	Prema rasporedu sati

3.) *njegovatelji – TES i pomoćni njegovatelj*

a) *raspored nastave*

1. razred		
Oblik nastave	Dani u tjednu	Vrijeme
TEORIJSKA NASTAVA	ponedjeljak – četvrtak	Prema redovitom rasporedu
VJEŽBE U ŠKOLI – dvije grupe	ponedjeljak - srijeda	Prema rasporedu modula

2. razred		
Oblik nastave	Dani u tjednu	Vrijeme
TEORIJSKA NASTAVA	ponedjeljak – petak	Prema redovitom rasporedu
VJEŽBE U ŠKOLI – jedna grupa	utorak	4. – 7. sat popodnevene smjene
VJEŽBE u ustanovama soc. Skrbi	četvrtak	7.20 – 10.45
3. razred		
Oblik nastave	Dani u tjednu	Vrijeme
TEORIJSKA NASTAVA	ponedjeljak – srijeda	Prema redovitom rasporedu
VJEŽBE U USTANOVAMA SOC. SKRBI	četvrtak	8.00 – 12.00
	petak	8.00 – 12.00

* u slučaju nepovoljne epidemiološke situacije u županiji zdravstvene vježbe će se odvijati u kabinetima škole

VII. SAMOVREDNOVANJE

Zakonom o strukovnom obrazovanju (Narodne novine, br. 30/2009.) škole su dužne provoditi samovrednovanje i to za sljedeća ključna područja:

- planiranje i programiranje rada,
- poučavanje i podrška učenju,
- postignuća polaznika,
- materijalni uvjeti i ljudski potencijali,
- profesionalni razvoj zaposlenika,
- međuljudski odnosi u ustanovi za strukovno obrazovanje,
- rukovođenje i upravljanje,
- suradnja s ostalim dionicima.

Srednja škola Čakovec započela je s procesom samovrednovanja prije nekoliko godina. U školskoj godini 2025./2026. samovrednovanje Srednje škole Čakovec prati i vrednuje Povjerenstvo za kvalitetu, kojega je imenovao Školski odbor.

Povjerenstvo za kvalitetu djeluje u sastavu:

1. Gordana Ramušćak – predsjednica povjerenstva
2. Marina Trstenjak Petran – koordinator kvalitete
3. Igor Batisweiler, Vijeće roditelja
4. Petar Horvat – član, osnivači
5. David Dokleja – član, Vijeće učenika



GODIŠNJI PLAN UNAPREĐENJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2025./2026.

PRIORITETNO PODRUČJE 1 – Planiranje i programiranje rada							
Ključni nedostaci							
Ciljevi	Metode i aktivnosti	Nužni resursi i troškovi	Osoba odgovorna za provedbu	Kratkoročni ciljevi	Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Osoba odgovorna za provedbu
Vrednovanje programa rada stručnih vijeća	Analiza elemenata programa stručnih vijeća	Nema troškova	Ravnatelj i stručna služba.	Jasno definirano elementi programa rada stručnih vijeća	31.10. 2025.	Izrada analize elemenata programa stručnih vijeća, izrada novih elemenata.	Ravnatelj, stručna služba, predsjednik povjerenstva za kvalitetu.
Izraditi kriterije ocjenjivanja učenika na vježbovnoj nastavi	Radionice na stručnim vijećima usmjerene na transparentno praćenje učenika na vježbovnoj nastavi	Nema troškova	Voditelji stručnih vijeća, ravnatelj, stručni suradnik	Izrada jedinstvenih elemenata praćenja i ocjenjivanja u svakom stručnom vijeću	31.10.2025.	Izrađeni jasno definirani kriteriji ocjenjivanja na vježbovnoj nastavi Usklađenost svih strukovnih nastavnika s definiranim kriterijima vrednovanja vježbovne nastave	Stručni suradnik, ravnatelj, voditelj stručnog vijeća
Vidljivost ponuđenih programa u lokalnoj zajednici	Izrada Facebook stranice i promocija na ostalim društvenim mrežama Promotivna kampanja u medijima	Troškovi objave u medijima	Voditelj obrazovanja odraslih	Izrađena medijska kampanja	30.06.2025.	Broj zainteresiranih polaznika	Voditelj obrazovanja odraslih, ravnatelj
Senzibiliziranje nastavnika za usmjerenost cjelokupnog nastavnog procesa potrebama učenika, kvaliteti znanja i ishodima učenja	Stručna predavanja, individualni razgovori	Nema troškova	Stručni suradnik, ravnatelj	Izrada internog vremenika pisanih provjera	27.10.2025.	Vremenik pisanih provjera prilagođen učenicima i kvaliteti znanja	Stručni suradnik, ravnatelj

PRIORITETNO PODRUČJE 2 – Poučavanje i podrška učenju							
Ključni nedostaci							
Ciljevi	Metode i aktivnosti	Nužni resursi i troškovi	Osoba odgovorna za provedbu	Kratkoročni ciljevi	Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Osoba odgovorna za provedbu
Svakodnevno pratiti i naglašavati važnost i potrebu obrazovanja. Educirati roditelje o važnosti obrazovanja.	Radionice, individualni razgovori s roditeljima, nastavnicima i učenicima. Anketiranje učenika o radu nastavnika kod kojeg su uočeni problemi.	Troškovi predavača.	Stručni suradnik	Organizacija i provedba edukacije roditelja o važnosti i provedbi obrazovanja.	18.06.2026.	Smanjeni broj učenika koji napušta školu.	Ravnateljica, stručna služba, koordinator kvalitete
Usmjerenost svih nastavnika na kvalitetu znanja učenika i prilagodbu metoda kojima će to postići.	Analiza rada nastavnika, kriterija i načina ocjenjivanja Anketiranje učenika o radu nastavnika kod kojeg su uočeni problemi.	Nema troškova	Ravnateljica, stručni suradnik	Usmjerenost nastavnika na prilagodbu metoda ispitivanja učenika	23.06.2026.	Bolji rezultati i zadovoljstvo učenika	Ravnateljica, stručna služba
Pružanje prihološke pomoći učenicima narušenog mentalnog zdravlja	Pravodobno prepoznavanje učenika s mogućim narušenim mentalnim zdravljem Individualna podrška učenicima i roditeljima Radionice za učenike o zaštiti mentalnog zdravlja	Nema troškova	Stručni suradnik, razrednik, vanjski suradnik	Izrađeni preventivni programi	23.09.2025.	Broj uključenih uključenih učenika u planirane aktivnosti	Stručni suradnik, razrednik

PRIORITETNO PODRUČJE 3 – Postignuća učenika i ishodi učenja							
Ključni nedostaci							
Ciljevi	Metode i aktivnosti	Nužni resursi i troškovi	Osoba odgovorna za provedbu	Kratkoročni ciljevi	Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Osoba odgovorna za provedbu
Unaprijediti kompetencije strukovnih nastavnika za kvalitetnije ostvarivanje ishoda učenja. Kriterije ocjenjivanja prilagoditi postavljenim ishodima učenja	Stručna predavanja na stručnim vijećima strukovnih zanimanja usmjerena na ishode učenja i kriterije vredovanja	Nema troškova	Stručna služba škole, povjerenstvo za kvalitetu	Uključenost nastavnika u provedbu aktivnosti	29.09.2025.	Kriteriji vrednovanja usmjereni ishodima učenja	Ravnatelj, stručna služba, Povjerenstvo za kvalitetu, voditelji stručnih vijeća
Motivirati fizioterapeute za nastavak obrazovanja.	Roditeljski sastanci, predavanja, individualni motivacijski razgovori, kreativne radionice.	Nema troškova.	Predsjednik stručnog vijeća, stručna služba i koordinator kvalitete.	Zainteresiranost učenika za nastavak obrazovanja	15.09.2025.	Povećati broj učenika koji nastavljaju obrazovanje za 10%	Predsjednik povjerenstva za kvalitetu, ravnateljica, ispitni koordinator
Prepoznati darovite učenike.	Stručna predavanja i radionice o darovitim učenicima. Edukacija o načinu rada s darovitim učenicima.	Troškovi predavača	Stručna služba.	Nastavnici će prepoznati darovite učenike i poticati ih na daljni rad uz dodatne zadatke.	1.06.2026.	Ostvareni bolji rezultat na natjecanju WSC iz zdravstvene njege	Stručna služba, ravnatelj, mentor učenika

PRIORITETNO PODRUČJE 4 – Materijalni uvjeti i ljudski potencijali							
Ključni nedostaci							
Ciljevi	Metode i aktivnosti	Nužni resursi i troškovi	Osoba odgovorna za provedbu	Kratkoročni ciljevi	Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Osoba odgovorna za provedbu
Osigurati sredstva i pronaći načine za sudjelovanje što većeg broja nastavnika struke na kongresima	Obrazložiti potrebu Školskom odboru i osnivačima koji su odgovorni za komunikaciju s podupirateljima rada škole.	Do 10.000 eura godišnje	Ravnatelj	Izraditi dugoročni plan stručnog usavršavanja na medicinskim kongresima kako bi barem jedan nastavnik godišnje mogao sudjelovati	31.08.2024.	Osigurana sredstva za jedan kongres	Ravnatelj
Dodatno opremiti kabinete za vježbovnu nastavu.	Napraviti popis opreme koja nedostaje. Sakupiti ponude potrebne opreme od različitih proizvođača/dobavljača.	Do 20.000 eura	Ravnatelj	Osigurati dio potrebne dodatne opreme.	31.08.2024.	Osigurani dio potrebne dodatne opreme.	Školski odbor, ravnateljica
Osigurati prostor potreban za održavanje vježbovne nastave	Izraditi plan preuređenja prostora	Troškovi će biti naknadno definirani	Ravnatelj, osnivači	Osigurati dvije prostorije za odvijanje vježbovne nastave	30.09.2024.	Preuređeni prostor za odvijanje vježbovne nastave	Ravnatelj, školski odbor, osnivači

PRIORITETNO PODRUČJE 5 – Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje – suradnja s ostalim dionicima – promicanje ustanove							
Ključni nedostaci							
Ciljevi	Metode i aktivnosti	Nužni resursi i troškovi	Osoba odgovorna za provedbu	Kratkoročni ciljevi	Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Osoba odgovorna za provedbu
Poboljšati zainteresiranost strukovnih nastavnika za sudjelovanjem u projektima mobilnosti.	Prezentacije prethodno provedenih projekata mobilnosti. Sudjelovanje nastavnika u pripremim radionicama učenika za mobilnost. Osiguravanje dodatnih mjesta za usavršavanje nastavnika kroz projekte mobilnosti te upoznavanje s radilištima na kojima bi se provodilo usavršavanje.	Troškovi mobilnosti nastavnika	Ravnatelj, koordinador projekta mobilnosti.	Zainteresiranost nastavnika za sudjelovanje na mobilnostima. Nastavnici žele sudjelovati u pripremim radionicama učenika za mobilnost.	31.08.2026.	Veći broj nastavnika se prijavljuje na natječaj za sudjelovanje u projektu mobilnosti.	Ravnatelj, koordinador projekta mobilnosti
Izraditi plan sudjelovanja strukovnih nastavnika i učenika na aktivnostima suradničkih ustanova	Dogovor i pridržavanje oko plana sudjelovanja učenika i nastavnika na aktivnostima Organizacijska podrška vanjskih dionika (pravovremeno javljanje planirane aktivnosti)	Troškovi prijevoza učenika na aktivnosti	Ravnatelj, strukovni nastavnici	Pridržavanje plana i sudjelovanje na aktivnostima suradničkih ustanova 50% više nego prethodne školske godine	30.09.2025.	Medijski zapisi	Ravnatelj, strukovni nastavnici

PRIORITETNO PODRUČJE 6 – Upravljanje – ustanova i kvaliteta							
Ključni nedostaci							
Ciljevi	Metode i aktivnosti	Nužni resursi i troškovi	Osoba odgovorna za provedbu	Kratkoročni ciljevi	Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti	Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Osoba odgovorna za provedbu
Izraditi godišnji plan unapređenja rada škole	Motivirati nastavnike za aktivnosti unapređenja rada škole	Nema troškova	Predsjednik povjerenstva za kvalitetu	Imenovati Tim za izradu plana unapređenja škole	20.09.2025.	Izrađen godišnji plan unapređenja škole	Ravnatelj, predsjednik Povjerenstva za kvalitetu
Uključiti sve nastavnike u proces samovrednovanja	Motivirati voditelje stručnih vijeća	Nema troškova	Predsjednik povjerenstva za kvalitetu	Započeti aktivnosti koje obuhvaćaju sve nastavnike	20.09.2025.	Broj uključenih nastavnika	Tim za kvalitetu



VIII. ŠKOLSKI KURIKULUM

IZBORNA NASTAVA

[illegible]

DODATNA NASTAVA

Dodatna nastava namijenjena je učenicima koji ostvaruju iznadprosječne rezultate u pojedinim predmetima. Na dodatnoj nastavi učenici produbljuju stečena znanja te se pripremaju za natjecanja.

Rb	Predmet	Nastavnik	Sati tjedno
1.	Hrvatski jezik	Ivana Vesenjāk	1
2.	Hrvatski jezik	Tina Novak	1
3.	Hrvatski jezik	Vesna Prepelić Đuričković	1
4.	Povijest	Mladen Tota	1
5.	Povijest	Krstina Vinković	1
6.	Geografija	Željka Krauthacker	1
7.	Kemija	Denis Horvat	1
8.	Biologija	Kristina Trstenjak Šifković	1
9.	Kemija	Tamara Rihtarec	1
10.	Engleski jezik	Iva Knezić	1
11.	Engleski jezik	Mateja Golub	1
12.	Engleski jezik	Aristeja Juras	1
13.	Njemački jezik	Katarina Škvorc	1
14.	Njemački jezik	Snježana Plavec	1
15.	Njemački jezik	Iva David	1
16.	Njemački jezik	Lovro Fegeš	1
17.	Matematika	Barbara Čalopek	1
18.	Matematika	Lana Kovačić Švenda	1
19.	Matematika	Natalija Raonić	1
20.	Latinski jezik	Mia Stubičar	1
21.	Fizika	Marina Trstenjak Petran	1
22.	Fizioterapija	Željka Ivanušić	1
23.	Sestrinstvo	Mirko Gašparić	1
24.	Crveni križ	Josipa Kolarić	1

DOPUNSKA NASTAVA

Dopunska nastava organizirana je za učenike kojima je potrebna pomoć u savladavanju gradiva pojedinih predmeta. Nakon provedenih inicijalnih testova utvrdit će se potreba za organizacijom dopunske nastave.

Rb	Predmet	Nastavnik	Sati tjedno
1.	Matematika	Lana Kovačić Švenda	1
2.	Matematika	Barbara Čalopek	1

FAKULTATIVNA NASTAVA

Fakultativna nastava predviđena je za učenike koji se žele proširiti svoja znanja i interese iz raznih područja. Također u oblik fakultativne nastave pripada i priprema za polaganje ispita državne mature. Posljednjih nekoliko godina po uzoru na ostale medicinske škole u Republici Hrvatskoj koje obrazuju učenike u petogodišnjem programu medicinska sestra opće njege/tehničar opće njege, uveli smo po jedan sat iz svakog obaveznog predmeta državne mature. Takav način pripreme uveli smo u 3., 4. i 5. razredu dok se u 5. razredu učenici još dodatno pripremaju s ostalim maturantima svaku drugu subotu prema rasporedu.

Fakultativna nastava odvija se subotom prema rasporedu. Od prošle školske godine uveli smo po jedan sat matematike u 3. i 4. razrede fizioterapeutskih tehničara.

Rb	Predmet	Nastavnik
1.	GLOBE program - FN	Denis Horvat
2.	Prirodoslovlje - FN	Denis Horvat
3.	Njemački jezik - nastava za njemačku jezičnu diplomu (DSD) FN (1. razredi)	Snježana Plavec
4.	Njemački jezik - nastava za njemačku jezičnu diplomu (DSD) FN (2. razredi)	Katarina Škvorc
5.	Njemački jezik - nastava za njemačku jezičnu diplomu (DSD) FN (3. razredi)	Katarina Škvorc
6.	Njemački jezik - nastava za njemačku jezičnu diplomu (DSD) FN (4. razredi)	Snježana Plavec
7.	Novinarska grupa- FN	Vesna Prepelić-Đuričković
8.	Društvene mreže - FN	Vesna Prepelić-Đuričković
9.	Debatni klub - FN	Katarina Škvorc
10.	Građanski odgoj i obrazovanje - FN	Katarina Škvorc, Paula Baksa
11.	Španjolski jezik - FN	Sunčica Novak
12.	Slovenski jezik - FN	Miroslav Gradečak
13.	ZBOR i bend - FN	Petra Horvat
14.	Kreativna grupa - FN	Tamara Pejić
15.	Europsko građansko društvo/EPAS program - FN	Tamara Pejić
16.	Podcasting – FN	Lovro Fegeš
17.	Uvod u invaliditet	Marko Štefan
18.	Pristup osobama s invaliditetom	Marko Štefan
19.	Škola i zajednica	Miljenko Hajdar
20.	Pripreme za maturu iz fizike - FN	Marina Trstenjak Petran
21.	Pripreme za maturu iz kemije - FN	Silvija Vrbičić
22.	Pripreme za maturu iz njemačkog jezika – 4.a i 4.b - FN	Iva David
23.	Pripreme za maturu iz njemačkog jezika – 4.d - FN	Iva David
24.	Priprema za državnu maturu - hrvatski jezik- FN	Vesna Prepelić-Đuričković
25.	Priprema za državnu maturu - hrvatski jezik- FN	Ivana Vesenjajk
26.	Hrvatski jezik 3. C, 4. C, 5. C – fakultativna nastava	Tina Novak, Ivana Vesenjajk, Julija Jančec
27.	Pripreme za maturu - engleski jezik - viša razina- FN	Iva Knezić
28.	Pripreme za maturu - engleski jezik - niža razina- FN	Iva Knezić
29.	Pripreme za maturu - psihologija - FN	Paula Baksa
30.	Atletika za TES - FN	Marina Trajbar
31.	Fakultativna nastava matematike – Pripreme za DM	Barbara Čalopek, Natalija Raonić, Lana Kovačić Švenda
32.	Fakultativna nastava matematike 3.c, 4.c, 5.c, 3.d i 4.d	Barbara Čalopek, Natalija Raonić, Lana Kovačić Švenda

33.	Fakultativna nastava iz njemačkog jezika u 3.c razredu	Snježana Plavec
34.	Fakultativna nastava iz njemačkog jezika u 4.c	Snježana Plavec
35.	Fakultativna nastava iz njemačkog jezika u 5.c	Snježana Plavec
36.	Engleski jezik - TES - FN	Mateja Golub
37.	Fakultativna nastava engleskog jezika 5.c, 4.c	Mateja Golub
38.	Fakultativna nastava engleskog jezika 3.c	Aristea Juras
39.	Prva pomoć - FN	Josipa Kolarić
40.	Interventni tim SŠČ	Mirko Gašparić, Josipa Kolarić

IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Rb	Aktivnost	Nastavnik
1.	Volonter +	Sunčica Novak
2.	Školski sportski klub Svjetlost	Voditelj ŠSD Davor Varga Nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture
3.	Rukomet - M/Ž- INA	Davor Varga
4.	Badminton - INA	Željko Domjanić
5.	Nogomet - INA	Željko Domjanić
6.	Stolni tenis - INA	Željko Domjanić
7.	Čitateljski klub	Ivana Vesenjaka
8.	Prva pomoć	Josipa Kolarić

PROJEKTI, IZLETI I STRUČNE EKSKURZIJE, IZVANUČIONIČKA NASTAVA, HUMANITARNE AKCIJE, OBILJEŽAVANJE VAŽNIJIH DATUMA I PREVENTIVNI PROGRAMI

Rb.	Aktivnost	Nositelji
a) Predmeti izborne, fakultativne, dodatne i dopunske nastave		
Izborni predmeti		
1.	Slovenski jezik - izborni	Miroslav Gradečak
2.	Glazbena umjetnost - Izborni	Petra Horvat
3.	Talijanski jezik - izborni	Tamara Pejić
4.	Fizika - izborna nastava	Marina Trstenjak Petran
5.	Biologija - izborni 2. i 4. razredi	Denis Horvat
6.	Vjeronauk	Ivana Varga
7.	Etika	Renata Novački

8.	Građanski odgoj i obrazovanje	Sunčica Novak
9.	Komunikacijske vještine	Paula Baksa
10.	Profesionalna komunikacija u sestrinstvu	Ivana Goričanec Petković
11.	Osnove fizikalne i radne terapije	Ivana Preložnjak
12.	Hitni medicinski postupci	Mirko Gašparić
13.	Kronične rane	Vanesa Čuka
14.	Odgoj za razvoj - izborni predmet	Marko Štefan
15.	Kreativni razvoj - izborni predmet	Željko Domjanić
16.	Domaćinstvo	Marko Štefan
17.	Tehnička kultura	Željko Domjanić
18.	Domaćinstvo	Marko Štefan
Fakultativni predmeti		
1.	GLOBE program - FN	Denis Horvat
2.	Prirodoslovlje - FN	Denis Horvat
3.	Njemački jezik - nastava za njemačku jezičnu diplomu (DSD) FN (1. razredi)	Snježana Plavec
4.	Njemački jezik - nastava za njemačku jezičnu diplomu (DSD) FN (2. razredi)	Katarina Škvorc
5.	Njemački jezik - nastava za njemačku jezičnu diplomu (DSD) FN (3. razredi)	Katarina Škvorc
6.	Njemački jezik - nastava za njemačku jezičnu diplomu (DSD) FN (4. razredi)	Snježana Plavec
7.	Novinarska grupa- FN	Vesna Prepelić-Đuričković
8.	Društvene mreže - FN	Vesna Prepelić-Đuričković
9.	Debatni klub - FN	Katarina Škvorc
10.	Građanski odgoj i obrazovanje - FN	Katarina Škvorc, Paula Baksa
11.	Španjolski jezik - FN	Sunčica Novak
12.	Slovenski jezik - FN	Miroslav Gradečak
13.	ZBOR i bend - FN	Petra Horvat
14.	Kreativna grupa - FN	Tamara Pejić
15.	Europsko građansko društvo/EPAS program - FN	Tamara Pejić
16.	Podcasting – FN	Lovro Fegeš
17.	Uvod u invaliditet	Marko Štefan
18.	Pristup osobama s invaliditetom	Marko Štefan
19.	Škola i zajednica	Miljenko Hajdar
20.	Pripreme za maturu iz fizike - FN	Marina Trstenjak Petran
21.	Pripreme za maturu iz kemije - FN	Silvija Vrbičić
22.	Pripreme za maturu iz njemačkog jezika – 4.a i 4.b - FN	Iva David
23.	Pripreme za maturu iz njemačkog jezika – 4.d - FN	Iva David
24.	Priprema za državnu maturu - hrvatski jezik- FN	Vesna Prepelić-Đuričković
25.	Priprema za državnu maturu - hrvatski jezik- FN	Ivana Vesenjask

26.	Hrvatski jezik 3. C, 4. C, 5. C – fakultativna nastava	Tina Novak, Ivana Vesenjaj, Julija Jančec
27.	Pripreme za maturu - engleski jezik - viša razina- FN	Iva Knezić
28.	Pripreme za maturu - engleski jezik - niža razina- FN	Iva Knezić
29.	Pripreme za maturu - psihologija - FN	Paula Baksa
30.	Atletika za TES - FN	Marina Trajbar
31.	Fakultativna nastava matematike – Pripreme za DM	Barbara Čalopek, Natalija Raonić, Lana Kovačić Švenda
32.	Fakultativna nastava matematike 3.c, 4.c, 5.c, 3.d i 4.d	Barbara Čalopek, Natalija Raonić, Lana Kovačić Švenda
33.	Fakultativna nastava iz njemačkog jezika u 3.c razredu	Snježana Plavec
34.	Fakultativna nastava iz njemačkog jezika u 4.c	Snježana Plavec
35.	Fakultativna nastava iz njemačkog jezika u 5.c	Snježana Plavec
36.	Engleski jezik - TES - FN	Mateja Golub
37.	Fakultativna nastava engleskog jezika 5.c, 4.c	Mateja Golub
38.	Fakultativna nastava engleskog jezika 3.c	Aristea Juras
39.	Prva pomoć - FN	Josipa Kolarić
40.	Interventni tim SŠČ	Mirko Gašparić, Josipa Kolarić
Dodatna i dopunska nastava		
1.	Hrvatski jezik- dodatna nastava	Vesna Prepelić-Đuričković
2.	Hrvatski jezik - dodatna nastava	Tina Novak i Ivana Vesenjaj
3.	Engleski jezik - dodatna nastava	Iva Knezić I Mateja Golub
4.	Engleski jezik - dodatna nastava	Aristeja Juras
5.	Njemački jezik - dodatna nastava	Iva David
6.	Njemački jezik - dodatna nastava	Snježana Plavec
7.	Njemački jezik – dodatna nastava	Lovro Fegeš
8.	Matematika- dopunska nastava	Lana Kovačić Švenda, Barbara Čalopek, Natalija Raonić
9.	Matematika- dodatna nastava	Barbara Čalopek, Lana Kovačić Švenda, Natalija Raonić
10.	Geografija - dodatna nastava	Željka Krauthacker i Mladen Tota
11.	Povijest - dodatna nastava	Kristina Vinković, Željka Krauthacker, Mladen Tota
12.	Fizika - dodatna nastava	Marina Trstenjak Petran
13.	Biologija - dodatna nastava	Denis Horvat
14.	Dodatna nastava fizioterapija: priprema učenika za natjecanje World Skills	Željka Ivanušić
15.	Sestrinstvo i TES - Priprema učenika za natjecanje World Skills Croatia	Mirko Gašparić; Evelin Horvat
16.	Sestrinstvo - Priprema učenika za natjecanje iz Prve pomoći	Josipa Kolarić

b) Izvannastavne aktivnosti

1.	Volonter +	Sunčica Novak
2.	Školski sportski klub Svjetlost	Voditelj ŠSD Davor Varga Nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture
3.	Rukomet - M/Ž- INA	Davor Varga
4.	Badminton - INA	Željko Domjanić
5.	Nogomet - INA	Željko Domjanić
6.	Stolni tenis - INA	Željko Domjanić
7.	Čitateljski klub	Ivana Vesenjok

c) Projekti, predavanja i druge izvanškolske aktivnosti

1.	Talentshow na njemačkom <i>Max sucht den Superstar</i>	nastavnici njemačkog jezika i ev. prof. glazbenog
2.	Theaterspiele	nastavnici njemačkog jezika
3.	Izazov, potez, pobjeda	Lana Kovačić Švenda, Bojana Horvat
4.	Projekt "Svoja"	Bojana Horvat, Paula Baksa, Sunčica Novak
5.	NeuroISKRA	Evelin Horvat, Marina Trstenjak Petran
6.	Interventni tim	Josipa Kolarić
7.	FizGeoArt – "Valovi reljefa"	Marina Trstenjak Petran, Željka Krauthacker, Paula Baksa
8.	Filmski klub egd	Tamara Pejić
9.	Planinarenje	Ivana Ptiček, Željka Ivanušić, Julijana Vlaisavljević, Ivana Preložnjak
10.	Planinarska grupa	nastavnici geografije i TZK
11.	Erasmus Skills up 7	Mladen Tota
12.	Erasmus+ projekt u općem obrazovanju 2025-1-HR01-KA121-SCH-000330801	Gordana Ramušćak, ravnateljica Aristeja Juras, koordinatorka projekta Projektini tim 2025/2026
13.	ERASMUS+ razmjena mladi	Marko Štefan
14.	Juvenes Translatores	nastavnici njemačkog jezika
15.	Jugend debattiert	nastavnici njemačkog jezika
16.	Best in Deutsch	nastavnici njemačkog jezika
17.	Festival znanosti	Marina Trstenjak Petran
18.	Best in english	Aristeja Juras, Mateja Golub
19.	Smotra Građanskog odgoja i obrazovanja	Katarina Škvorc
20.	Predavanje o obitelji Zrinski i Zrinskoj gardi	Kristina Vinković, Zrinska garda
21.	Atom liga	Nastavnici fizike, kemije i matematike
22.	Projekt MI, SREDNJOŠKOLCI	Vesna Prepelić-Đuričković
23.	Projekt Dravske price (azoo)	Tamara Pejić
24.	Učiti kako učiti	Antonija Vnućec, Leona Hamer
25.	Mathema	Lana Kovačić Švenda
26.	MAT liga	Barbara Čalopek, Lana Kovačić Švenda
27.	Klokan bez granica	Natalija Raonić
28.	Sudoku	Lana Kovačić Švenda
29.	Eratostenov projekt	Lana Kovačić Švenda, Marina Trstenjak Petran

30.	EKO-škole	Denis Horvat, Tamara Rihtarec, Sara Senčar Kosalec
31.	Oснаživanje doprinosa organizacija civilnoga društva odgoju i obrazovanju za održivi razvoj	Denis Horvat, Silvija Vrbičić, Tamara Rihtarec, Kristina Trstenjak Šifković, Marko Štefan, Željka Krauthacker
32.	BTL radionica	Julijana Vlasisavljević, Željka Ivanušić preventive
33.	Biozaštita i biosigurnost	Denis Horvat
34.	Spašavanje vodozemaca s hrvatskih prometnica	Denis Horvat, Tamara Rihtarec
35.	E - medica	Ivana Ptiček, Željka Ivanušić
36.	E-Twinning projekti	Paula Baksa
37.	Milenijsko natjecanje	Paula Baksa, Tamara Pejić
38.	Muzeologajnica - edukativne radionice MMČa	Paula Baksa
39.	Medicinari u sportu	Marina Trajbar
40.	Odlasci na koncerte	Petra Horvat
41.	Uključivanje u etwinning projekte	Zainteresirani nastavnici
42.	Etwinning projekt - Mali čarobnjaci 3	Marina Trstenjak Petran
43.	STEMisija	Marina Trstenjak Petran
44.	Etwinning projekt- ljepota u očima promatrača VI.	Marina Trstenjak Petran
45.	Filmske večeri na stranim jezicima	nastavnici njemačkog jezika
46.	Gostovanje na satu	Snježana Plavec
47.	Valentinovski koncert dviju škola	Petra Horvat
48.	Fizika u našem okruženju	nastavnici STEM predmeta
49.	Posjeti izložbi	Snježana Plavec
50.	Gostovanje predstavnika židovske općine	Renata Novački
51.	Volontiranje u bolnici za kronične bolesti dječje dobi Gornja Bistra	Marko Štefan
52.	Posjet izložbama u Muzeju Međimurja i Centru za kulturu Čakovec	Tamara Pejić
53.	Nastava IN SITU - posjet znamenitostima u Čakovcu (i obližnjim gradovima) i/ili umjetničkom ateljeu	Tamara Pejić i Lovro Fegeš
54.	Likovne izložbe u školi	Tamara Pejić i Lovro Fegeš
55.	Flota mira	udruga "Mirno more Hrvatska" Čakovec
56.	Odlasci na koncerte	Petra Horvat
57.	Glazbeni kamp	Petra Horvat
58.	Javni nastupi školskog zbora, benda i solista	Petra Horvat
59.	Mala bolnica	Bojana Horvat, Đurđica Hlapčić, Renata Tisaj, Ivana Ptiček, Željka Ivanušić, Josipa Kolarić
60.	Mreža čitanja 2025./26.	Bojana Horvat
61.	Posjet Hrvatskom saboru	Katarina Škvorc
62.	Simulirana sjednica Hrvatskog sabora	Katarina Škvorc

63.	Čitanjem do zvijezda 2025./2026.	Bojana Horvat, Tina Novak
64.	Državno natjecanje učenika s intelektualnim teškoćama	Marina Trajbar, Rahela Buterin
65.	Strukovizija	Đurđica Hlapčić, Ivana Goričanec Petković, Renata Tisaj, Kristina Mesarić, Evelin Horvat, Josipa Kolarić, Valentina Matulic
66.	Pravilnom higijenom do zdravlja djeteta	Josipa Kolarić
67.	Babyhandling, pravilno rukovanje djetetom	Josipa Kolarić
68.	Promicanje zdrave prehrane kod djece i adolescenata	Josipa Kolarić
69.	Probna matura	Ispitna koordinatrica – Marina Trajbar
70.	Psihošpansir	Paula Baksa, Rahela Buterin
71.	Psihošpansir	Đurđica Hlapčić, Renata Tisaj, Mirko Gašarić
72.	Čakovečki polumaraton Zrinskih	Željka Ivanušić, Ivana Ptiček, Julijana Vlaisavljević, Ivana Preložnjak
73.	Corso di cucina – radionica kuhanja	Tamara Pejić
d) Izleti, stručne ekskurzije i izvanučionička nastava		
1.	Obavljanje praktične nastave u SB Varaždinske Toplice	Julijana Vlaisavljević, Ivana Preložnjak
2.	Terenska nastava na Gradskim bazenima „Marija Ružić“, Čakovec	Ivana Preložnjak
3.	Posjet Muzeju dvor Veliki Tabor i Muzeju krapinskih neandertalaca	Renata Novački
4.	Terenska nastava u centar za hipoterapiju „Ritam s konjem“ i posjeta Parku znanosti	Ivana Preložnjak, Ivana Ptiček
5.	Posjet Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice	Ivana Ptiček, Ivana Preložnjak
6.	Posjet specijalnim ustanovama zdravstvene skrbi Varaždinske toplice	Nastavnici struke
7.	Posjet Fakultetu zdravstvenih studija u Rijeci i Thalassoterapiji u Opatiji	Julijana Vlaisavljević
8.	Jezični kampovi i radionice za njemački jezik	kamp -nositelj aktivnosti: ZfA (Zentralstelle für das Auslandsschulwesen) u Zagrebu koordinatori i nositelji aktivnosti za našu školu: Larissa Vilceanu i ostali nastavnici njemačkog jezika uključeni u nastavu DSD-a
9.	Izlet za učenike koji pohađaju DSD program	Katarina Škvorc i Snježana Plavec
10.	Posjet tonskom studiju „Horvat“ u pušćinama u sklopu fakultativnog predmeta Podcasting	Lovro Fegeš
11.	upoznajmo svijet medija - posjet HRT-u u sklopu fakultativnog predmeta Podcasting	Lovro Fegeš
12.	Jednodnevna ekskurzija u Sloveniju	Miroslav Gradečak
13.	Booktrailer Film Festival	Bojana Horvat, Tina Novak, Julija Jančec
14.	Posjet učenika Edukacijskom centru Hrvatskog Crvenog križa	Đurđica Hlapčić, Renata Tisaj, Brigita Prstec
15.	Obilježavanje Adventa	Sara Senčar Kosalec, Marko Štefan, Rahela Buterin

16.	Advent u Grazu	Silvija Vrbičić, Ivana Kos, Barbara Brežnjak, Paula Baksa
17.	Advent u Varaždinu	Marko Štefan
18.	Terenska nastava - Advent u Europi	Razrednici I zainteresirani nastavnici
19.	Dvodnevni školski izlet za učenike drugih razreda	Razrednici drugih razreda Silvija Vrbičić, Ivana Kos, Barbara Brežnjak, Paula Baksa
20.	Školski izlet/ terenska nastava trećih razreda	Katarina Škvorc, Ivana Ptiček, Ivana Goričanec, Tamara Pejić
21.	Jednodnevna terenska nastava za učenike prvih razreda	razrednici prvih razreda
22.	Izlet, Posjet Muzeju norosti	Mirko Gašparić
23.	Advent u Budimpešti	Denis Horvat, Lovro Fegeš, Josipa Kolarić i Julijana Vlaisavljević
24.	Advent – posjet gradu s povijesnim značenjem	Renata Tisaj, Josipa Kolarić, Ivana Goričanec Petković
25.	Božićni sajam (Budimpešta/Ljubljana/Graz/Zagreb)	Ivana Ptiček, Julijana Vlaisavljević, Željka Ivanušić, Ivana Preložnjak
26.	Terenska nastava „Med dvema vodama“	Denis Horvat, Silvija Vrbičić, Željka Krauthacker
27.	Terenska nastava HE Dubrava i solarna elektrana Dubrava	Marina Trstenjak i Željka Krauthacker
28.	Terenske nastave - posjet Muzeju Međimurja Čakovec /Riznici Međimurja/ Gradskom muzeju Varaždin/ Arhivu u Varaždinu/ MSU Zagreb/ Hrvatskom povijesnom muzeju	Željka Krauthacker, Kristina Vinković, Mladen Tota
29.	Stručna ekskurzija	Mladen Tota
30.	Posjet Cerebellum Poliklinka	Ivana Ptiček, Julijana Vlaisavljević, Željka Ivanušić, Ivana Preložnjak
31.	Terenska nastava - Međimurje malo	Mladen Tota
32.	Izvanučionička nastava hrvatskog jezika	ŠSV nastavnika hrvatskoga jezika
33.	Odlazak u kazalište (opera)	Petra Horvat, Tamara Pejić
34.	Odlazak na aktualne izložbe u Hrvatskoj i inozemstvu	Tamara Pejić
35.	Posjet izložbama u Muzeju Međimurja i Centru za kulturu Čakovec	Tamara Pejić
36.	Sudjelovanje na natjecanjima, projektima, ekološkim akcijama, festivalima i drugim događanjima u sklopu epas programa	Tamara Pejić
37.	Konferencija EPAS škola	Tamara Pejić
38.	Razgovor sa zastupnikom/com Europskog parlamenta uživo ili online	Tamara Pejić
39.	Posjet kazalištu	Marko Štefan, Rahela Buterin
40.	Sajam prevencije i sigurnosti	Josipa Kolarić
41.	Posjet Sveučilištu Sjever	Vanessa Čuka, Renata Tisaj
42.	Posjet Državnom natjecanju WorldSkills natjecanju	Nastavnici struke
43.	Smotra sveučilišta	Marina Trajbar, Antonija Vnućec

44.	Radionice u Centru izvrsnosti keramike i Centru izvrsnosti za likovnu umjetnost	Tamara Pejić
45.	Suradnja sa Gospodarskom školom Varaždin	Rahela Buterin, Marko Štefan, Antonija Vnučec
46.	Posjet socijalnoj zadruzi Humana nova	Rahela Buterin, Evelin Horvat, Mirko Gašparić, Antonija Vnučec
f) Humanitarne akcije		
1.	Skupljamo stare baterije	Mladen Tota
2.	Božićni sajam	vijeće učenika, stručna služba i razrednici
g) Obilježavanje važnih datuma		
1.	Europski tjedan sporta	Željka Ivanušić, Ivana Ptiček, Julijana Vlaisavljević, Ivana Preložnjak
2.	Obilježavanje europskog dana jezika	Svi nastavnici stranih jezika
3.	Obilježavanje 10 godina učenja slovenskog jezika u SŠČ	Miroslav Gradečak
4.	Dobar dan, kako ste?	Paula Baksa
5.	Dani kruha i zahvalnosti	Petra Horvat, Ivana Varga, Filip Horvat
6.	Obilježavanje važnih datuma	Aktiv nastavnika hrvatskog jezika
7.	Svjetski dan fizioterapije	Željka Ivanušić, Ivana Juranko, Julijana Vlaisavljević, Ivana Preložnjak
8.	Svjetski dan zaštite okoliša	Đurđica Hlapčić
9.	Dan reformacije	Renata Novački
10.	Božićna i Uskrsna svečanost	Petra Horvat
11.	Svjetski kvantni dan	Marina Trstenjak Petran
12.	Međunarodni dan glazbe	Petra Horvat, Filip Horvat
13.	Radionice povodom Dana Reformacije i Dana škole	Filip Horvat
14.	Dan plave vrpce posvećen oboljelima od raka debelog crijeva	Đurđica Hlapčić, Valentina Matulic, Ivana Goričanec Petković, Renata Tisaj, Kristina Mesarić
15.	Svjetski dan šećerne bolesti	Đurđica Hlapčić, Brigita Prstec, Vanesa Čuka, Renata Tisaj, Ivana Goričanec Petković
16.	Svjetski dan bolesnika	Đurđica Hlapčić, Brigita Prstec, Vanesa Čuka (2.e), Valentina Matulic, Ivana Goričanec Petković, Renata Tisaj, Kristina Mesarić, Evelin Horvat
17.	Međunarodni dan sreće	Renata Tisaj, Vanesa Čuka, Đurđica Hlapčić, Kristina Mesarić
18.	Svjetski dan sepse	Đurđica Hlapčić
19.	Obilježavanje dana hrvatske glagoljice i glagoljaštva	Kristina Vinković, Željka Krauthacker
20.	Noć geografije	Mladen Tota, Valentina Pirc
21.	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata	Aktiv nastavnika povijesti
22.	Dan Europe	Mladen Tota
23.	Dan sjećanja na holokaust i sprečavanje zločina protiv čovječnosti	aktiv nastavnika povijesti
24.	Obilježavanje dana državnosti	Željka Krauthacker, Kristina Vinković, Mladen Tota

25.	Dani Erasmosa 2025.	Mladen Tota
26.	Obilježavanje važnih datuma	Aktiv nastavnika matematike
27.	Svjetski dan borbe protiv tuberkuloze	Brigita Prstec, Valentina Matulic
28.	Svjetski dan prve pomoći	Valentina Matulic, Mirko Gašparić
29.	Europskog tjedna svjesnosti o karcinomima glave i vrata	Brigita Prstec, Valentina Matulic, Kristina Mesarić
30.	BEactive i FlashMOVE	Renata Tisaj, Brigita Prstec, Ivana Goričanec Petković, Kristina Mesarić, Josipa Kolarić, Jasmina Balent, Evelin Horvat, Mirko Gašparić
31.	Svjetski dan srca	Brigita Prstec, Valentina Matulic, Evelin Horvat, Đurđica Hlapčić
32.	Međunarodni dan starijih osoba	Renata Tisaj, Brigita Prstec, Valentina Matulic, Evelin Horvat
33.	Obilježavanje Nacionalnog dana hitne medicinske službe	Mirko Gašparić, Valentina Matulic
34.	Nacionalni dan borbe protiv raka vrata maternice	Đurđica Hlapčić, Brigita Prstec, Vanesa Čuka, Valentina Matulic, Renata Tisaj, Evelin Horvat, Ivana Goričanec Petković
35.	Obilježavanje 50.godina Odsjeka za hemodijalizu ŽB Čakovec	Đurđica Hlapčić, Brigita Prstec
36.	Dani preventive u Srednjoj školi Čakovec	Brigita Prstec, Đurđica Hlapčić, Vanesa Čuka, Valentina Matulic, Ivana Goričanec Petković, Renata Tisaj, Kristina Mesarić, Evelin Horvat, Jasmina Balent, Mirko Gašparić, Josipa Kolarić
37.	Večer matematike	Lana Kovačić Švenda, Barbara Brežnjak, Natalija Raonić, Almir Škvorc, Marina Trstenjak Petran
38.	Mjesec matematike	Lana Kovačić Švenda, Barbara Brežnjak, Natalija Raonić
39.	Svjetski tjedan svemira	Marina Trstenjak Petran
40.	Dan sporta	Nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture i svi ostali zainteresirani za organizaciju
41.	Svjetski dan mentalnog zdravlja	Vanesa Čuka, Đurđica Hlapčić
42.	Mjesec borbe protiv raka dojke	Renata Tisaj, Đurđica Hlapčić, Kristina Mesarić
43.	Međunarodni dan medicinskih sestara	Đurđica Hlapčić, Vanesa Čuka, Ivana Goričanec Petković, Renata Tisaj, Evelin Horvat, Jasmina Balent, Mirko Gašparić, Josipa Kolarić, Valentina Matulic
44.	Svjetski dan svjesnosti o autizmu	Željka Ivanušić, Ivana Ptiček, Julijana Vlaisavljević, Ivana Preložnjak
45.	Svjetski dan svjesnosti o autizmu	Đurđica Hlapčić
46.	Svjetski dan osoba s Down sindromom	Vanesa Čuka, Ivana Goričanec Petković (4.c), Renata Tisaj, Jasmina Balent (3.c), Đurđica Hlapčić (5.c)
47.	Dan crvenih haljina	Đurđica Hlapčić, Brigita Prstec, Vanesa Čuka, Valentina Matulic, Ivana Goričanec Petković, Renata Tisaj, Kristina Mesarić, Evelin Horvat, Jasmina Balent, Josipa Kolarić

48.	Svjetski dan pranja ruku	Đurđica Hlapčić, Brigita Prstec (1.e razred), Vanesa Čuka (2.e), Valentina Matulic (4. C), Ivana Goričanec Petković (4.c), Renata Tisaj, Kristina Mesarić (4.C), Evelin Horvat (3.c), Josipa Kolarić
49.	Svjetski tjedan dojenja	Josipa Kolarić
50.	Obilježavanje Nacionalnog tjedna dojenja	Kristina Mesarić, Josipa Kolarić
51.	Dan Narcisa	Ivana Goričanec Petković (3.c), Đurđica Hlapčić, 5.c, Valentina Matulic (4.C)
52.	Mjesec borbe protiv raka prostate	Đurđica Hlapčić, Brigita Prstec, Valentina Matulic
53.	Tjedan glaukoma	Đurđica Hlapčić
54.	Hrvatski dan osviještenosti o debljini	Evelin Horvat, Ivana Goričanec Petković, Đurđica Hlapčić
55.	Nacionalni dan darivanja i presađivanja organa i tkiva	Ivana Goričanec Petković, Đurđica Hlapčić
56.	Svjetski dan svjesnosti o antibioticima	Đurđica Hlapčić, Evelin Horvat
57.	Međunarodni dan higijene ruku zdravstvenih djelatnika	Đurđica Hlapčić, Vanesa Čuka, Valentina Matulic, Ivana Goričanec Petković, Evelin Horvat, Josipa Kolarić
58.	Europski tjedan kretanja	Đurđica Hlapčić, Brigita Prstec, Vanesa Čuka, Valentina Matulic, Ivana Goričanec Petković, Renata Tisaj, Evelin Horvat, Kristina Mesarić, Jasmina Balent, Mirko Gašparić, Josipa Kolarić
59.	Obilježavanje specifičnih dana u zdravstvu za koje trenutno ne postoji datum održavanja	Nastavnici struke
60.	Obilježavanje Dana ružičastih majica - prevencija vršnjačkog nasilja	Antonija Vnućec, Marko Štefan i Paula Baksa, Rahela Buterin
61.	Dan ružičastih majica	Đurđica Hlapčić
62.	Međunarodni dan djeteta Međunarodni dan prevencije zlostavljanja djeteta	Josipa Kolarić
63.	Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad ženama	Đurđica Hlapčić
64.	Međunarodni dan osoba s invaliditetom	Željka Ivanušić, Ivana Juranko, Julijana Vlaisavljević, Ivana Preložnjak
65.	Svjetski dan zdravlja	Đurđica Hlapčić, Ivana Goričanec Petković, Evelin Horvat, Valentina Matulic
66.	Svjetski dan multiple skleroze	Željka Ivanušić, Ivana Ptiček, Ivana Preložnjak, Julijana Vlaisavljević
67.	Olimpijski dan	nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture
68.	Obilježavanje Dana Europe I Europskog dana jezika u centru Čakovca	Tamara Pejić
h) Preventivni programi		
1.	Reproduktivno zdravlje	Dr. Zrinka Zvornik Legen - školska liječnica,
2.	Zaštitimo djecu i mlade od ovisnosti	Gordana Ramušćak, učenici, školska liječnica, Antonija Vnućec

IX. KALENDAR RADA ŠKOLE

I. POLUGODIŠTE – 76 radnih dana

- 15,1 tjedana

- ponedjeljak – 16, utorak – 15, srijeda – 15, četvrtak – 15, petak – 15

RUJAN		
8.9.	ponedjeljak	Početak nastavne godine Roditeljski sastanak za sve učenike i roditelje prvih razreda
9. – 30. 9.	utorak – utorak	1. roditeljski sastanci II. , III., IV. I V. razreda
9. – 19. 9.	utorak – petak	Stručna vijeća
29.9.	ponedjeljak	1. sjednica Nastavničkog vijeća
30.9.	utorak	Blagoslov škole
LISTOPAD		
5. 10.	nedjelja	Svjetski dan nastavnika
10.10.	petak	Dani kruha i zahvalnosti
11.10.	subota	Probna matura iz matematike
15.10.	srijeda	Upoznavanje učenika sa završnim radom
16.10.	četvrtak	2. sjednica Nastavničkog vijeća
18.10.	subota	Probna matura iz hrvatskog jezika
17.10.	petak	1. sjednica Povjerenstva za izradu i obranu završnog rada
21.10.	utorak	Donošenje tema za završni rad
28.10.	utorak	Rok za izbor tema za završni rad
25.10.	subota	Probna matura iz stranih jezika
31.10.	petak	DAN ŠKOLE
STUDENI		
1. 11.	subota	SVI SVETI – blagdan RH
17.11.	ponedjeljak	Stručno usavršavanje nastavnika – nenastavni dan
18.11.	utorak	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje
19. 11.	srijeda	1. sjednice Razrednih vijeća – 1. razredi - gimnazijia
20. 11.	četvrtak	1. sjednice Razrednih vijeća – 1. razredi – medicinski razredi
PROSINAC		
1.12.	ponedjeljak	DRŽAVNA MATURA – početak prijava učenika za državnu maturu
1.–12. 12.	ponedjeljak – petak	2. roditeljski sastanci
16. 12.	utorak	2. sjednice Razrednih vijeća - gimnazijski razredi
17. 12.	srijeda	2. sjednice Razrednih vijeća – medicinski razredi
19. 12.	četvrtak	3. sjednica Nastavničkog vijeća
23.12.	utorak	Božićni sajam
23.12.	utorak	Humanitarna božićna svečanost
23.12.	utorak	Završetak nastave u 1. polugodištu
24.12 – 11.1.		<i>Zimski odmor učenika – prvi dio</i>
25. i 26.12.	četvrtak, petak	BOŽIĆNI BLAGDANI – blagdan RH

II. POLUGODIŠTE – 102 radna dana / 88 radnih dana za maturante

- 20,2 tjedana /17,3 tjedna za maturante

- ponedjeljak – 20, utorak – 21, srijeda – 21, četvrtak – 20, petak – 20

SIJEČANJ		
1. 1.	četvrtak	NOVA GODINA – blagdan RH
6. 1.	utorak	SVETA TRI KRALJA - blagdan RH
12.1.	ponedjeljak	Početak nastave u drugom polugodištu
13.1.	utorak	Rok za predaju završnog rada – zimski rok
27.1.	utorak	Obrana završnog rada – zimski rok
VELJAČA		
14. 2.	subota	DRŽAVNA MATURA – zadnji dan prijava učenika
2. – 13. 2.	ponedjeljak – petak	3. roditeljski sastanci
26. 2.	četvrtak	4. sjednica Nastavničkog vijeća
		Školska natjecanja
OŽUJAK		
17. 3	utorak	3. sjednice Razrednih vijeća – gimnazijski razredi
18. 3.	srijeda	3. sjednice Razrednih vijeća – medicinski razredi
		Županijska natjecanja
25.3.	srijeda	Rok za prijavu obrane završnog rada - ljetni rok
27.3.	petak	Uskrsna svečanost
30.3. – 6.4.	Ponedjeljak - ponedjeljak	Proljetni odmor učenika
TRAVANJ		
5.4.	nedjelja	USKRS – blagdan RH
6.4.	ponedjeljak	Uskrsni ponedjeljak – blagdan RH
7.4.	utorak	Početak nastave nakon proljetnog odmora
23.4.	četvrtak	Razredna vijeća za završne razrede
SVIBANJ		
1. 5.	petak	PRAZNIK RADA – blagdan RH
4. - 8. 5.	ponedjeljak - petak	Roditeljski sastanci za završne razrede
14. 5.	četvrtak	5. sjednica Nastavničkog vijeća
15. 5.	petak	ZAVRŠNI RAD – rok za predaju pisanog dijela završnog rada
20. 5.	srijeda	Sjednica Prosudbenog odbora
22. 5.	petak	Završetak nastavne godine za maturante
25.5.	ponedjeljak	Svečane sjednice Razrednih vijeća za maturante
18. – 29.5.	ponedjeljak – petak	Roditeljski sastanci
30. 5.	subota	Dan državnosti – blagdan RH
LIPANJ		
25. 5. – 8. 6.		Obrana završnog rada
2. – 26. 6.		DRŽAVNA MATURA – prvi rok
1. – 9. 6.	ponedjeljak - utorak	Stručna vijeća
3.6.	srijeda	DM - Biologija

		DM- Geografija
4.6.	četrtek	TIJELOVO – blagdan RH
4.6.	četrtek	Maturalna svečanost
5.6.	petak	Dan sporta – nenastavni dan
8.6.	ponedjeljak	DM – Latinski jezik (viša i osnovna razina)
9. 6.	utorak	DM – Njemački jezik (viša i osnovna razina) DM - Filozofija
10. 6.	srijeda	DM – Likovna umjetnost
10. 6.	srijeda	Sjednica Prosudbenog odbora
11. 6.	četrtek	DM – Francuski jezik (viša i osnovna razina) DM – Grčki jezik
12.6.	petak	Završetak nastavne godine
15. 6.	ponedjeljak	Početak ljetnog odmora učenika
15. 6.	ponedjeljak	DM – Hrvatski jezik (test + sažetak)
16.6.	utorak	DM – Hrvatski jezik (esej)
17.6.	srijeda	6. sjednica Nastavničkog vijeća
17.6.	srijeda	Razredna vijeća
17. 6.	srijeda	DM – Politika i gospodarstvo DM - Povijest
18. 6.	četrtek	DM – Fizika DM - Logika
19.6.	petak	DM – Engleski jezik (viša i osnovna razina)
22. 6.	ponedjeljak	DAN ANTIFAŠISTIČKE BORBE – blagdan RH
23. 6.	utorak	DM – Psihologija DM – Informatika
24. 6.	srijeda	DM – Kemija DM - Sociologija
25.6.	četrtek	DM – Matematika (viša i osnovna razina)
26.6.	petak	DM – Glazbena umjetnost DM – Vjeronauk DM - Etika
26.6.	petak	Završetak nastavne godine za medicinske tehničare
SRPANJ		
17. 6. – 26. 6.	srijeda - petak	Dopunski rad
3. 7.	petak	Svečana podjela svjedodžbi o završnom radu
3. 7.	petak	Sjednice Razrednih vijeća nakon dopunskog rada
do 9. 7.	srpanj	Rok za prijavu završnog rada – jesenski rok
8.7.	srijeda	Objava rezultata državne mature
9. 7.	četrtek	7. sjednica Nastavničkog vijeća
srpanj		Upis u prve razrede
10.7.	petak	Rok za prigovore na rezultate državne mature
15. 7.	srijeda	Konačna objava rezultata državne mature
17. 7.	petak	Podjela svjedodžbi državne mature
18. – 29. 7.	subota - srijeda	Prijava ispita državne mature – jesenski rok
KOLOVOZ		
5. 8.	srijeda	DAN POBJEDE I DOMOVINSKE ZAHVALNOSTI
15. 8.	subota	VELIKA GOSPA – blagdan RH
17. 8.	ponedjeljak	ZAVRŠNI RAD – rok za predaju rada

19. i 20. 8.	srijeda, četvrtak	Popravni ispiti u jesenskom roku
19.8.	srijeda	DM – Informatika DM – Politika i gospodarstvo
20.8.	četvrtak	DM – Hrvatski jezik (test i sažetak) DM - Filozofija
21.8.	petak	DM – Hrvatski jezik (esej) DM – Glazbena umjetnost
24.8.	ponedjeljak	DM - Fizika DM - Geografija
25.8.	utorak	DM – Biologija DM - Povijest
26.8.	srijeda	DM – Matematika (viša i osnovna razina) DM - Sociologija
26.8.	srijeda	Obrana završnog rada
27.8.	četvrtak	DM – Kemija DM - Psihologija
28.8.	petak	DM – Engleski jezik (viša i osnovna razina) DM - Logika
28.8.	petak	Uručivanje svjedodžbi o završnom radu
24. – 28. 8.	ponedjeljak – petak	Sastanci stručnih vijeća
28.8.	petak	8.sjednica Nastavničkog vijeća
31.8.	ponedjeljak	DM – Njemački jezik (viša i osnovna razina) DM – Vjeronauk DM - Etika
RUJAN		
1.9.	ponedjeljak	DM – Španjolski jezik (viša i osnovna razina) DM – Likovna umjetnost
9.9.	srijeda	Objava rezultata državne mature
16.9.	srijeda	Objava konačnih rezultata državne mature
17.9.	četvrtak	Podjela svjedodžbi državne mature
28. 8.	petak	Podjela svjedodžbi o završnom radu

Kalendar polaganja državne mature – prvi rok

DATUM	DAN	PREDMET
3.6.	srijeda	DM - Biologija DM- Geografija
8. 6.	ponedjeljak	DM – Španjolski jezik (viša i osnovna razina)

		DM – Latinski jezik
9. 6.	utorak	DM – Njemački jezik (viša i osnovna razina) DM - Filozofija
10. 6.	srijeda	DM – Talijanski jezik (viša i osnovna razina) DM – Likovna umjetnost (viša i osnovna razina)
11.6.	četvrtak	DM – Francuski jezik (viša i osnovna razina)
15. 6.	ponedjeljak	DM – Hrvatski jezik (tekst i sažetak)
16. 6.	utorak	DM – Hrvatski jezik (esej)
17. 6.	srijeda	DM – Politika i gospodarstvo DM - Povijest
18.6.	četvrtak	DM – Fizika DM - Logika
19.6.	petak	DM – Engleski jezik (viša i osnovna razina)
23.6.	utorak	DM – Psihologija DM – Informatika
24.6.	srijeda	DM – Kemija DM - Sociologija
25.6.	četvrtak	DM – Matematika (viša i osnovna razina)
25.6	četvrtak	DM – Glazbena umjetnost DM – Vjeronauk DM - Etika

Kalendar polaganja državne mature – drugi rok

DATUM	DAN	PREDMET
19.8.	srijeda	DM – Informatika DM – Politika i gospodarstvo
20.8.	četvrtak	DM – Hrvatski jezik (test i sažetak) DM - Filozofija
21.8.	petak	DM – Hrvatski jezik (esej) DM – Glazbena umjetnost
24.8.	ponedjeljak	DM -Fizika DM - Geografija
25.8.	utorak	DM – Biologija DM - Povijest
26.8.	srijeda	DM – Matematika (viša i osnovna razina) DM - Sociologija
27.8.	četvrtak	DM – Kemija DM - Psihologija
28.8.	petak	DM – Engleski jezik (viša i osnovna razina) DM - Logika
31.8.	ponedjeljak	DM – Njemački jezik (viša i osnovna razina) DM – Vjeronauk DM - Etika
1.9.	utorak	DM – Španjolski jezik (viša i osnovna razina) DM – Likovna umjetnost

Vremenik izradbe i obrane završnog rada u školskoj godini 2025./2026.

do 15. listopada 2025.	Upoznavanje učenika završnih razreda sa sadržajem, uvjetima, načinom i postupkom izradbe i obrane završnog rada
do 21. listopada 2025.	Ravnatelj donosi teme za završni rad u suradnji s nastavnicima struke
do 28. listopada 2025.	Učenici biraju teme za završni rad

LJETNI ROK

do 27. ožujka 2026.	Rok za prijavu obrane završnog rada
do 15. svibnja 2026.	Rok do kojeg učenik mora u urudžbeni zapisnik predati pisani dio izradbe završnog rada koju je mentor prihvatio (10 dana prije Obrane)
22. svibnja 2026.	Prosudbeni odbor raspoređuje učenike u skupine (3 dana prije Obrane)
25. svibnja – 8. lipnja 2026.	Obrana završnog rada
3. srpnja 2026.	Uručivanje Svjedodžbi o završnom radu

JESENSKI ROK

do 9. srpnja 2026.	Rok za prijavu obrane završnog rada
do 17. kolovoza 2026.	Rok do kojeg učenik mora u urudžbeni zapisnik predati pisani dio izradbe završnog rada koju je mentor prihvatio (10 dana prije Obrane)
26. kolovoza 2026.	Obrana završnog rada
28. kolovoza 2026.	Uručivanje Svjedodžbi o završnom radu

ZIMSKI ROK

do 27. studenog 2026.	Rok za prijavu obrane završnog rada
do 15. siječnja 2027.	(10 dana prije Obrane) - rok do kojeg učenik mora u urudžbeni zapisnik predati pisani dio izradbe završnog rada koju je mentor prihvatio
do 29. siječnja 2027.	Obrana završnog rada

X. OKVIRNI PLANOV I PROGRAMI RADA USTANOVE

Organizacijsko – razvojna služba škole

Organizacijsko-razvojnu službu škole čine: ravnatelj, stručni suradnik – pedagog, stručni suradnik – edukator-rehabilitator, voditelj smjene, satničar i ispitni koordinator. Službom rukovodi ravnatelj, a služba se bavi organizacijskim i razvojnom poslovima.

RB	IME I PREZIME	ZVANJE	RADNO MJESTO
1.	Gordana Ramušćak	Dipl. pedagog	Ravnatelj
2.	Antonija Vnućec	Mag. pedagogije	Stručni suradnik - pedagog
2.	Sara Hunjak	Mag. pedagogije	Stručni suradnik - pedagog
3.	Tamara Pejić	Prof. povijesti umjetnosti i talijanskog jezika	Voditelj smjene
4.	Rahela Buterin	Mag. edukacijske rehabilitacije	Stručni suradnik – edukator-rehabilitator
5.	Marina Trajbar	Prof. kineziologije	Ispitni koordinator
6.	Željko Domjanić	Prof. kineziologije	Satničar



PROGRAM RADA RAVNATELJA

Rb	PODRUČJE I SADRŽAJ RADA	ZADACI	Metode i oblici rada	Suradnici	Vrijeme ostvarivanja
I. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA					
1.	Izrada Godišnjeg plana i programa rada	- izraditi kvalitetan Godišnji plan i program rada	- prikupljanje i izrada izvješća	- pedagoginja - voditeljica smjene - nastavnici	- rujan
2.	Sudjelovanje u izradi Školskog kurikulumu	- participirati u izradi školskog kurikulumu	- proučavanje dokumentacije, rad na tekstu, timski rad	- pedagoginja - voditeljica smjene - nastavnici	- kolovoz, rujan
3.	Izrada rasporeda sati i sudjelovanje u izradi rasporeda kliničkih vježbi	- izraditi kvalitetan raspored sati i raspored odvijanja kliničkih vježbi	- razgovor, upućivanje, rad na tekstu	- satničar - voditelji vježbi	- kolovoz, rujan
4.	Izrada kalendara rada škole	- izraditi kalendar rada i planiranih aktivnosti u školskoj godini	- rad na tekstu	- pedagoginja - voditeljica smjene	
5.	Izrada tjednih zaduženja nastavnika i stručnih suradnika	- izraditi tjedna zaduženja nastavnika i stručnih suradnika	- izrada zaduženja	/	- rujan
6.	Sudjelovanje u izradi programa pripravničkog staža	- izraditi program pripravničkog staža za svakog pripravnika	- rad na tekstu, timski rad	- pedagoginja	- tijekom godine
II. ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE					
1.	Organizacija početka nastavne godine	- organizirati uspješan početak nastave	- timski rad	- pedagoginja - voditeljica smjene	- kolovoz - rujan
2.	Organizacija prvog roditeljskog sastanka za učenike 1. razreda	- pridonijeti kvalitetnom prihvatu učenika	- timski rad	- pedagoginja - V. P. Đuričković - P. Horvat	- rujan
3.	Organizacija sjednica Nastavničkih vijeća	- organizirati održavanje sjednica NV	- rad na tekstu, proučavanje dokumentacije	- pedagoginja	Tijekom godine prema planu
4.	Organizacija sjednica stručnih vijeća	- organizirati održavanje sjednica stručnih vijeća	- razgovor	- voditelji stručnih vijeća	Tijekom godine
5.	Organizacija nastave u Žup. bolnici Čakovec	- organizirati nesmetano odvijanje nastave u bolnici	- razgovor - timski rad	- pedagoginja - voditeljice vježbi - glavna sestra bolnice	- kolovoz - rujan
6.	Organizacija kliničkih vježbi za med. sestre/tehničare u Žup. bolnici Čakovec	- organizirati nesmetano odvijanje kliničkih vježbi prema rasporedu	- razgovor - dogovor - timski rad	- voditeljice vježbi - glavna sestra bolnice	- kolovoz - rujan - listopad
7.	Organizacija kliničkih vježbi za med. sestre/tehničare u ostalim ustanovama	- organizirati i dogovoriti odvijanje dijela vježbi u staračkom domu, domu zdravlja, dječjem vrtiću i hitnoj medicinskoj pomoći	- razgovor - dogovor - timski rad	- voditeljice vježbi - ravnatelj ustanova u kojima će se odvijati vježbe	- kolovoz - rujan
8.	Organizacija zdravstvenih vježbi fiz. Tehničarima i primaljama – asistenticama	- organizirati nesmetano odvijanje zdravstvenih vježbi prema rasporedu	- razgovor - dogovor - timski rad	- voditeljice vježbi - glavna sestra bolnice	- kolovoz - rujan - listopad
9.	Organizacija, sudjelovanje i vođenje Vijeća roditelja	- upoznati i uključiti Vijeće roditelja s aktualnostima vezanim uz rad škole	- razgovor - timski rad - rad na tekstu	- pedagoginja - članovi Vijeća roditelja - razrednici	Tijekom godine
10.	Organizacija i provedba profesionalne orijentacije	- informiranje i usmjeravanje učenika završnih razreda	- razgovor, predavanja	- razrednici, - tim za profesionalnu orijentaciju	- ožujak – svibanj - tijekom godine

11.	Organizacija i sudjelovanje u radu Vijeća učenika	- sudjelovati u radu Vijeća učenika	- dogovor	- pedagoginja - članovi Vijeća učenika	Tijekom godine
12.	Organizacija natjecanja	- organizirati provedbu natjecanja	- timski rad	- pedagoginja - voditelji stručnih vijeća	- prema kalendaru natjecanja
13.	Organizacija stručnih ekskurzija, izleta i maturalnih putovanja	- organizirati provedbu stručnih ekskurzija, izleta i jaturalnih putovanja prema Pravilniku	- dogovor - razgovor - rad na tekstu	- razrednici - putničke agencije - voditelji putovanja	Tijekom godine prema Školskom kurikulumu
14.	Organizacija kulturne i javne djelatnosti škole	- rad na imidžu škole	- timski rad	- pedagoginja - voditeljica smjene - voditelji stručnih vijeća	- tijekom godine
15.	Organizacija popravnih ispita	- organizirati održavanje popravnih ispita	- dogovor	- pedagoginja - razrednici	- lipanj - srpanj - kolovoz
16.	Organizacija završnog rada	- organizirati provedbu završnog rada	- razgovor - dogovor - timski rad	- mentori učenika	- svibanj - lipanj
17.	Organizacija provedbe državne mature	- organizirati kvalitetnu provedbu državne mature	- timski rad	- ispitni koordinator - zamjenik ispitnog koordinatora	- svibanj - lipanj - srpanj - kolovoz - rujan
18.	Organizacija stručnog suavršavanja nastavnika	- organizirati stručno usavršavanje nastavnika u školi	- dogovor - rad na tekstu - razgovor	- pedagoginja - voditeljica smjene - osnivači škole - voditelji stručnih vijeća	Tijekom godine prema planu rada NV

III. SAVJETODAVNI RAD

1.	Savjetodavni rad s nastavnicima	- pomoć u svladavanju nastalih poteškoća,	- individualni rad - razgovor	- pedagoginja	- tijekom godine
2.	Savjetodavni rad s učenicima	- pomoć u svladavanju nastalih poteškoća,	- individualni rad - razgovor	- pedagoginja	- tijekom godine
3.	Rad s razrednim odjelima i skupinama učenika	- rješavanje nastalih problema, organizacija aktivnosti	- timski rad - razgovor - dogovor	- pedagoginja - razrednici	- tijekom godine
4.	Savjetodavni rad s roditeljima	- pružiti potporu roditeljima	- individualni rad - razgovor - dogovor	- pedagoginja - razrednici	- tijekom godine

IV. PRAĆENJE I VREDNOVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

1.	Pedagoško – instruktivni rad	- praćenje i analiza rada nastavnika	- razgovor -	- pedagoginja - nastavnici	- tijekom godine
2.	Rad u povjerenstvu za stažiranje	- praćenje ostvarivanja programa pripravničkog staža		- povjerenstvo za stažiranje - pripravnik	- prema programu rada pripravnika
3.	Analiza uspjeha učenika	- praćenje uspjeha učenika	- rad na tekstu	- pedagoginja	- prosinac - svibanj - lipanj
4.	Rad u ispitnom povjerenstvu	- analiza provedbe i rezultata državne mature	-	- ispitna koordinatorica - zamjenica ispitne koordinatorice	- lipanj - srpanj - kolovoz - rujan

V. SURADNJA S USTANOVAMA IZ PODRUČJA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI

1.	Suradnja sa Centrom za socijalnu skrb	- pomoć i podrška učenicima i roditeljima koji su pod skrbi CZSS-a	- razgovor, dogovor, konzultacije, upućivanje	- pedagoginja razrednici	- prema potrebi
2.	Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo	- pomoć pri realizaciji preventivnih programa - organizacija dijela kliničkih vježbi	- predavanja, upućivanja, radionice	- školski liječnik, ravnatelj, razrednici	- prema potrebi

4.	Suradnja s tiskom, radio i TV postajama	- informirati javnost o aktivnostima škole	- pisani materijali - razgovor	- mediji	- prema potrebi - kontinuirano
5.	Suradnja s Županijskom bolnicom Čakovec	- organizacija kliničkih vježbi	- dogovor - razgovor	- voditelji vježbi - glavna sestra	- rujan - listopad - studeni
6.	Suradnja s PU Međimurskom	- organizirati predavanja o sigurnosti na cesti - pomoć u rješavanju određenih problema	- predavanja - razgovor	- djelatnici PU Međimurske, razrednici, ravnatelj, roditelji	- rujan, travanj - prema potrebi
7.	Suradnja s Domom zdravlja	- organizacija dijela kliničkih vježbi	- dogovor - razgovor	- voditelj vježbi - ravnatelj Doma zdravlja	- rujan - listopad
8.	Suradnja s Hitnom medicinskom pomoći Čakovec	- organizacija dijela kliničkih vježbi	- dogovor - razgovor	- voditelj vježbi - ravnatelj Hitne med. pomoći	- rujan - listopad
9.	Suradnja s Domom za starije i nemoćne osobe Novižak	- organizacija dijela kliničkih vježbi	- dogovor - razgovor	- voditelj vježbi - voditeljica Doma Novinščak	- rujan - listopad
VI. SURADNJA S DRUGIM USTANOVAMA KOJE PRATE ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD					
1.	Suradnja s Ministarstvom, znanosti, obrazovanja i sporta	- rješavanje tekuće školske problematike iz djelokruga MZOS-a	- rad na tekstu - razgovor	- osnivači - stručne osobe iz MZOS-a	- tijekom godine prema potrebi
2.	Suradnja s AZOO i ASOO	- stručno usavršavanje - rad na kvaliteti rada škole	- rad na tekstu - timski rad	- pedagoginja - savjetnici iz AZOO i ASOO	- tijekom godine
3.	Suradnja s drugim srednjim školama Međimurske županije	- rad u Stručnom vijeću ravnatelja - rad na zajedničkim poslovima i projektima	- timski rad, konzultacije, predavanja	- ravnatelji srednjih škola Međimurske županije	- tijekom godine
4.	Suradnja s Uredom državne uprave u MŽ	- rad na organizaciji rada škole - pomoć pri zapošljavanju i objavi natječaja	- razgovor - rad na tekstu	- zaposlenici Ureda državne uprave MŽ	- tijekom godine
VII. SURADNJA SA ŠKOLSKIM ODBOROM					
1.	Donošenje dokumenata i akata važnih za rad škole	- pravovremeno donošenje Školskog kurikulumu, Godišnjeg plana i programa, Pravilnika	- rad na tekstu - timski rad - razgovor - rasprava	- članovi Školskog odbora	- tijekom godine
2.	Donošenje financijskog plana i prihvaćanje financijskih izvješća	- donijeti kvalitetan financijski plan - upoznavanje s financijskom politikom škole	- rad na tekstu - seminari - demonstracija - rasprave	- računovodstveni radnik - članovi Školskog odbora	- tijekom godine
3.	Analiza odgojno obrazovnog rada i uspjeha učenika	- upoznavanje s rezultatima rada škole - upoznavanje s uspjehom učenika	- razgovor - rasprava	- pedagoginja - članovi Školskog odbora	- tijekom godine
4.	Odlučivanje o problematiki vezanoj uz djelokrug rada Školskog odbora	- donijeti ispravne odluke o predmetu odlučivanja	- razgovor - rasprava - rad na tekstu	- članovi Školskog odbora	- tijekom godine prema potrebi
VIII. ADMINISTRATIVNO – UPRAVNI POSLOVI					
1.	Primjena zakona, propisa, pravilnika i naputaka MZOS-a, AZOO-a, ASO-a i NCVVO-a	- pravovremena i ispravna primjena propisa vezanih uz djelatnost škole	- rad na tekstu - razgovor	- pedagoginja - ispitna koordinatrica - članovi ŠO	- tijekom godine prema potrebi
2.	Uvid u pedagošku i administrativnu dokumentaciju	- analiza pedagoške dokumentacije	- rad na tekstu - razgovor	- pedagoginja - nastavnici	- tijekom godine
IX. FINANCIJSKO – RAČUNOVODSTVENI POSLOVI					
1.	Rad na financijskom planu	- izrada kvalitetnog financijskog plana	- izračuni - analize	- Bratoljub Horvat, predstavnik osnivača	- listopad
2.	Rad na financijskim izvješćima	- izrada financijskih izvješća		- rač. radnik	- tijekom godine
3.	Suradnja na izradi završnog računa	- pomoć pri izradi završnog računa		- rač. radnik	- studeni - prosinac

4.	Rad na poboljšanju financijske situacije	- osmišljavanje mogućnosti zarade i nabave fin. sredstava	-	- Bratoljub Horvat, predstavnik osnivača	- listopad, tijekom godine
X. SAMOVREDNOVANJE ŠKOLE					
1.	Unutarnje vrednovanje	- analiza ciljeva ustanove	- rad na tekstu, upitnici	- tim za kvalitetu, voditelji stručnih vijeća	- tijekom godine
2.	Analize rezultata samovrednovanja	- analiza provedenih upitnika	- statistička obrada	- tim za kvalitetu, nastavnici	- na kraju obrazovnih razdoblja
3.	Istraživanja u funkciji osuvremenjivanja obrazovnog procesa	- izrada projekata i provođenje istraživanja	- statistička obrada	- pedagoginja, nastavnici	- tijekom godine
4.	Prikupljanje, sistematizacija i obrada podataka o učenicima	- sistematizirati podatke o učenicima	- prikupljanje, rad na tekstu	- pedagoginja - voditeljica smjene	- srpanj, kolovoz, rujan
5.	Prikupljanje i obrada anketa, upitnika, statističkih izvješća i dr.	- analizirati ankete i upitnike - izraditi statistička izvješća	- statistička obrada, rad na tekstu	- pedagoginja - nastavnici - voditeljica smjene	- tijekom godine
XI. OSTALI POSLOVI					
1.	Poslovi održavanja školskog prostora i opreme	- briga o održavanju prostora i opreme	-	- domar - voditelji kabineta	- tijekom godine
2.	Poslovi i aktivnosti vezani uz izgradnju nove školske zgrade	- pomoć pri izradi dokumentacije i ostalih potrebnih poslova	- rad na tekstu - prikupljanje	- Bratoljub Horvat, predstavnik osnivača	- prema potrebi

PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA

Rb	PODRUČJE I SADRŽAJ RADA	CILJ	ZADACI	Metode i oblici rada	Suradnici	Vrijeme Ostvarivanja
I. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA						
1.	Analiza ostvarenja prethodnih planova i programa	- kvalitetno kurikulumno planiranje i programiranje rada	- utvrditi razinu postignuća	- prikupljanje i izrada izvješća	- ravnatelj	- srpanj, kolovoz, rujan
2.	Sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa, te izrada programa rada pedagoga		- participirati u izradi godišnjeg programa - izraditi kvalitetan program rada pedagoga	- proučavanje dokumentacije, rad na tekstu, timski rad	- ravnatelj	- kolovoz, Rujan
3.	Pomoć nastavnicima u planiranju i programiranju, te izrada obrazaca za vođenje dokumentacije		- pružiti pomoć u planiranju i programiranju rada nastavnika	- razgovor, upućivanje, rad na tekstu	- ravnatelj, nastavnici	- kolovoz
II. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE U ODGOJNO OBRAZOVNOM PROCESU						
1. Pripremanje i provedba upisa učenika						
1.1.	Rad u povjerenstvu za upis učenika	- stvaranje što kvalitetnijeg pedagoškog psihološkog ozračja	- pridonijeti kvalitetnom radu povjerenstva	- timski rad, suradnja, razgovor	- ravnatelj, nastavnici	- svibanj, lipanj, srpanj
1.2.	Uključivanje novih učenika, učenika koji su promijenili zanimanje i sl.		- pridonijeti kvalitetnom prihvatu učenika	- pomoć, podrška, savjetovanje, razgovor, konzultacije, timski rad	- ravnatelj, razrednici	- rujan, listopad, studeni
1.3.	Formiranje razrednih odjela		- formirati razredne odjele koji će svojom strukturom doprinijeti kvaliteti odgojnog rada	- proučavanje pedagoške dokumentacije, rad na računalu	- ravnatelj	- srpanj, Kolovoz
2. Rad s nastavnicima						
2.1.	Vođenje i pomoć u planiranju i programiranju odgojno-obrazovnog procesa	- vođenje, poticanje i davanje stručne potpore za unapređenje odgojno-obrazovnog rada	- osposobiti nastavnike za kurikulumno planiranje i programiranje rada	- individualno, konzultacije, razgovor	- ravnatelj, nastavnici	- kolovoz, Rujan
2.2.	Neposredni uvid u nastavu		- pratiti kvalitetu odgojno-obrazovnog rada	- promatranje, razgovor, individualno	- ravnatelj, nastavnici	- tijekom Godine
2.3.	Suradnja, poticanje primjene suvremenih metoda, oblika i sredstava rada		- uvoditi nastavnika u inoviranje nastavnog procesa	- predavanja, rad na tekstu, radionice, razgovor	- nastavnici	- tijekom Godine
2.4.	Rad s razrednicima		- pomoći razredniku u planiranju rada te organiziranje stručne pomoći	- individualni rad, predavanje, razgovor, radionice	- razrednici	- tijekom Godine
2.5.	Uvođenje nastavnika pripravnika		- pomoći nastavniku pripravniku u pripremi za samostalno izvođenje nastave	- rad na tekstu, razgovor, konzultacije	- ravnatelj, mentor, tajnik	- prema potrebi tijekom godine

2.6.	Pružanje pomoći u rješavanju metodičkih i pedagoških problema				- nastavnici	
2.7.	Poticanje na stručno – pedagoško usavršavanje		- poticati na aktivno sudjelovanje u radu stručnih tijela, seminarima Agencije za odgoj i obrazovanje, individualno planiranje stručnog usavršavanja	- konzultacije, rad na materijalu, razgovor, timski rad, individualno	- nastavnici - ravnatelj	- tijekom Godine
3. Rad s učenicima						
3.1.	Individulni rad s učenicima	- praćenje, poticanje i pomoć učenicima tijekom školovanja	- pomoć u svladavanju nastalih poteškoća	- individualni rad	- roditelji, razrednici, nastavnici, ravnatelj	- tijekom Godine
3.2.	Rad s razrednim odjelima i skupinama učenika		- pridonijeti kvalitetnom funkcioniranju razreda, - osposobiti ih za samostalno učenje	- frontalni rad, predavanja, razgovor, radionice, timski rad, rad u grupama	- razrednici, ravnatelj, nastavnici	- tijekom Godine
3.3.	Rad u okviru Vijeća učenika		- podržavati Vijeće učenika u realizaciji postavljenih zadataka - poticati ih na aktivno sudjelovanje u funkcioniranju škole	- timski rad, razgovor	- nastavnici, ravnatelj, razrednici	- prema potrebi tijekom godine
3.4.	Profesionalna orijentacija		- informiranje i usmjeravanje učenika završnih razreda	- razgovor, predavanja	- razrednici, služba za profesionalnu orijentaciju	- ožujak, svibanj - tijekom Godine
3.5.	Prevenција ovisnosti		prema ŠPP	individualno, grupno, prikupljanje i obrada podataka, radionice	razrednici roditelji nastavnici vanjski suradnici	- tijekom Godine
4. Rad s roditeljima						
4.1.	Neposredni rad s roditeljima	- stvaranje ozračja potrebnog za zdrav raast, razvoj i napredak djeteta	- pružanje potpore roditeljima - poticati ih na aktivno sudjelovanje u odogju i obrazovanju njihove djece	- razgovor, individualni rad	- razrednik, ravnatelj, nastavnici	- prema Potrebi
4.2.	Sudjelovanje na roditeljskim sastancima		- omogućiti roditeljima usvajanje suvremenih pedagoških postignuća - ukazati na važnost povezivanja obitelji i škole	- predavanja, rad u grupama, frontalni rad	- razrednik	- prema Potrebi
4.3.	Rad u okviru Vijeća roditelja		- sudjelovati u radu Vijeća roditelja	- predavanja, rad u grupama	- ravnatelj	- prema Potrebi
III. SURADNJA S RAVNATELJEM						
1.	Suradnja u formiranju razrednih odjela	- dobra organizacija rada	- formirati razredne odjele prema suvremenim standardima	- konzultacije, dogovor	- ravnatelj	- srpanj, Kolovoz

2.	Suradnja u ostvarivanju programa rada stručnih vijeća, rada razrednika, i sl.		- pomoć u izradi godišnjih planova rada	- konzultacije, dogovor	- predsjednici stručnih vijeća, razrednici, ravnatelj	- kolovoz, Rujan
3.	Suradnja u organizaciji kulturne i javne djelatnosti škole i drugih vanjskih aktivnosti		- stvarati imidž škole	- razgovor - dogovor - suradnja	- ravnatelj, nastavnici	- prema Potrebi
4.	Organizacija i praćenje stručnog usavršavanja u ustanovi i izvan ustanove		- poticati i pratiti stručno usavršavanje	- upućivanje - razgovor	- ravnatelj, nastavnici	-kontinuirano
5.	Suradnja u rješavanju tekućih problema u radu škole		- osigurati kontinuitet odgojno – obrazovnog procesa	- razgovor - dogovor - konzultacije - timski rad	- ravnatelj - nastavnici	- tijekom Godine
6.	Suradnja u pripremi Godišnjeg plana i programa rada škole		- raditi na ostvarenju planiranih zadaća	- analiza sadržaja	- ravnatelj	- kolovoz, rujan

IV. SURADNJA SA ZDRAVSTVENIM, SOCIJALNIM I DRUGIM INSTITUCIJAMA KOJE PRATE ODGOJNO-OBRAZOVNI SUSTAV

1.	Suradnja sa Centrom za socijalnu skrb	- pružati pomoć nastavnicima i roditeljima u različitim područjima života	- raditi na ublažavanju poteškoća socijalno ugroženih obitelji	- razgovor, dogovor, konzultacije, upućivanje	- ravnatelj, razrednici	- prema Potrebi
2.	Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo		- raditi na prevenciji - upoznati učenike sa određenim spoznajama	- predavanja, upućivanja, radionice	- školski liječnik, ravnatelj, razrednici	- tijekom Godine
4.	Suradnja s tiskom, radio i TV postajama		- informirati javnost o aktivnostima škole	- pisani materijali - razgovor	- mediji	- prema potrebi -kontinuirano
5.	Suradnja sa Savjetovalištem za mlade		- pomoć drugih profila stručnjaka u rješavanju određenih problema	- konzultacije, razgovor	- djelatnici Savjetovališta - roditelji	- prema Potrebi
6.	Suradnja s PU Međimurskom		- organizirati predavanja o sigurnosti na cesti - pomoć u rješavanju određenih problema	- predavanja - razgovor	- djelatnici PU Međimurske, razrednici, ravnatelj, roditelji	- rujan, travanj - prema Potrebi
7.	Suradnja s Obiteljskim centrom		- pomoć u rješavanju određenih problema	- razgovor - konzultacije	- djelatnici Obiteljskog centra	- prema potrebi tijekom godine

V. SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM

1.	Suradnja s kulturno – umjetničkim, sportskim i tehničkim udrugama u Međimurskoj županiji	- kvalitetno uključivanje učenika u rad lokalne zajednice	- informiranje o uključenosti učenika škole	- razgovor, dogovor	- KUD-ovi - športski i tehnički klubovi	- tijekom Godine
2.	Suradnja s gradovima Međimurske županije i službom za društvene djelatnosti županije		- organiziranje kulturno – zabavnih priredaba i sportskih događanja	- razgovor, dogovor, timski rad	- Uredi gradova - služba za društvene djelatnosti Međimurske županije	- tijekom Godine
3.	Suradnja s drugim srednjim školama Međimurske županije		- rad na zajedničkim projektima	- timski rad, konzultacije, predavanja	- predstavnici srednjih škola Međimurske županije	- tijekom Godine

4.	Suradnja s udrugama		- rad na zajedničkim projektima	- timski rad, konzultacije, predavanja	- predstavnici udruga	- tijekom Godine
VI. UNAPREĐIVANJE ODGOJNO – OBRAZOVNOG SUSTAVA						
1.	Provođenju istraživanja „Zadovoljstvo učenika školom“	- unaprijediti odgojno – obrazovni proces u školi	- ispitati stupanj zadovoljstva učenika školom	- upitnik za učenike	- ravnateljica - razrednici	-tijekom Godine
2.	Praćenje informacija o inovacijama u sustavu odgoja i obrazovanja		- učiti i poučiti nastavnike o uvođenju suvremenih metoda rada	- rad na tekstu - seminari - demonstracija - rasprave	- savjetnici - drugi stručnjaci - voditelji aktiva	-tijekom Godine
3.	Unapređivanje odgojno – obrazovnog rada u suradnji sa Agencijom za odgoj i obrazovanje		- rad na praćenju nastavnog procesa - rad na napredovanju nastavnika	- razgovor, predavanja - suradnja - rad na tekstu - konzultacije	- nastavnici, ravnatelj - savjetnici AZOO-a	- tijekom Godine
VII. STRUČNO USAVRŠAVANJE						
1.	Koordinacija stručnog usavršavanja nastavnika, te poticanje na praćenje stručne i metodičke literature, suradnju sa znanstvenim institucijama, stručnim časopisima	- koordiniranje i praćenje programa stručnog usavršavanja u Dječjem centru i osobno stručno usavršavanje	- senzibilizirati nastavnike za potrebu stalnog stručnog usavršavanja	- upućivanje na literaturu - razgovor - individualni i grupni rad - rad na tekstu, brošure - savjetovanje	- ravnatelj - nastavnici - MZOS	-tijekom Godine
2.	Pomoć nastavnicima u ostvarivanju individualnih programa stručnog usavršavanja		- pružati potporu nastavnicima sugestijama i ponudom literature za cijeloživotno usavršavanje	- upućivanje na literaturu - razgovor	- ravnatelj - nastavnici	-tijekom godine
3.	Realizacija programa osobnog stručnog usavršavanja		- osobno se stručno usavršavati, posebno za samovrednovanje i rad na sebi	- proučavanje literature - sudjelovanje na stručni skupovima, radionicama i dr.	- ravnatelj - savjetnici MZOS	-kontinuirano
4.	Sudjelovanje u radu Međužupanijskog aktiva stručnih suradnika i županijskog aktiva ŠPP-a		- osobno se stručno usavršavati - pripremiti se stručno predavanje	- proučavanje literature - sudjelovanje u radu - pedagoške radionice - predavanje	-stručni suradnici	-kontinuirano
VIII. ANALIZE, ISTRAŽIVANJA, VREDNOVANJE PROCESA I OSTVARENIH REZULTATA						
1.	Pedagoško vrednovanje	- kontinuirano praćenje, smovrednovanje i mijenjanje procesa učenja i poučavanja	- analiza učeničke i školske zbilje	- ankete, upitnici - statističke obrade	- nastavnici	- tijekom Godine
2.	Unutarnje vrednovanje		- analiza ciljeva ustanove	- rad na tekstu, upitnici	- ravnatelj, voditelji stručnih vijeća	- tijekom Godine
3.	Analize rezultata		- analiza ostvarenih rezultata	- statistička obrada	- ravnatelj, nastavnici	- na kraju obrazovnih razdoblja
4.	Istraživanja u funkciji osuvremenjivanja obrazovnog procesa		- izrada projekata i provođenje istraživanja	- statistička obrada	- ravnatelj, nastavnici	- tijekom godine
IX. OSTALI POSLOVI						

1.	Prikupljanje, sistematizacija i obrada podataka o učenicima	-očuvanje potrebne dokument. i nabavka stručne literature i didaktike	- sistematizirati podatke o učenicima	- prikupljanje, rad na tekstu	- ravnatelj - tajnik	- srpanj, kolovoz, rujan
2.	Prikupljanje i obrada anketa, upitnika, statističkih izvješća i dr.		- analizirati ankete i upitnike - izraditi statistička izvješća	- statistička obrada, rad na tekstu	- ravnatelj - nastavnici	-tijekom Godine
3.	Prikupljanje dokumentacije o kulturnoj i javnoj djelatnosti škole		- prikupiti materijale o kulturnim i javnim događanjima u školi	- prikupljanje, rad na tekstu	- nastavnici, knjižničari	- tijekom Godine
4.	Briga o nastavničkoj i ostaloj školskoj dokumentaciji		- brinuti se o dokumentaciji nastavnika	- arhiviranje	- nastavnici	- rujan
5.	Suradnja u pribavljanju stručne literature i didaktike		-omogućiti svim djelatnicima praćenje stručne literature	-konzultacije - arhiviranje	- ravnatelj - nastavnici	- tijekom Godine
6.	Uređivanje obavijesnih i izložbenih prostora		- uređivati obavijesne i izložbene prostore	- rad na tekstu	- knjižničar	- tijekom Godine

PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA EDUKACIJSKOG REHABILITATORA

PODRUČJA RADA	POSLOVI I AKTIVNOSTI	CILJEVI	METODE I OBLICI RADA	SURADNICI	VRIJEME RADA
1. Neposredan pedagoški rad					
1. 1. Edukacijsko - rehabilitacijski rad s učenicima					
	1.1. Individualni rehabilitacijski rad				
	1.1.1. Upoznavanje i prepoznavanje individualnih karakteristika učenja učenika s teškoćama u razvoju	- pružiti pomoć učenicima u otkrivanju njihovog stila učenja i načina primjena u procesu učenja	- individualni rad, razgovor	- roditelji, profesori, ostali članovi stručnog tima	rujan, listopad
	1.1.2. Procjena učenika s teškoćama u razvoju	- utvrditi individualne odgojno - obrazovne potrebne i podršku učenika s teškoćama u razvoju	- individualna procjena, razgovor	- roditelji, profesori, ostali članovi stručnog tima	rujan, listopad
	1.1.3. Savjetodavni rad s učenicima s psiho-socijalnim i socio-ekonomskim problemima i poteškoćama	- pružiti savjetodavnu pomoć učenicima s psiho-socijalnim i socio-ekonomskim problemima i poteškoćama	- individualni rad, razgovor	- roditelji, profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	- tijekom godine
	1.1.4. Pružanje podrške u učenju učenicima s teškoćama u razvoju	-odrediti i primijeniti nastavne oblike i metode rada u skladu sa sposobnostima i mogućnostima učenika	-individualni rad, rad na konkretima, praktični radovi, demonstracije, usmeno izlaganje	- roditelji, profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	1.1.5 Praćenje uspjeha i napredovanja učenika s teškoćama u razvoju	- pratiti napredak i razvoj učenika s teškoćama u razvoju	- individualni rad, analiza dokumentacije	-roditelji, profesori, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	1.1.6. Provođenje edukacijsko - rehabilitacijskih postupaka i programa	- pružiti podršku učenicima s teškoćama u razvoju edukacijsko - rehabilitacijskim programima	- individualni rad, razgovor, demonstracija, praktični rad	- roditelji, profesori, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	1.1.7. Uvođenje stručnih postupaka i inovacija u rad s učenicima s teškoćama u razvoju	- pratiti trendove i uvoditi ih u rad s učenicima s teškoćama u razvoju	- individualni rad	- roditelji, profesori, ostali članovi stručnog tima	- tijekom godine
	1.2.4. Profesionalno informiranje i orijentacija učenika s teškoćama u razvoju	- pružiti učenicima s teškoćama u razvoju informacije o mogućnostima zapošljavanja	- individualni rad, razgovor, predavanje	- roditelji, ravnateljica, profesori, ostali članovi stručnog tima	- tijekom godine
1.2. Grupni rehabilitacijski rad					
	1.2.1. Provođenje radionica i predavanja za učenika	- radionicama i senzibilizacijom vršnjaka realizirati odgojno - obrazovnu inkluziju	- grupni rad, timski rad, rad u matičnom razredu, demonstracija	- ravnateljica, profesori, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine

	1.2.2. Rad na zdravstvenoj, socijalnoj i ekološkoj zaštiti učenika potičajući razvoj zdravstvene, socijalne i ekološke svijesti učenika, konstruktivno rješavanje sukoba i atmosferu prihvaćanja	- poticati razvoj zdravstvene, socijalne i ekološke zaštite i svijesti učenika s teškoćama u razvoju	- grupni rad, timski rad, radionice	- ravnateljica, profesori, ostali članovi stručnog tima	- tijekom godine
	1.2.3. Rad s učenicima s teškoćama u razvoju s ciljem provođenja rehabilitacijskih postupaka i odabira metoda i načina rada	- rehabilitacijskim postupcima pružiti podršku učenicima s teškoćama u razvoju	- grupni rad, radionice, timski rad, dogovor	- profesori, ostali članovi stručnog tima	- tijekom godine
				Sati godišnje:	385

2. Suradnja s roditeljima, profesorima, ravnateljicom i stručnim suradnicima

2.1. Suradnja s roditeljima

	2.1.1. Upoznavanje roditelja s psihofizičkim stanjem učenika temeljem analize dokumentacije o učeniku prikupljene prilikom pregleda, praćenja i procjene	- upoznati roditelje s didaktičko-metodičkim potrebama rada učenika na nastavi	- individualni rad, razgovor, predavanje	- profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	- rujan, listopad
	2.1.2. Konzultativni i savjetodavni rad s roditeljima	- uputiti roditelja na potrebu za specifičnim oblicima i metodama rada s djetetom s teškoćama u razvoju	- individualni, razgovor, demonstracija, usmeno izlaganje	- profesori, ostali članovi stručnog tima	- tijekom godine
	2.1.3. Pružanje stručnih savjeta i naputaka za pomoć djetetu za ublažavanje i otklanjanje teškoća	- savjetovati roditelje o mogućnostima i načinima pružanja podrške učenicima s teškoćama u razvoju	- individualni, razgovor, demonstracija, usmeno izlaganje	- profesori, ostali članovi stručnog tima	- tijekom godine
	2.1.4. Individualni i grupni savjetodavni rad s roditeljima	- ovisno o potrebama i teškoćama obitelji, savjetovati roditelje o načinu postupanja s učenikom s teškoćama u različitim područjima	- individualni, grupni, razgovor, radionica, predavanje	- profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	- tijekom godine
	2.1.5. Osposobljavanje i poučavanje roditelja za primjeren rad s djetetom u obitelji	- osposobiti roditelje za rad s djetetom s teškoćama u obitelji	- individualni, grupni, demonstracije, dogovor, usmeno izlaganje	- profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	- tijekom godine
	2.1.6. Provođenje radionica i predavanja za roditelje	- educirati roditelje o postupanju s djecom s teškoćama ovisno o aktualnim temama i problemima s kojima se obitelj suočava	- individualni, grupni, radionice	- profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	- tijekom godine
				Sati godišnje:	35

2.2. Suradnja s profesorima

	2.2.1. Suradnja s profesorima na praćenju napredovanja učenika	- uočiti probleme koje pokazuju učenici u savladavanju	- individualni rad, razgovor, dogovor	- ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	- tijekom godine
--	--	--	---------------------------------------	--	------------------

		nastavnog programa			
	2.2.3. Praćenje profesorskih zapažanja i dokumentacije	- kontinuirano pratiti napredak učenika	-individualni rad, razgovor, dogovor	- profesori	- tijekom godine
	2.2.4. Sudjelovanje s profesorima na školskim projektima i provođenju istraživanja te suradnja na analizi i statističkim pokazateljima	- sudjelovati u školskim projektima vezanim uz učenika s teškoćama u razvoju	-individualni, grupni, razgovor, radionice	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	- tijekom godine
	2.2.5. Pružanje pomoći profesorima u izradi IOOP-a i u primjeni modela poučavanja učenika s teškoćama u razvoju	- sudjelovati u planiranju i programiranju odgojno - obrazovnih sadržaja za učenike s teškoćama te izradi individualnih odgojno-obrazovnih programa, strategija podrške i inicijalne procjena učenika s teškoćama	- individualni, grupni, radionice, demonstracije, usmeno izlaganje	- profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.2.6. Davanje stručnih savjeta profesorima za odgovarajuće oblike rada profesora s djecom s teškoćama u razvoju	- utvrditi didaktičko-metodičke uvjete rada učitelja u razredu i upućivati na specifične oblike i metode rada	- individualni rad, radionice	-profesori, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.2.7. Organizacija stručnih predavanja	- upoznati profesore s učenikovim teškoćama (uzroci, specifične teškoće, posljedice, adekvatna pomoć)	-grupni, radionice	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.2.8. Neposredna pomoć u ostvarenju stručnih postupaka	- dati upute za praćenje učenika i suradnju pri ocjenjivanju učenika te pružanje pomoći i davanje uputa za ostvarivanje posebnih oblika rada u nastavnom i izvannastavnom odgojno-obrazovnom radu s učenicima s teškoćama u razvoju	- individualni, grupni, demonstracije, usmeno izlaganje	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.2.9. Suradnja u djelovanju profesora na motivacijske činitelje u učenju učenika	- upoznati profesore sa specifičnostima motiviranja učenika s različitim teškoćama u razvoju	-individualni, grupni, demonstracije	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.2.10. Suradnja na poticanju uspostavljanja kvalitetnije odnosa učenik - profesor - roditelj i zaštita mentalnog zdravlja svih sudionika u odgojno - obrazovnom procesu	- stvoriti pozitivan odnos učenika s teškoćama u razvoju i bliskim osoba te profesora	-individualni, grupni	- profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine

	2.2.11. Sudjelovanje u radu sjednice Razrednih vijeća i Nastavničkog vijeća	- participirati u Razrednim i nastavim vijećima	- grupni	- profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
				Sati godišnje:	35

2.3. Suradnja s ravnateljicom i stručnim suradnicima

	2.3.1. Dogovor o suradnji između stručne službe i edukacijskog rehabilitatora s ciljem opservacije i praćenja učenika s teškoćama	-osigurati uvjete za donošenje i provedbu godišnjeg plana i programa	- individualni	- ravnateljica	-tijekom godine
	2.3.2. Suradnja kod otkrivanja učenika koji su rizični za pojavu teškoća u savladavanju nastavnog gradiva	-detektirati i prevenirati pojavu sekundarnih teškoća	- individualni, razgovor, dogovor	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.3.3. Izrada i realizacija školskih projekata i zajedničkih predavanja	- sudjelovati u školskim projektima i predavanjima	- timski rad, dogovor, usmeno izlaganje	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.3.4. Sudjelovanje u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole	- uključiti se u kulturne i javne djelatnosti škole	- timski rad	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.3.5. Unapređenje odgojno-obrazovnog procesa	-sudjelovati u kreiranju poticajnog školskog okruženja, koordiniranju i provedbi aktivnosti	- razgovor, timsko planiranje	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.3.6. Sudjelovanje u školskim priredbama i svečanostima	- sudjelovati u svečanostima škole	- timski rad	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.3.7. Operativno rješavanje tekućih poslova	- rješavati poslove različite probleme tijekom školske godine	-individualni, timski	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	2.3.8. Osiguravanje uvjeta za donošenje i provedbu godišnjeg plana i programa	-kreirati poticajne uvjete za provedbu godišnjeg plana i programa	-individualni, timski	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
				Sati godišnje:	18

3. Ustroj, uspostava i praćenje programa rada

	3.1. Izrada cjelovitog godišnjeg programa rada	- izraditi cjeloviti godišnji plan i program rada	- proučavanje dokumentacije, rad na tekstu, timski rad	- ravnateljica	rujan
	3.2. Priprema za dnevni neposredni edukacijsko – rehabilitacijski rad s učenicima s teškoćama u razvoju	- izraditi pripremu za neposredni edukacijsko - rehabilitacijski rad	- proučavanje dokumentacije, rad na tekstu, timski rad	- ostali članovi stručnog tima, profesori	-tijekom godine
	3.3. Izrada programa rada s učenicima	-izraditi mape učenika sa inicijalnim procjenama, zapažanjima, mišljenjima, planiranim savjetodavnim, rehabilitacijskim te postupcima podrške	-proučavanje dokumentacije, dogovor, rad na tekstu	- ostali članovi stručnog tima, ravnateljica, profesori	-tijekom godine
	3.4. Izrada individualnih edukacijskih programa rada	- izraditi edukacijski program prilagođen individualnim	- proučavanje dokumentacije, analiza,	- roditelji, ostali članovi	-tijekom godine

		potrebama, željama i mogućnostima učenika	razgovor, dogovor	stručnog tima, profesori	
	3.5. Priprema i sudjelovanje u radu stručnog tima	- pripremiti se za sudjelovanje u stručnom timu	-proučavanje dokumentacije, analiza	-ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	3.6. Prikupljanje i obrada podataka o učenicima s teškoćama u razvoju	-prikupiti podatke o individualnim karakteristikama učenika s teškoćama u razvoju	-analiza dokumentacije, procjena	- roditelji, ravnateljica, profesori	-tijekom godine
	3.7. Osiguravanje uvjete za skupni i pojedinačan rad s učenicima s teškoćama u razvoju	- osigurati pozitivno inkluzivno okruženje za učenike s teškoćama u razvoju	-razgovor, radionica	- profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	3.8. Izrada individualnog didaktičkog pribora	-izraditi pribor za edukaciju i rehabilitaciju prilagođen individualnim potrebama učenika	-praktični radovi, rad na konkretnim	-ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	3.9. Uvođenje i primjena novih nastavnih sredstava i pomagala učenicima s teškoćama u razvoju	- uvesti inovacije u radu s učenicima s teškoćama u razvoju	- demonstracija, grupno	-ravnateljica, ostali članovi stručnog tima, profesori	-tijekom godine
	3.10. Izrada instruktivnih i ispitnih materijala, nastavnih sredstava i pomagala za rad	-izraditi didaktički i dijagnostički materijal za neposredni rad s učenicima	- praktični radovi	- ostali članovi stručnog tima, profesori	-tijekom godine
	3.11. Sudjelovanje u provođenju i ostvarivanju odgojnih postupaka i mjera	- sudjelovati u ostvarivanju odgojnih mjera učenika s teškoćama u razvoju	-razgovor, dogovor	- ravnateljica, profesori, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	3.12. Sudjelovanje u timskom planiranju i organizaciji poslova na razini škole	- biti dio timskog planiranja u različitim poslovima na razini škole	- razgovor, dogovor, planiranje	- profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	3.13. Stručno – razvojni poslovi edukacijskog rehabilitatora				-tijekom godine
	3.14. Analiza i vrednovanje odgojno obrazovnog rada s učenicima s teškoćama	- sudjelovati, analizirati i prilagođavati vrednovanje učenika s teškoćama u razvoju	-razgovor, dogovor, rad na tekstu	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	3.15. Vođenje učeničkih mapa i dnevnika rada	- kontinuirano voditi učeničke mape i dnevnik rada rehabilitatora	- rad na tekstu, pisanje	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
	3.16. Planiranje osiguravanja specifičnih potreba učenika s teškoćama u razvoju	- uočiti i planirati osiguravanje specifičnih potreba učenika s teškoćama u razvoju	-detekcija, planiranje, razgovor, dogovor	-profesori, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	-tijekom godine
				Sati godišnje:	100

4. Ostali poslovi u tjednima nastave

4.1. Suradnja sa stručnim službama

	4.1.2. Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo 4.1.3. Suradnja sa Centrom za socijalnu skrb				
	4.1.4. Suradnja s Edukacijsko – rehabilitacijskim fakultetom 4.1.5. Suradnja sa Centrom za odgoj i obrazovanje Čakovec 4.1.6. Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje	-suradivati s ustanova različitih profila s ciljem osiguravanja bolje protočnosti informacija i mogućnosti radi napredovanja i uspješnosti učenika	- razgovor, dogovor, timski rad	-ustanove različitih profila, ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	- tijekom godine
4.2. Stručno usavršavanje					
	4.2.1. Rad u Županijskom stručnom Vijeću 4.2.2. Sudjelovanje u radu Udruge defektologa Međimurske županije 4.2.3. Sudjelovanje na stručnim savjetovanjima, seminarima, radionicama i drugim oblicima stručnog usavršavanja u organizaciji AZOO, Edukacijsko – rehabilitacijskog fakulteta i drugih 4.2.4. Praćenje stručne literature 4.2.5. Stalno praćenje zakonske legislative	-sudjelovati i kontinuirano pratiti mogućnosti za stručna usavršavanja, stručnu i zakonsku legislativu	-proučavanje literature, razgovor, individualni i grupni rad, rad na tekstu, brošure, savjetovanje	-ravnateljica, profesori, ostali članovi stručnog tima, ustanove različitih profila	-tijekom godine
4.3. Poslovi vezani uz početak i završetak školske godine					
	4.3.1. Sudjelovanje u izradi godišnjeg programa rada škole 4.3.2. Sudjelovanje u izradi školskog kurikulumu 4.3.3. Izrada rasporeda rada rehabilitatora 4.3.4. Izrada izvješća o godišnjem napredovanju učenika 4.3.5. Izrada izvješća o radu rehabilitatora	-sudjelovati u izradi godišnjeg plana i programa te školskog kurikulumu -izraditi raspored rada rehabilitatora -izraditi analizu uspjeha učenika s teškoćama na kraju školske godine -izraditi izvješće o radu edukacijskog rehabilitatora	-izrada dokumentacije -izrada rasporeda -prikupljanje podataka i izrada izvješća -prikupljanje podataka i izrada izvješća	-ravnateljica, profesori, ostali članovi stručnog tima -ravnateljica, ostali članovi stručnog tima -profesori, ostali članovi stručnog tima -ravnateljica	-rujan -rujan -tijekom godine -lipanj
4.4. Administrativni poslovi					
	4.4.1. Izrada i vođenje dnevnika rada 4.4.2. Vođenje dosjea učenika 4.4.3. Vođenje Evidencijskih lista o dolasku 4.4.4. Vođenje ostale dokumentacije, e-matice 4.4.5. Arhiviranje dokumentacije	-izraditi i kontinuirano voditi dnevnik rada -izraditi i nadopunjavati dosjee i mape učenika s ciljem lakšeg praćenja napredovanja učenika - voditi evidencije o dolasku -voditi i arhivirati dokumentaciju	-rad na tekstu, proučavanje dokumentacije -rad na tekstu, proučavanje dokumentacije -vođenje dokumentacije	-samostalno -ravnateljica, ostali članovi stručnog tima, profesori -samostalno -ravnateljica, ostali članovi stručnog tima, profesori	-tijekom godine -tijekom godine -tijekom godine -tijekom godine

5. Ostali poslovi u nenastavnim tjednima

5.1. Suradnja s ravnateljicom i profesorima pri utvrđivanju uvjeta za optimalno izvođenje individualnog rada s učenicima	-sudjelovati u izradi godišnjeg plana i programa škole -utvrditi područja, ciljeve i sadržaj edukacijsko-rehabilitacijskog rada s učenicima	-konzultacije, dogovor, rad na tekstu	-ravnateljica	lipanj - kolovoz
5.2. Osiguravanje uvjeta za skupni i pojedinačni rehabilitacijski rad s učenicima s teškoćama	-dogovoriti i utvrditi ciljeve i načine uključivanja rehabilitatora u nastavni proces	-dogovor	-ravnateljica, ostali članovi stručnog tima	lipanj - kolovoz
5.3. Izrada dijagnostičnog materijala	-izraditi materijal za neposredan rad i procjenu učenika	-praktični rad	-ostali članovi stručnog tima	lipanj - kolovoz
5.4. Izrada didaktičnog materijala za neposredan rad s učenicima s teškoćama u razvoju				
5.5. Stručno usavršavanje	-stručno se usavršavati	-rad na tekstu, proučavanje, istraživanje materijala	-ravnateljica, savjetnici, ostali članovi stručnog tima, profesori	lipanj - kolovoz
5.6. Izrada izvješća za svakog učenika na kraju školske godine	-izraditi osobno izvješće i individualna izvješća za učenike na kraju školske godine	-pisanje izvješća	-ravnateljica, ostali članovi stručnog tima, profesori	lipanj - kolovoz
5.7. Suradnja s roditeljima	-suradivati s roditeljima o aktivnostima vezanim uz završetak školske godine i nastavak školovanja	-razgovor, dogovor	-ravnateljica, ostali članovi stručnog tima, profesori	lipanj - kolovoz
			Sati godišnje:	142
			UKUPNO SATI:	891

PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA – KNJIŽNIČARA ZA ŠKOLSKU GODINU 2025./ 2026.

Rb.	PODRUČJE I SADRŽAJ RADA	CILJ	ZADACI	Suradnici	Vrijeme ostvarivanja
I. KNJIŽNIČNO-INFORMACIJSKA DJELATNOST					
1.	Neposredni rad s učenicima	-poticanje trajnih čitateljskih navika i uživanja u čitanju i učenju -omogućavanje stjecanja stvaralačkog iskustva pri korištenju i kreiranju informacija kao pomoć pri učenju i razumijevanju	- organizirano i sustavno upoznavanje učenika s knjigom - razvijanje čitalačkih sposobnosti učenika i interpretacije pročitano - pomoć pri izboru knjige i upućivanje u čitanje književnih djela, znanstvene literature, novina i časopisa - razgovor o pročitanoj knjizi - upoznavanje učenika s knjižničnim poslovanjem; organizirano uvođenje svih učenika prvih razreda u školsku knjižnicu - upućivanje u načine i metode rada na istraživačkim zadacima (uporaba referentne zbirke) - organiziranje nastavnih sati u knjižnici – obrada nastavnih sadržaja iz raznih predmeta grupnim ili timskim radom na izvorima informacija u dogovoru s predmetnim nastavnikom - pomaganje učenicima u pripremi i obradi zadane teme – izrada referata, seminarskih radova i ostalih pismenih uradaka	-razrednici, nastavnici	tokom cijele nastavne godine
2.	Suradnja s nastavnicima, stručnim suradnicima i ravnateljem Škole	- stvaranje što kvalitetnijeg obrazovnog ozračja, potpora obrazovnim ciljevima i zadacima zacrtanim u nastavnom planu i programu škole	- suradnja s nastavnicima svih nastavnih predmeta i odgojnih područja u nabavi literature i ostalih medija za učenike i nastavnike - suradnja s ravnateljem i stručnim suradnicima u svezi s nabavom stručne metodičko-pedagoške literature - suradnja s predmetnim nastavnicima i stručnim suradnicima škole u obradi i realizaciji različitih nastavnih sadržaja i projekata.	-ravnatelj, stručna vijeća, nastavnici	tokom cijele nastavne godine
II. STRUČNO-KNJIŽNIČNA DJELATNOST					
		- osiguravanje pristupa lokalnim, regionalnim, nacionalnim i globalnim izvorima i mogućnostima koje će učenicima omogućiti doticaj s različitim idejama, iskustvima i stavovima	- organizacija rada u knjižnici i čitaonici - nabava knjižnične građe - knjižnično poslovanje: inventarizacija, signiranje, klasifikacija i katalogizacija - izrada abecednog i stručnog kataloga - praćenje i evidencija (učestalost korištenja knjižničkog fonda u čitaonici i posudba knjiga) - izrada godišnjeg programa rada i izvješća o radu	- ravnatelj, nastavnici, knjižničari	tokom cijele nastavne godine

			- revizija i otpis knjižničnog fonda tijekom školske godine - stvaranje baze podataka u programu za vođenje školskih knjižnica «Koha» - sustavno izvještavanje učenika i nastavnika o novim knjigama i sadržajima stručnih časopisa (usmenim putem, izložbama novonabavljene građe, tematskim izložbama) - usmeni i pismeni prikazi pojedinih knjiga, novina i časopisa - izrada popisa literature i bibliografija za pojedina nastavna područja - praćenje stručne knjižnične i druge literature, stručnih recenzija i prikaza knjiga - sudjelovanje knjižničara na stručnim sastancima škole - sudjelovanje knjižničara na županijskim stručnim vijećima knjižničara Međimurske županije - sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima za školske knjižnice u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje - sudjelovanje na seminarima u organizaciji Centra za stalno stručno usavršavanje knjižničara pri NSK - suradnja s Matičnom službom za školske knjižnice Međimurske županije - suradnja s ostalim knjižnicama - suradnja s knjižarama i nakladnicima		
III. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST					
		- organiziranje aktivnosti koje potiču kulturnu i društvenu svijest; promicanje načela da su sloboda mišljenja i slobodan pristup informacijama preduvjeti za uspješno i odgovorno sudjelovanje u građanskom demokratskom društvu	- pripremanje, organiziranje i realizacija kulturnih sadržaja – uključivanje školske knjižnice u obilježavanje značajnih obljetnica ili datuma - organizacija, priprema i provedba kulturnih sadržaja kao što su književne i filmske tribine, književni susreti, promocije knjiga, tematske izložbe, filmske i video projekcije - organizirani posjeti izložbama i sajmovima knjiga - suradnja s kulturnim ustanovama – Gradska knjižnica i čitaonica Čakovec; Muzej Međimurja; Knjižnica Filozofskog fakulteta; Knjižnica Goethe Instituta; Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu	- ravnatelj	tokom cijele nastavne godine

			- ostali oblici kulturne i javne djelatnosti u koje se svojim sadržajima uključuje školska knjižnica tijekom školske		
--	--	--	--	--	--

PLAN RADA STRUČNOG SURADNIKA – KNJIŽNIČARA ZA ŠKOLSKU GODINU 2025/ 2026.

	ZADACI	NOSITELJ ZADATKA	RAZRED
rujan	Upoznavanje s knjižnicom	Knjižničar, prof. hrvatskoga	1. razredi
listopad	Mjesec hrvatske knjige – izložba u knjižnici	Knjižničar	svi razredi
	Međunarodni dan školskih knjižnica (Dan hrvatskih knjižnica) Natječaj „Lektira na mreži“ – prva faza	Knjižničar, nastavnice hrvatskog jezika	svi razredi
studen	Kviz „Mreža čitanja“ – prva razina	Knjižničar	svi razredi
prosinac	Natječaj „Lektira na mreži“ – druga faza	Knjižničar, nastavnice hrvatskog jezika	prijavljeni učenici
siječanj	Savjetovanje i pomoć pri pisanju završnoga rada	Knjižničar, mentori	Učenici završnih razreda strukovnih usmjerenja
	Kviz „Čitanjem do zvijezda“ – školska razina	Knjižničar, nastavnice hrvatskog jezika	prijavljeni učenici
	Dan zaštite osobnih podataka 28.1. (osvješčivanje važnosti pojedinih tema uz izradu plakata i panoa)		svi razredi
veljača	Kviz „Mreža čitanja“ – druga razina	Knjižničar	prijavljeni učenici
	Natječaj „Lektira na mreži“ – treća faza	Knjižničar, nastavnice hrvatskog jezika	prijavljeni učenici

ožujak	Dani hrvatskoga jezika (osvješćivanje važnosti pojedinih tema uz izradu plakata i panoa)		svi razredi
	Svjetski dan pjesništva, početak „Goranova proljeća“ – prijave na natječaj	Knjižničar, aktiv hrvatskoga jezika	svi razredi
	Kviz „Čitanjem do zvijezda“ – regionalna razina	Knjižničar, nastavnica hrvatskog jezika	prijavljeni učenici
travanj	Dan hrvatske knjige Svjetski dan knjige i autorskog prava	Knjižničar, aktiv hrvatskoga jezika	svi razredi
	„Zatočeni u knjižnici“	Knjižničar, nastavnica matematike	svi razredi
	Natječaj „Lektira na mreži“ – četvrta faza	Knjižničar, nastavnice hrvatskog jezika	prijavljeni učenici
	Kviz „Mreža čitanja“ – treća razina	Knjižničar	prijavljeni učenici
svibanj	Svjetski dan slobode medija Dan hrvatske enciklopedije Svjetski dan pisanja pisama (osvješćivanje važnosti pojedinih tema uz izradu plakata i panoa)	Knjižničar, aktiv hrvatskoga jezika	svi razredi
	Kviz „Čitanjem do zvijezda“ – nacionalna razina	Knjižničar, nastavnica hrvatskog jezika	prijavljeni učenici
lipanj	Svjetski dan zaštite čovjekove okoline Svjetski dan oceana i mora (osvješćivanje važnosti pojedinih tema uz izradu plakata i panoa, izložba knjiga na temu, Okolišni film festival)	Knjižničar	svi razredi

PROGRAM RADA VODITELJA SMJENE

R.BR.	SADRŽAJ RADA
1.	Suradnja s ravnateljem
2.	Organizacija nastave, izborne nastave i slobodnih aktivnosti
3.1.	Praćenje realizacije plana i programa nastavnika
3.2.	Posjećivanje satova nastavnika
3.3.	Rad na pedagoškoj dokumentaciji: -pregled i praćenje dnevnika i imenika -izrada predložaka za pedagošku dokumentaciju -statistički podaci
3.4.	Vođenje evidencije satova djelatnika
3.5.	Briga za stručno usavršavanje (individualno i kolektivno)
4.	Rad u stručnim tijelima škole: -nazočnost i sudjelovanje na sjednicama Nastavničkog vijeća i Razrednih vijeća
5.1.	Suradnja s pedagogom
5.2.	Suradnja s tajništvom i računovodstvom
5.3.	Usklađivanje satnice i suradnja sa satničarom
6.1.	Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada: -sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa škole -suradnja u izradi plana i programa stručnih vijeća škole
6.2.	Sudjelovanje u planiranju i ostvarivanju školskog preventivnog programa
7.	Rad s učenicima (svakodnevna komunikacija, pružanje potrebne stručne pomoći, radionice, rad na satovima zamjene, projekti)
8.	Poslovi upisa učenika i formiranja razreda
9.1.	Javna i kulturna djelatnost škole: -organizacija kulturnih, umjetničkih i sportskih aktivnosti u školi -organizacija posjeta koncertima, kazališnim predstavama, sportskim susretima -organizacija svečane podjele maturalnih svjedodžbi
9.2.	Priprema i tiskanje školskog izvješća za tekuću školsku godinu
9.3.	Suradnja s okruženjem škole

PROGRAM RADA SATNIČARA

PROGRAM RADA	REALIZACIJA
Izrada privremenog rasporeda	Rujan-lipanj
Izrada stalnog rasporeda	Kolovoz Rujan
Praćenje realizacije nastave	Tijekom godine
Organizacija nastave za odsutne profesore	Tijekom godine
Drugi poslovi po potrebi škole i nalogu ravnatelja	Tijekom godine
Rad s učenicima	Tijekom godine

PROGRAM RADA ISPITNOG KOORDINATORA

MJ	SADRŽAJ
RUJAN	Savjetovanje učenika u odabiru izbornih predmeta državne mature
	Savjetovanje pri odabiru studijskih programa
	Informiranje učenika o postupku provođenja ispita kao i upoznavanje sa načinom prijave u NISpVU bazu te koordiniranje predprijava
	Informiranje svih učenika o sustavu vanjskog vrednovanja i zadacima i ciljevima vrednovanja
	Informiranje nastavnika o sustavu, zadacima i ciljevima vanjskog vrednovanja te savjetovanje i pružanje podrške
	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
LISTOPAD	Suradivanje s roditeljima u savjetovanju učenika za odabir izbornih predmeta državne mature
	Savjetovanje pri odabiru studijskih programa
	Sudjelovanje na stručnim savjetovanjima koje organizira Centar
	Informiranje svih učenika o sustavu vanjskog vrednovanja i zadacima i ciljevima vrednovanja
	Informiranje nastavnika o sustavu, zadacima i ciljevima vanjskog vrednovanja te savjetovanje i pružanje podrške
	Osiguravanje pravovremene dostupnosti informacija i publikacija za nastavnike
	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
STUDENI	Sudjelovanje na stručnim savjetovanjima koje organizira Centar
	Informiranje svih učenika o sustavu vanjskog vrednovanja i zadacima i ciljevima vrednovanja
	Informiranje nastavnika o sustavu, zadacima i ciljevima vanjskog vrednovanja te savjetovanje i pružanje podrške
	Osiguravanje pravovremene dostupnosti informacija i publikacija za nastavnike
	Organiziranje tematskih sastanaka na kojima se raspravlja i informira o svim pitanjima i novostima u vezi s vanjskim vrednovanjem
	Priprema za provođenje probne mature

	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
PROSINAC	Sudjelovanje na stručnim savjetovanjima koje organizira Centar
	Pružanje potpore učenicima kod prijava na mrežne stranice postani-student te kod prijava (predprijava) za ispite državne mature
	Rješavanje pogrešaka u aplikaciji NISpVU, kontaktiranje sa Carnetovom službom za korisnike - Carnet-help desk
	Osiguravanje pravovremene dostupnosti informacija i publikacija za nastavnike
	Provođenje probne državne mature
	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
SIEČANJ	Sudjelovanje na stručnim savjetovanjima koje organizira Centar
	Praćenje aktivnosti učenika u radu aplikacije NISpVU vezano uz provjeru osobnih podataka i ocjena učenika
	Koordiniranje i pružanje podrške učenika prilikom prijava za ispite državne mature
	Osiguravanje i provjeravanje prijava učenika za ispite
	Savjetovanje pri odabiru studijskih programa
	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
VELJAČA	Provjeravanje prijava učenika za studijske programe
	Savjetovanje pri odabiru studijskih programa
	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
	Vođenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s posebnim potrebama
OŽUJAK	Provjeravanje prijava učenika za studijske programe
	Savjetovanje pri odabiru studijskih programa
	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
	Vođenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s posebnim potrebama
	Upoznavanje nastavnika zaduženih za dežurstva na ispitima o obvezama i postupcima te načinu provođenja ispita
TRAVANJ	Provjeravanje prijava učenika za studijske programe
	Savjetovanje pri odabiru studijskih programa
	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
	Vođenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s posebnim potrebama
	Upoznavanje nastavnika zaduženih za dežurstva na ispitima o obvezama i postupcima te načinu provođenja ispita
SVIBANJ	Osiguravanje prostorija za provođenje ispita obaveznih i izbornih predmeta
	Vođenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s posebnim potrebama
	Zaprimanje, zaštita i pohranjivanje ispitnih materijala
	Nadzor provođenja ispita i osiguravanje pravilnosti postupaka provedbe ispita

	Povrat ispitnih materijala Centru
	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
LIPANJ	Osiguravanje prostorija za provođenje ispita obaveznih i izbornih predmeta
	Vođenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s posebnim potrebama
	Zaprimanje, zaštita i pohranjivanje ispitnih materijala
	Nadzor provođenja ispita i osiguravanje pravilnosti postupaka provedbe ispita
	Povrat ispitnih materijala Centru
	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
SRPANJ	Zaprimanje prigovora učenika nakon objave rezultata ispita
	Rad u školskom ispitnom povjerenstvu
	Informiranje nastavničkog vijeća o rezultatima ispita na razini škole
	Pružanje podrške učenicima koji su pristupili ispitima državne mature kod pristupa sustavu NISPVU-a (Nacionalni informatički sustav prijave na visoka učilišta)
	Pružanje obavijesti i podrške učenicima za prijavu ispita državne mature u jesenskom roku
KOLOVOZ	Poslovi oko pripreme i provođenja ispita državne mature u jesenskom roku

Školsko ispitno povjerenstvo u školskoj godini 2025./2026.

Pripremne i druge radnje u vezi s organizacijom i provedbom državne mature u školi provodi školsko ispitno povjerenstvo.

Školsko ispitno povjerenstvo čine:

- ravnateljica Gordana Ramušćak – predsjednica povjerenstva
- sedam članova nastavničkog vijeća:

1. Marina Trajbar – ispitni koordinator
2. Almir Škvorc – zamjenik ispitnog koordinatora
3. Denis Horvat
4. Lovro Fegeš
5. Renata Tisaj
7. Julijana Vlasisavljević

XI. STRUČNA TIJELA ŠKOLE**Nastavničko vijeće**

Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
Predlaganje mjera za unapređivanje odgojno – obrazovnog rada	Rujan
Predlaganje školskog kurikuluma	Rujan
Realizacija zadaća oko planiranja i programiranja nastavnog rada	Rujan
Planiranje Godišnjeg plana i programa rada škole	Rujan
Praćenje rezultata rada u redovnoj i izbornoj nastavi	Tijekom godine
Praćenje rezultata rada u dodatnoj, dopunskoj i fakultativnoj nastavi	Tijekom godine
Praćenje rezultata rada u izvannastavnim aktivnostima	Tijekom godine
Permanentno stručno usavršavanje nastavnika i predlaganje ocjena nastavnika u postupku napredovanja	Tijekom godine
Odlučuje o zahtjevima učenika za promjenu upisanog obrazovnog programa	Na početku godine ili na kraju 1. polugodišta
Određuje razlikovne ili dopunske ispite	Na početku godine ili na kraju 1. polugodišta
Suraduje sa stručnim vijećima	Tijekom godine
Predlaže pohvale i nagrade učenicima	Lipanj
Izriče pedagoške mjere za koje je ovlašteno	Tijekom godine
Imenuje mentora pripravnika, potvrđuje program uvođenje pripravnika u samostalan odgojno obrazovni rad	Tijekom godine

TEME ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE

Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika	Ravnateljica i pedagoginja
Mentalno zdravlje učenika	Gost predavač – Boris Jokić
Suradničko opažanje nastavnika kao oblik profesionalnog razvoja nastavnika	Gost predavač – Mirela Barbaroša Šikić, viša stručna savjetnica
Inojezični učenici	Vesna Prepelić Đuričković
Profesionalna komunikacija s učenicima i roditeljima	Ravnateljica
Analiza uspjeha učenika na kraju 1. polugodišta	Pedagog
Analiza uspjeha učenika na kraju nastavne godine	Pedagog

Razredno vijeće

Razredno vijeće pojedinih razrednih odjela čine nastavnici koji izvode nastavu u tom razrednom odjelu. Redovite sjednice razrednih vijeća održavat će se najmanje 3 – 4 puta godišnje, a ako razrednik i pedagog škole procjene potrebnim, sjednice RV održavati će se češće. Radom razrednog vijeća koordinira razrednik.

Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
Analiza odgojno – obrazovnog rada unutar razrednog odjela	Tijekom godine
Analiza učeničkog odnosa prema radu, njihovu aktivnost i zalaganje	Tijekom godine
Analiza discipline učenika unutar razrednog odjela i predlaganje pedagoških mjera	Tijekom godine
Upoznavanje sa socio – ekonomskim prilikama, zdravstvenim, emocionalnim, intelektualnim i drugim osobinama učenika	Tijekom godine
Uočavanje uzroka slabog uspjeha i predlaganje mera za poboljšanje uspjeha	Tijekom godine
Utvrđivanje općeg uspjeha učenika na polugodištu i na kraju nastavne i školske godine	Na kraju 1. polugodišta, na kraju nastavne i školske godine
Utvrđivanje ocjene iz vladanja	Lipanj
Predlaganje pohvala učenicima	Lipanj
Donošenje odluka propisanih Zakonom i Statutom škole	Tijekom godine

Stručna vijeća

U školi djeluju sljedeća stručna vijeća

- Stručno vijeće nastavnika hrvatskoga jezika** – voditeljica – Julija Jančec, prof.
- Stručno vijeće nastavnika stranih jezika** (engleski jezik, njemački jezik, španjolski jezik, francuski jezik, latinski jezik) – voditelj – Katarina Škvorc, prof.
- Stručno vijeće nastavnika prirodoslovno-matematičkog područja** (matematika, fizika, kemija, biologija, biokemija, biofizika, informatika) – voditeljica – Silvija Vrbičić, prof.
- Stručno vijeće nastavnika povijesti i geografije** – voditelj – Mladen Tota, prof.
- Stručno vijeće nastavnika društvenog područja** (TZK, glazbena umjetnost, likovna umjetnost, psihologija, logika, filozofija, politika, sociologija, vjeronauk, etika) – voditeljica – Paula Baksa, prof.
- Stručno vijeće nastavnika iz područja zdravstva - medicinske sestre/tehničari opće njege i primalja - asistentica** (stručni predmeti u zanimanju medicinska sestra/tehničar opće njege) – voditeljica – Đurđica Hlapčić, mag. sestrinstva
- Stručno vijeće zdravstvene grupe predmeta – fizioterapeutske tehničar/tehničarka** (stručni predmeti u zanimanju fizioterapeutske tehničar/tehničarka) – voditeljica – Ivana Preložnjak, bacc. physioth.
- Stručno vijeće nastavnika učenika s teškoćama u razvoju** – (općeobrazovni i stručni predmeti u programu za njegovatelje – TES) – voditelj – Rahela Buterin, mag. edukator rehabilitator

Program rada stručnog vijeća nastavnika hrvatskoga jezikaVoditelj: *Julija Jančec, prof.*Članovi: *Vesna Prepelić Đuričković, Ivana Kos, Tina Novak, Julija Jančec*

Rb.	Sadržaj
1.	Izrada operativnih programa
2.	Elementi ocjenjivanja
3.	Izbor udžbenika
4.	Raspodjela predmeta
5.	Prijedlozi za godišnji program rada i Kurikulum
6.	Aktivnosti vezane uz Dan kazališta, Dan hrvatskih jezika i sl.
7.	Kako poboljšati ocjenjivanje
8.	Stručna predavanja
9.	Priprema za natjecanja
10.	Organizacija županijskih i međuzupanijskih stručnih vijeća
11.	Raspodjela zaduženja u redovnoj nastavi, obrazovanju odraslih te slobodnim aktivnostima

Program rada stručnog vijeća prirodoslovno-matematičkog područjaVoditelj: *Silvija Vrbičić prof.*Članovi: *Silvija Vrbičić, Sara Senčar, Tamara Rihtarec Almir Škvorc, Barbara Čalopek, Lana Kovačić Švenda, Marina Trstenjak Petran, Aljana Kovači, Denis Horvat, Natalija Raonić*

Rb.	Sadržaj
1.	Izrada operativnih programa
2.	Usklađivanje i utvrđivanje elemenata ocjenjivanja
3.	Usklađivanje i analiza kriterija ocjenjivanja
4.	Obilježavanje Dana zahvalnosti za plodove zemlje
5.	Obilježavanje Dana sjećanja na Vukovar
6.	Obilježavanje Božića i Uskrsa
7.	Stručna predavanja
8.	Pripreme za natjecanja
9.	Obilježavanje Međunarodnog dana muzeja
10.	Analiza rada aktiva

Program rada stručnog vijeća nastavnika povijesti i geografijeVoditelj: *Mladen Tota, prof.*Članovi: *Željka Krauthacker, Mladen Tota, Kristina Vinković*

Rb.	Sadržaj
1.	Izrada operativnih programa
2.	Usklađivanje i utvrđivanje elemenata ocjenjivanja
3.	Usklađivanje i analiza kriterija ocjenjivanja
4.	Organizacije dopunske i dodatne nastave
5.	Priprema za natjecanja
6.	Izrada plana stručnog usavršavanja
7.	Suradnja s ostalim stručnim vijećima
8.	Uključivanje u sve aktivnosti u školi

Program rada stručnog vijeća nastavnika društvenog područja

Voditelj: Paula Baksa, prof.

Članovi: Kristina Jančec, Tamara Pejić, Željko Domjanić, Marina Trajbar, Jelena Grabant, Marijana Vertuš, Renata Novački, Petra Horvat, Kristina Vinković, Paula Baksa, Davor Varga, Katarina Škvorc

Rb.	Sadržaj
1.	Izrada operativnih programa
2.	Utvrđivanje elemenata ocjenjivanja
3.	Kriteriji ocjenjivanja
4.	Opremanje kabineta didaktičkim pomagalicama
5.	Suradnja sa zdravstvenim institucijama
6.	Suradnja sa zdravstvenim školama RH
7.	Priprema za natjecanja
8.	Nabava stručne literature

Program rada stručnog vijeća nastavnika iz područja zdravstva – medicinske sestre opće njege/tehničari opće njege

Voditelj: Đurđica Hlapčić, mag. sestrinstva

Članovi: Brigita Prstec, Đurđica Hlapčić, Kristina Mesarić, Ivan Kacun, Renata Tisaj, Danijela Sopić, Ivana Kacun Mlinarec, Silvija Novak, Jasmina Balent, Josipa Kolarić, Evelin Horvat, Ivana Goričanec, Mirko Gašparić, Marina Payerl Pal, Matija Andrašec

Rb.	Sadržaj
1.	Izrada operativnih programa
2.	Utvrđivanje elemenata ocjenjivanja
3.	Kriteriji ocjenjivanja
4.	Opremanje kabineta didaktičkim pomagalicama
5.	Suradnja sa zdravstvenim institucijama
6.	Suradnja sa zdravstvenim školama RH
7.	Priprema za natjecanja
8.	Nabava stručne literature

Program rada stručnog vijeća nastavnika iz područja zdravstva – fizioterapeutske tehničarke/fizioterapeutske tehničarka

Voditelj: Ivana Preložnjak, mag. physioht.

Članovi: Julijana Vlasić, Ines Novak, Ivana Preložnjak, Ivana Juranko, Željka Ivanušić

Rb.	Sadržaj
1.	Izrada operativnih programa
2.	Utvrđivanje elemenata ocjenjivanja
3.	Kriteriji ocjenjivanja
4.	Opremanje kabineta didaktičkim pomagalicama
5.	Suradnja sa zdravstvenim institucijama
6.	Suradnja sa zdravstvenim školama RH
7.	Priprema za natjecanja
8.	Nabava stručne literature

Program rada stručnog vijeća nastavnika učenika s teškoćama u razvoju

Voditelj: Rahela Buterin, mag.rehab.educ.

Članovi: Julija Jančec, Julija Jančec, Almir Škvorc, Lana Kovačić Švneda, Sara Senčar Kosalec, Željko Domjanić, Ivana Kacun Mlinarec, Renata Tisaj, Kristina Mesarić, Brigita Prstec, Đurđica Hlapčić, Marina Trajbar, Ivan Kacun, Evelin Horvat, Mirko Gašparić, Maja Ivanuša, Ivana Varga

Rb.	Sadržaj
1.	Izrada operativnih programa
2.	Utvrdjivanje elemenata ocjenjivanja
3.	Kriteriji ocjenjivanja
4.	Opremanje kabineta didaktičkim pomagalicama
5.	Suradnja sa zdravstvenim institucijama
6.	Suradnja sa zdravstvenim školama RH
7.	Priprema za natjecanja
8.	Nabava stručne literature

PROGRAM RADA VIJEĆA UČENIKA

Učenici razrednog odjela iz svojih redova biraju predstavnika učenika za Vijeće učenika. Predstavnicima svih razrednih odjela čine Vijeće učenika. Članovi Vijeća učenika između sebe biraju predsjednika Vijeća učenika škole.

Članovi Vijeća učenika:

RB	IME I PREZIME	RAZRED
1.	Nikša Dovečer	1.a
2.	Franka Horvat	1.b
3.	Franka Debelec	1.c
4.	Anja Rogulja Žganec	1.d
5.	Ljubica Ignac	1.e
6.	Kaja Odak	1.g
7.	Ria Bajsić	2.a
8.	Lovro Leko	2.b
9.	Vid Fučko	2.c
10.	Katja Zorković	2.f
11.	Petra Hrženjak	2.e
12. e	Bela Veronika Lovrenčić	3.a
13.	Ruta Kontrec	3.b
14.	David Dokleja	3.c
15.	Karla Krznar	3.d
16.	Ena Štefanec	3.e
17.	Nika Marciuš	4.a
18.	Ivan Medvar	4.b
19.	Matija Talaš	4.c
20.	Ana Jurčec	4.d
21.	Andrija Đurčević	5.c

Rb.	Sadržaj
1.	Rješavanje pitanja važnih za učenike, njihov rad i rezultate u obrazovanju
2.	Sudjelovanje u postupku donošenja Kućnog reda škole
3.	Sudjelovanje u izradi fakultativnih programa i programa izvannastavnih aktivnosti
4.	Predlaganje mjera poboljšanja uvjeta rada u školi
5.	Pomaganje učenicima u izvršavanju školskih i izvanškolskih obaveza
6.	Skrb o socijalnoj i zdravstvenoj zaštiti učenika
7.	Poslovi određeni Statutom škole

PROGRAM RADA VIJEĆA RODITELJA

Roditelji učenika na roditeljskom sastanku razrednog odjela biraju za tekuću školsku godinu jednog predstavnika u Vijeće roditelja.
Predstavnici roditelja čine Vijeće roditelja.

Članovi Vijeća roditelja:

RB	IME I PREZIME	RAZRED
1.	Sladana Rodek	1.A
2.	Lana Topličanec Horvat	1.B
3.	Nikolina Puškadija	1.C
4.	Vjeran Žganec Rogulja	1.D
5.	Kristina Štajerec	1.E
6.	Jasna Vegar	1.G
7.	Željka Obadić	2.A
8.	Kristina Kovačević	2.B
9.	Dijana Fučko	2.C
10.	Ivana Žarković	2.F
11.	Bojana Hrženjak	2.E
12.	Igor Batisweiler	3.A
13.	Janja Kontrec	3.B
14.	Klaudija Novak	3.C
15.	Helena Ban	3.D
16.	Jasmina Makar	3.E
17.	Dijana Marcuš	4.A
18.	Nina Magdalenić Veselko	4.B
19.	Irena Mađarić Tuksar	4.C
20.	Sandra Markov	4.D
21.	Emilija Đurčević	5.C

Rb.	Sadržaj
1.	Raspravlja o pitanjima značajnim za život i rad škole.
2.	Sudjeluje u organizaciji izleta, ekskurzija, sportskih natjecanja i kulturnih manifestacija.
3.	Sudjeluje u osnivanju učeničkih udruga i njihovom radu.
4.	Brine se o socijalno – ekonomskom položaju učenika pružanjem odgovarajuće pomoći
5.	Sudjeluje u organizaciji nastave, uspjeha učenika u odgojno-obrazovnom radu, izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima.

PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ODBORA

Članovi Školskog odbora:

- Željko Mraz – predsjednik
- Petar Horvat – zamjenik predsjednika
- Bratoljub Horvat – predstavnik osnivača
- Ladislav Ružička – predstavnik osnivača
- Mladen Konecki – predstavnik osnivača
- Ivan Vučetić – predstavnik osnivača
- Barbara Čalopek – predstavnik Nastavničkog vijeća
- Mirko Gašparić – predstavnik Nastavničkog vijeća
- Igor Batisweiler – predstavnik roditelja

Rb.	Sadržaj
1.	Donošenje školskog kurikuluma, Godišnjeg plana i programa rada škole za 2023./24.
2.	Utvrdjivanje prijedloga Statuta škole i upućivanje na prethodnu suglasnost Međimurskoj županiji; Donošenje Statuta škole
3.	Donošenje financijskog plana za 2023. godinu i godišnji obračun za 2022. god.
4.	Davanje prethodne suglasnosti u svezi s zasnivanjem radnih odnosa u školi, odlučivanje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa
5.	Odlučivanje uz prethodnu suglasnost osnivača o davanju u zakup prostora škole
6.	Odlučivanje o žalbama protiv školskih tijela donesenih na osnovu javnih ovlasti osim kada zakonom ili podzakonskim aktom nije određeno drugačije
7.	Donošenje općih akata i ostalih odluka prema odredbama Statuta.

PROGRAM RADA RAZREDNIKA

Razrednici u školskoj godini 2025./2026.

Razred	Ime i prezime razrednika	Zvanje
1.A	Vesna Prepelić Đuričković	Prof. hrvatskog jezika
1.B	Mateja Golub	Prof. engleskog jezika i pedagogije
1.C	Marina Trajbar	Prof. kineziologije
1.D	Ivana Preložnjak	Prvostupnica fizioterapije
1.E	Sara Senčar Kosalec	Mag. biologije i matematike
1.G	Petra Horvat	Mag. mus
2.A	Ivana Vesenjok	prof. hrvatskog jezika
2.B	Paula Baksa	Mag. psihologije
2.C	Silvija Vrbičić	prof. kemije
2.F	Barbara Čalopek	prof. matematike
2.E	Marko Štefan	mag. edukator-rehabilitator
3.A	Katarina Škvorc	prof. njemačkog jezika i sociologije
3.B	Tamara Pejić	prof. pov. umjetnosti i talijanskog jezika
3.C	Ivana Goričanec	mag. med. techn.
3.D	Ivana Juranko	mag. fizioterapije
3.E	Paula Baksa	mag. psihologije
4.A	Denis Horvat	prof. biologije i kemije
4.B	Lovro Fegeš	prof. njemačkog jezika
4.C	Josipa Kolarić	mag. med. techn
4.D	Julijana Vlasiavljević	mag. physioth.
5.C	Renata Tisaj	mag. med. techn

1. razred		
MJESEC	TEMA	NOSITELJ TEME
RUJAN	Smjernice za rad u nastavnoj godini	razrednik
	Kućni red škole	razrednik
	Statut škole i drugi dokumenti	razrednik
	Pravilnik o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika	razrednik
LISTOPAD	Izbor predstavnika razreda	učenici
	Stvaranje novih prijateljstava i njihova vrijednost	učenici i razrednik
	Važnost ravnoteže učenikovih obveza i njegovih prava	učenici i razrednik
	Uloga zdrave prehrane za kvalitetu života	učenici i razrednik
STUDENI	Razni vanjski čimbenici koji pridonose kvaliteti života	učenici i razrednik
	Savjeti kako kvalitetno učiti	razrednik
	Analiza uspjeha i izostanaka	učenici i razrednik
	Tjelesno, psihičko i duhovno zdravlje	učenici i razrednik
PROSINAC	Mirotvorstvo u razredu i društvu	učenici i razrednik
	Primjereno i neprimjereno ponašanje	učenici
	Analiza završetka prvog polugodišta	učenici i razrednik
SIJEČANJ	Nova godina kao nova šansa	učenici i razrednik
	Ljepota života bez alkohola i droge	učenici i razrednik
	Lijepe i ružne strane školskog života	učenici i razrednik
VELJAČA	Prednosti odgovornog i posljedice neodgovornog ponašanja	učenici i razrednik
	Vrijednost spolnosti i odgovoran odnos prema njoj	učenici i razrednik
	Tekuća problematika	učenici i razrednik
	Solidarnost u razredu i u društvu	učenici i razrednik
OŽUJAK	Načini dobre komunikacije	učenici i razrednik
	Život bez pušenja	učenici i razrednik
	Željeni model škole	učenici i razrednik
	Ususret Uskrsu	učenici i razrednik
TRAVANJ	Zanimljivosti oko nas	učenici i razrednik
	Tekuća problematika	učenici i razrednik
SVIBANJ	Analiza uspjeha i izostanaka	učenici i razrednik
	Moda i kultura odijevanja	učenici
	Psihološki pritisci na kraju nastavne godine	učenici i razrednik
	Vrijednost praznika i odmora	učenici i razrednik
LIPANJ	Sat po izboru učenika	učenici
	Analiza uspjeha na kraju nastavne godine	učenici i razrednik

2. razred		
MJESEC	TEMA	NOSITELJ TEME
RUJAN	Smjernice za rad u nastavnoj godini	Razrednik
	Kućni red i ostali akti škole	učenici i razrednik
	Odabir tema za SR	učenici i razrednik
	Priprema za 1. roditeljski sastanak	Razrednik
LISTOPAD	Tekuća problematika, razredna administracija	Razrednik
	Odgaja nas škola, kuća i ulica?	učenici i razrednik
	Kako učiti?	učenici i razrednik
	Moda. Kako se oblačiti za školu?	učenici i razrednik

STUDENI	Razredna administracija, tekuća problematika	učenici i razrednik
	Analiza uspjeha i izostanaka	učenici i razrednik
	Ljubav s 15 godina?	Učenici
	Kako pobijediti strah?	učenici i razrednik
PROSINAC	Poznajem li samoga sebe?	učenici i razrednik
	Tekuća problematika, razredna administracija	učenici i razrednik
	Ususret Božiću i Novoj godini	Učenici
SIJEČANJ	Analiza s polugodišnje sjednice	učenici i razrednik
	Alkohol, droga, pušenje – ovisnost (bijeg od problema)	Učenici
	Valentinovo – dan zaljubljenih	Učenici
	Tekuća problematika, razredna administracija	učenici i razrednik
	Šport	učenici i razrednik
OŽUJAK	AIDS	Učenici
	Analiza uspjeha i izostanaka	učenici i razrednik
	Razgovori na slobodnu temu (pitanja učenika, dogovori o postizanju što boljeg uspjeha)	učenici i razrednik
	Izostanci	učenici i razrednik
TRAVANJ	Tekuća problematika	učenici i razrednik
	Šetnja	učenici i razrednik
	Sreća	učenici i razrednik
SVIBANJ	Maloljetnička trudnoća	učenici i razrednik
	Čuvajmo našu prirodu	Učenici
	Tekuća problematika, razredna administracija	učenici i razrednik
	Analiza uspjeha	učenici i razrednik
LIPANJ	Završetak školske godine	učenici i razrednik
	Pred praznicima	učenici i razrednik

3. razred		
MJESEC	TEMA	NOSITELJ TEME
RUJAN	Smjernice za rad u nastavnoj godini	Razrednik
	Izbor predstavnika razreda i blagajnika	Učenici
	Maturalno putovanje - planiranje	učenici i razrednik
	Pravilna prehrana	Razrednik
LISTOPAD	Etički kodeks i drugi propisi škole	Razrednik
	Mentalno zdravlje	Razrednik
	Mentalno zdravlje	učenici i razrednik
	Tekuća problematika i maturalno putovanje	učenici i razrednik
STUDENI	Primjereno ponašanje	učenici i razrednik
	Primjereno ponašanje	učenici i razrednik
	Hobiji i zanimacije učenika	Učenici
	Kako uspješnije učiti	Učenici
PROSINAC	Odgovorno spolno ponašanje	učenici i razrednik
	Analiza postignutih rezultata prvog polugodišta	Razrednik
	Božić i Nova godina	učenici i razrednik
SIJEČANJ	Razgovor o provedenim zimskim praznicima	Učenici
VELJAČA	Voljeti i biti voljen – primarna čovjekova potreba	učenici i razrednik
	Seksualne manjine i ispravan odnos prema njima	učenici i razrednik
	Tekuća problematika i maturalno putovanje (tijek događanja)	učenici i razrednik
OŽUJAK	Upoznajemo sami sebe	Učenici
	Proljeće. Šetnja	učenici i razrednik
TRAVANJ	Izostanci i njihov utjecaj na cjelokupan uspjeh	učenici i razrednik

	Pomoć i međusobna suradnja	Učenici
	Alkohol i promet	učenici i razrednik
	Uskrs – najveći kršćanski blagdan	učenici i razrednik
SVIBANJ	Moji ciljevi u budućnosti	Učenici
	Anketa – dobre i loše osobine moga razreda	Učenici
	Ovisnosti i njihov utjecaj na društveni život	učenici i razrednik
	Važnost znanja i obrazovanja	Učenici
LIPANJ	Analiza uspjeha i izostanaka	Razrednik
	Detaljna analiza postignutih rezultata (prezentacija)	Razrednik

4. razred		
MJESEC	TEMA	NOSITELJ TEME
RUJAN	Smjernice za rad u nastavnoj godini	razrednik
	Analiza maturalne ekskurzije	učenici
	Izbor predstavnika razreda i blagajnika. Propisi škole	učenici i razrednik
	Ususret roditeljskom sastanku	razrednik
LISTOPAD	Očekivanja, nadanja i strahovi	učenici i razrednik
	Mentalno zdravlje	razrednik
	Državna matura	razrednik
	Pred izazovima budućnosti	učenici i razrednik
STUDENI	Tekuća problematika	učenici i razrednik
	Primjereno ponašanje	učenici i razrednik
	Obilježavanje pada Vukovara	učenici
	Alkohol i druge ovisnosti	učenici
PROSINAC	AIDS i njegova problematika	učenici i razrednik
	Negativni čimbenici koji utječu na učenje	razrednik
	Božić i Nova godina	učenici i razrednik
	Analiza postignutih rezultata	učenici i razrednik
SIJEČANJ	Slobodno vrijeme	učenici
	Državna matura	učenici i razrednik
	Maturalna zabava	učenici i razrednik
VELJAČA	Odgovorno ponašanje	razrednik
	Kocka i druge ovisnosti	učenici i razrednik
	Uloga interneta i društvenih mreža	učenici i razrednik
OŽUJAK	Tekuća problematika	učenici i razrednik
	Moje buduće zanimanje	učenici i razrednik
	Šetnja	učenici i razrednik
TRAVANJ	Izostanci i njihov utjecaj na cjelokupan uspjeh	učenici i razrednik
	Uskrs	učenici
	Državna matura	učenici i razrednik
	Moji ciljevi u budućnosti	učenici i razrednik
SVIBANJ	Analiza uspjeha i izostanaka	razrednik
	Upute za državnu maturu	voditelj
	Završetak srednjoškolskog obrazovanja	učenici i razrednik

XII. PROGRAM STRUČNOG USAVRŠAVANJA NASTAVNIKA

Stručno usavršavanje nastavnika realizirat će se sukladno napucima i preporukama iznesenim u Katalogu stručnih skupova u izdanju Agencije za odgoj i obrazovanje i Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih Republike Hrvatske.

Katalog stručniha skupova nalazi se na poveznici - <https://www.azoo.hr/index.php?view=events>

Plan individualnog stručnog usavršavanja nastavnici upisuju u posebne obrasce.



XIII. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

1. Program prevencije svih oblika poremećaja u ponašanju

Rb	PODRUČJE I SADRŽAJ RADA	ZADACI	Metode i oblici rada	NOSITELJI	Vrijeme ostvarivanja
1.	Identifikacija i evidencija učenika s rizičnim faktorima	Utvrđiti socijalni status učenika Identificirati učenike s rizičnim faktorima Evidencirati učenike s rizičnim faktorima	- proučavanje dokumentacije - prikupljanje i izrada izvješća	Razrednici Pedagog Voditelj smjene	Rujan Listopad Tijekom godine
2.	Suradnja s roditeljima	Uspostaviti suradnju s roditeljima učenika Organizirati roditeljske sastanke Organizirati pedagoško savjetovanje	- predavanja, - rad u grupama, - frontalni rad	Razrednik Pedagog Ravnatelj Vanjski suradnici	Prema potrebi Tijekom godine
3.	Suradnja s nadležnim ustanovama	Uspostaviti suradnju s Centrom za socijalnu skrb, Zavodom za javno zdravstvo, Obiteljskim centrom, PU Međimurskom, Savjetodavstvom za mlade Međimurske županije	- razgovor, - dogovor - konzultacije - upućivanje	Razrednik Pedagog Ravnatelj Vanjski suradnici	Prema potrebi Tijekom godine
4.	Neposredni odgojno- obrazovni rad s učenicima	Organizirati pedagoško-psihološko savjetovanje Organizirati učeničku pomoć Pružiti pomoć	- pomoć, podrška - savjetovanje - razgovor - konzultacije - timski rad	Razrednik Pedagog Ravnatelj Vanjski suradnici	Prema potrebi Tijekom godine
5.	Neposredni odgojno- obrazovni rad s roditeljima	Organizirati pedagoško-psihološko savjetovanje Pružiti pomoć Uspostaviti pojačani nadzor	- razgovor - individualni rad - savjetovanje	Razrednik Pedagog Ravnatelj Vanjski suradnici	Prema potrebi Tijekom godine
6.	Vrednovanje prevencije i suzbijanja poremećaja u ponašanju	Napraviti analizu rezultata	- obrada rezultata - izrada izvješća	Razrednik Pedagog Voditelj smjene	Prema potrebi

2. Program prevencije zloporabe droga

I. ZADACI ŠKOLSKOG PREVENTIVNOG PROGRAMA

1. Njegovati okruženje i klimu u školi koja poboljšava kvalitetu učenika kroz učenje i druženje. Stvarati školu koja se:

- Prilagođava potrebama učenika
- Odgaja, a ne samo obrazuje
- Priprema ih za život
- Njeguje kvalitetnu dvosmjernu komunikaciju
- Prihvaća i podržava različitosti
- Stvara osjećaj pripadnosti i vlastite vrijednosti

2. Poučiti učenike socijalnim vještinama kroz:

- Odgovorno donešenje odluka
- Rješavanje problema
- Kritičko mišljenje
- Kvalitetnu komunikaciju
- Razvijanje samopoštovanja
- Kako reći ne na pritisak grupe
- Otkrivanje vlastitog identiteta
- Postavljanje ciljeva za budućnost

3. Razvijati pozitivne stavove prema sebi, svom zdravlju i životu, promicati pozitivne vrijednosti, isticati zabrane i poželjne oblike ponašanja, osigurati mjesta i sadržaje za kvalitetno korištenje slobodnog vremena

4. Osposobiti mlade za samopomoć i uzajamnu pomoć

5. Identificirati djecu s problemima i pomoći im u rješavanju kriznih situacija

6. Prepoznati početne konzumnte s ciljem pravovremene intervencije

7. Uspostaviti suradnju s roditeljima, nadležnim ustanovama

8. Afirmirati roditelje

II. NOSITELJI

Nositelji aktivnosti su svi nastavnici škole.

Nositelji aktivnosti učenika koje se realiziraju kroz različite projekte su voditelji tih projekata.

Glavni nositelj Školskog preventivnog programa je pedagog škole i članovi školskog povjerenstva.

III. AKTIVNOSTI

Aktivnosti Školskog preventivnog programa provodit će se kroz:

1. Nastavne predmete

- Kroz nastavne teme vezane uz kvalitetan život uz primjenu metoda suradničkog učenja

2. Satove razrednika

- Edukacijom učenika
- Obradom ciljanih tema
- Organizacijom izleta
- Uključivanjem učenika 1. i 2. razreda u projekt „Zdrav za 5“
- Radionicama vezanim uz odabir kvalitetnih životnih stilova, prevenciju vršnjačkog nasilja, prevenciju ovisnosti o drogi, pušenju, alkoholu, kocki, prevenciju nasilja putem medija itd.

3. Izvannastavne aktivnosti

- Ponudom kvalitetnih izvannastavnih aktivnosti
- Obilježavanje „Mjeseca borbe protiv ovisnosti“ – provedba ankete među učenicima, procjena stanja i planiranje daljnjih aktivnosti prema potrebama
- Obilježavanje Dana nepušenja

- Uključivanje u aktivnosti vezanim za mentalno zdravlje učenika u suradnji s Zavodom za javno zdravstvo Međimurske županije
- 4. Individualni savjetodavni rad s učenicima
 - Organiziranjem grupa vršnjačke pomoći
 - Individualna pomoć učenicima u suradnji s vanjskim suradnicima
- 5. Savjetodavni rad s roditeljima
 - Roditeljski sastanci
 - Radionice
 - Individualni savjetodavni rad
- 6. U sklopu zdravstvenog odgoja
 - Planiranim temama na satovima razrednika
 - Radionicama
 - Predavanjima školske lječnice
- 7. Stručno usavršavanje nositelja školskog preventivnog programa
 - sudjelovanje u županijskom stručnom vijeću ŠPP Međimurske županije

Nositelj školskog preventivnog programa:
Antonija Vnućec, mag. pedagogije



Temeljem članka 41. Statuta Godišnji plan i program Srednje škole Čakovec donesen je na sjednici Školskog odbora 30. rujna 2025.

Predsjednik Školskog odbora:


Željko Mraz

Ravnateljica:


Gordana Ramušćak

KLASA: 602-11/25-01/1

URBROJ: 2109-64-25-01